

ДНЕВЕН РЕД

1. Съгласие за изработване на проект за изменение на подробен устройствен план, чрез които се изменя уличната регулация на кв.“Повеляново“, гр.Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с дванадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА и чл. 134, ал. 2, т. 2 и т. 6 от ЗУТ, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 523

1. Дава своето съгласие за изменение на уличната регулация при ос. т. 56 на ул. „Македония“, кв. „Повеляново“, гр. Девня (ПИ 20482.306.15) като се създава нова ос. т. 181 и разширение на уличната регулация в рамките на ПИ 20482.306.248 по КККР на гр. Девня, с НТП „за второстепенна улица“, във връзка с изработването на проект за изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за УПИ III-178 и УПИ IV-178, кв. 19 по кадастралния и регулационен план на кв. „Повеляново“, гр. Девня, одобрен със Заповед №4540/20.07.1968г. на Председателя на ОНС – гр. Варна, по отношение на ПИ 20482.306.178 и ПИ 20482.306.206 по кадастралната карта на гр. Девня, одобрена със Заповед №РД-18-85/17.09.2008г. на ИД на АГКК;

2. Дава своето съгласие за изработването на проект за изменение на кадастралната карта на гр. Девня, одобрена със Заповед №РД-18-85/17.09.2008г. на ИД на АГКК, по отношение на имотите общинска собственост;

3. Възлага на Кмета на Община Девня да издаде или мотивирано да откаже издаването на заповед по реда на чл. 135, ал. 3 от ЗУТ за разрешаване изработването на проект за изменение на действащ подробен устройствен план;

4. Възлагането на изработването на проекта за изменение на подробен устройствен план и проекта за изменение на кадастралната карта на гр. Девня е за сметка на заявителя – Елица Николова Костадинова.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
3. Допълване на Годишна програма за управление и разпореждане с общинска собственост за 2023 г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с дванадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл. 3, ал. 2 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 524

Допълва Програма за управление и разпореждане с общинската собственост за 2023 година, както следва:

Раздел I. УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1.Отдаване под наем

1.3.Терени

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
...	...	...	...
100	Терен № 18.01, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	40,00
101	Терен № 18.02, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	40,00
102	Терен № 18.03, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	10,00
103	Терен № 18.04, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	10,00
104	Терен № 18.05, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	40,00
105	Терен № 18.06, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	40,00
106	Терен № 18.07, находящ се в ПИ 20482.304.168 по КК на гр. Девня, ул. „Петрича“	1702/12.06.2006	40,00

Раздел II. РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1. Продажба

1.2. Земя

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв. м.)
1	4		3
...	...	...	...
34	191 кв.м. от ПИ 20482.501.2092 по КК на гр. Девня целият с площ 35470 кв.м.	1688/27.05.2014	191,00

Раздел III. ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ

№	Описание на имота	Площ (кв. м.)
1	2	4
20	74 кв.м. от ПИ 20482.501.2083 и ПИ 20482.501.2084 по КК на гр. Девня	74,00

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
4. Разкриване на временен пазар и отдаване под наем на имот публична общинска собственост с идентификатор 20482.304.168 в гр. Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с дванадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 от ЗОС във връзка с чл.19, ал.1, от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 525

1. Дава съгласие за разкриването на временен пазар за търговия на дребно с промишлени, и хранителни стоки, селскостопански произведение и цветя, семена и посадъчен материал, преработена селскостопанска продукция, стоки и услуги за бита в ПИ с идентификатор 20482.304.168 по КК на гр. Девня, кв. Река Девня, ул. „Петрича“ съгласно приетата с решение № 6 от Протокол № 1 от 05.02.2021г. на ОБЕСУТ схемата за поставяне на преместваеми обекти по чл.56 от ЗУТ за **Зона 18**.

2. Дава съгласие да бъдат отдаден под наем терени:

- Терен № 18.01 с площ 40,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;
- Терен № 18.02 с площ 40,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;
- Терен № 18.03 с площ 10,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;
- Терен № 18.04 с площ 10,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;
- Терен № 18.05 с площ 40,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;

- Терен № 18.06 с площ 40,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;

- Терен № 18.07 с площ 40,00 кв. по одобрена схема за поставяне на обекти, находящ се в имот публична общинска собственост по АОС № 1702/12.06.2006 г., представляващ ид. част от имот с идентификатор № 20482.304.168 по КК на гр. Девня;

3. Възлага на кмета на общината да извърши всички необходими действия по изпълнение на настоящите решения и съгласно разпоредбите на ЗОС, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
5. Приемане на План за интегрирано развитие (ПИРО) на Община Девня за периода 2021-2027 г.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с дванадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и чл.13, ал.4, ал.5 и чл.24, т.1 от Закона за Регионалното развитие, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 526

Приема „План за интегрирано развитие на Община Девня за периода 2021-2027 г.“

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
6. Проект за изменение и допълнение в Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на Община Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с дванадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 8 от ЗНА и чл. 21, ал. 1, т.23 и ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 527

I. Общински съвет – Девня приема изменение и допълнение на Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на Община Девня, като чл.68, ал. 1 се изменя и допълва, както следва:

Чл.68. (1) Размерът на данъка се определя, както следва:

1. За категоризирани места за настаняване- клас „А“ и клас „Б“:
 - а) категория 1 звезда – 0,30 лв. за нощувка;
 - б) категория 2 звезди – 0,80 лв. за нощувка;
 - в) категория 3 звезди – 1,00 лв. за нощувка;
 - г) категория 4 звезди – 1,00 лв. за нощувка;
 - д) категория 5 звезди – 1,00 лв. за нощувка.
2. За регистрирани места за настаняване- клас „В“ - 0,30 лв. за нощувка

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копие от Доклад с мотивите за приемане на проект за изменение и допълнение на Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на Община Девня и проект за решение;
2. Копие от Протокол на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА.
3. Частична предварителна оценка на въздействието.

НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ

НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДЕВНЯ

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне размерите на местните данъци на територията на Община Девня.

Чл.2. (1) В общинския бюджет постъпват следните местни данъци:

1. данък върху недвижимите имоти;
2. данък върху наследствата;
3. данък върху даренията;
4. данък при възмездно придобиване на имущество;
5. данък върху превозните средства;
6. патентен данък;
7. туристически данък;
8. данък върху таксиметров превоз на пътници;
9. други местни данъци, определени със закон.

Чл.3. (1) Размерите на местните данъци по чл. 1 се определят с тази наредба при условията, по реда и в границите, определени в Закона за местните данъци и такси.

(2) Когато до края на предходната година общинският съвет не е определил размера на местните данъци за текущата година, местните данъци се събират на базата на действащия размер към 31 декември на предходната година.

(3) Не се допускат изменения в приетите от общинския съвет размер и начин на определяне на местните данъци в течение на годината.

Чл.4. Местните данъци се заплащат в брой в касите на общинската администрация или безкасово по съответната сметка.

Чл.5. (1) Данъчните декларации по Закона за местните данъци и такси се подават от данъчно задължените лица или от техните законни представители по образец, одобрен от министъра на финансите, който се обнародва в "Държавен вестник".

(2) Данъчните декларации по ал. 1 могат да се подават и по електронен път по реда на ДОПК.

Чл.6. (1) Установяването, обезпечаването и събирането на местните данъци се извършват от служители на общинската администрация по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по местонахождението на общината, в чийто район е възникнало задължението по същия ред.

(2) Невнесените в срок данъци по Закона за местните данъци и такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(3) В производствата по ал. 1 служителите на общинската администрация имат правата и задълженията на органи по приходите, а в производствата по обезпечаване на данъчни задължения - на публични изпълнители. Служителите по тази алинея се определят със заповед на кмета на общината

(4) Когато в нормативен акт е предвидено изискване за представяне на удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, за

задължения за данъци и такси по този закон се представя удостоверение само за задълженията за данъци и такси към общината по постоянен адрес, съответно седалище, на задълженото лице.

(5) Кметът на общината упражнява правомощията на решаващ орган по чл. 152, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, а ръководителят на звеното за местни приходи в съответната община - на териториален директор на Националната агенция за приходите.

(6) Компетентен орган за отсрочване и разсрочване на местни данъци в размер до 100 000 лв. и при условие, че отсрочването или разсрочването се иска до една година от датата на издаване на разрешението, е кметът на общината, а в останалите случаи е общинският съвет.

Чл.7. Общините предоставят ежедневна информация по електронен път на Министерството на финансите, посочена в чл. 5а от Закона за местните данъци и такси, по ред, начин и във формат, определени със заповед на министъра на финансите.

Глава втора

МЕСТНИ ДАНЪЦИ

Раздел I

Данък върху недвижимите имоти

Чл.8. (1) (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) С данък върху недвижимите имоти се облагат разположените на територията на страната сгради и самостоятелни обекти в сгради, както и поземлените имоти, разположени в строителните граници на населените места и селищните образувания, и поземлените имоти извън тях, които според подробен устройствен план имат предназначението по чл. 8, т. 1 от Закона за устройство на територията и след промяна на предназначението на земята, когато това се изисква по реда на специален закон.

(2) Не се облагат с данък:

1. поземлените имоти, заети от улици, пътища от републиканската и общинската пътни мрежи и железопътната мрежа, до ограничителните строителни линии;
2. поземлените имоти, заети от водни обекти, държавна и общинска собственост;
3. земеделските земи и горите, с изключение на застроените земи - за действително застроената площ и прилежащия ѝ терен;
4. недвижимите имоти с данъчна оценка до 1680 лв. включително.

Чл.9. (1) Данъчно задължени лица са собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти.

(2) Собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е данъчно задължен и за този имот или съответната част от него.

(3) При учредено вещно право на ползване данъчно задължен е ползвателят.

(4) При концесия данъчно задължен е концесионерът. При концесия за добив данъчно задължено лице е собственикът, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него.

(5) За имот - държавна или общинска собственост, данъчно задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл.10. (1) Когато върху облагаем недвижим имот правото на собственост или ограниченото вещно право на ползване е притежание на няколко лица, те дължат данък съответно на частите си.

(2) Всеки от съсобствениците на имота, съответно от съпритежателите на ограниченото вещно право на ползване, може да плати данъка за целия имот за сметка на останалите.

Чл.11. Данъкът се заплаща независимо дали недвижимите имоти се използват или не.

Чл.12. (1) Данъкът върху недвижимите имоти се заплаща в брой на касите на община Девня, по банков път – по сметка на общината или с пощенски запис.

Чл.13. (1) Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(2) При прехвърляне на недвижим имот или при учредяване на вещни права върху недвижим имот дължимият до прехвърлянето/учредяването данък, включително за месеца на прехвърлянето/учредяването, се заплаща от прехвърлителя/учредителя преди прехвърлянето/учредяването.

(3) За недвижимите имоти, придобити през текущата година, данъкът се заплаща в сроковете по ал. 1, а в случаите, в които придобиването е след изтичане на сроковете по ал. 1, данъкът се заплаща в двумесечен срок от датата на придобиването на имота.

(4) Данъкът върху недвижимите имоти постъпва в приход на бюджета на общината, на територията на която се намира имотът. Данъкът, дължим от концесионера за имот, разположен на територията на повече от една община, постъпва в приход на общината, на чиято територия е по-голямата част от имота.

Чл.14. (1) За новопостроените сгради и постройки, които не подлежат на въвеждане в експлоатация по реда на Закона за устройство на територията, собственикът уведомява за това писмено в 2-месечен срок **звеното за местни приходи** в общината, по местонахождение на имота, като подава декларация по чл.14 ал.1 от Закона за местните данъци и такси за облагане с годишен данък върху недвижимите имоти.

(2) (Доп. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Не се подават данъчни декларации за облагане с годишен данък за новопостроените сгради, подлежащи на въвеждане в експлоатация по реда на Закона за устройство на територията. Необходимите данни за определяне на данъка на новопостроените сгради и/или на самостоятелни обекти в тях се предоставят на служителите по чл. 4, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси от възложителя на строежа в 2-месечен срок, след завършването на сградата в груб строеж по образец, определен от министъра на финансите.

(3) Не се подават данъчни декларации за облагане с годишен данък за имотите и ограничените вещни права, придобити по възмезден или безвъзмезден начин по раздел трети от тази глава.

(4) За новопостроен или придобит по друг начин имот или ограничено вещно право на ползване в срока по ал. 1 предприятията подават информация за отчетната стойност и други обстоятелства, имащи значение за определянето на данъка.

(5) При преустройство и при промяна на предназначението на съществуваща сграда или на самостоятелен обект в сграда, както и при промяна на друго обстоятелство, което има значение за определяне на данъка, данъчно задължените лица уведомяват общината по реда и в срока по ал.1.

(6) При придобиване на имот по наследство декларацията по ал. 1 се подава в 6-месечен срок от наследниците или заветниците. В случай че не е подадена, след изтичането на срока, служителят по чл. 4, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси образува партия за наследения недвижим имот въз основа на данните, налични в общината и в регистъра на населението.

(7) (Доп. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Подадената декларация от един съсобственик, съответно ползвател, ползва останалите съсобственици или ползватели. Подадените данни по ал. 2 от един възложител ползват останалите възложители.

(8) Не се изисква подаване на данъчна декларация, когато промяната в обстоятелствата, имащи значение за определяне на данъка, са удостоверени от общината в случаите на търпимост на строежите, в изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради или в качеството ѝ на възложител по Закона за устройство на територията. Служител от общинската администрация отразява служебно настъпилите промени в техническите характеристики на имота.

Чл.15. (1) За новопостроените сгради или части от сгради се дължи данък от началото на месеца, следващ месеца, през който са завършени.

(2) При прехвърляне на собствеността на имота или при учредяване на ограничено вещно право на ползване приобретателят дължи данъка от началото на месеца, следващ месеца, през който е настъпила промяната в собствеността или ползването, освен ако данъкът е платен от прехвърлителя.

(3) Завършването на сграда или на част от нея се установява с удостоверение за въвеждане в експлоатация или разрешение за ползване, издадени по реда на Закона за устройство на територията.

(4) Органите, издаващи документите по ал. 3, предоставят служебно по един екземпляр от тях **на звеното за местни приходи** в общината, в едноседмичен срок от издаването им.

(5) Данъкът по ал. 1 се дължи и в случаите, когато в двегодишен срок от завършването на сградата в груб строеж, съответно – в едногодишен срок от съставяне на констативен акт по чл. 176, ал. 1 от Закона за устройство на територията, сградата не е въведена в експлоатация или не е издадено разрешение за ползване.

(6) Лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител – за строежите от пета категория, предоставя екземпляр от съставения констативен акт по чл. 176, ал. 1 от Закона за устройство на територията **на звеното за местни приходи** в общината в едноседмичен срок от съставянето му.

(7) Завършването на сградата в груб строеж се установява по реда на чл. 181, ал. 3 от Закона за устройство на територията. Обстоятелствата по ал. 5 се установяват с констативен акт, съставен от служители на общината. Актът се съобщава на данъчно задълженото лице, което може да оспори констатациите в акта в 7-дневен срок от уведомяването.

Чл.16. (1) При частично или пълно унищожаване на сградите, както и при преминаване на недвижимите имоти от необлагаеми в облагаеми и обратно данъчно задължените лица уведомяват за това писмено в 2-месечен срок **звеното за местни приходи** в общината, като подават декларация по чл.14 ал.1 от Закона за местните данъци и такси за облагане с годишен данък върху недвижимите имоти.

(2) В случаите по ал. 1 задължението за плащане на данъка се прекратява, съответно възниква, от началото на месеца, следващ месеца, в който е настъпила промяната.

Чл.17. (Доп. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Служителите на общинската администрация проверяват подадените декларации и предоставената служебно информация по чл. 15, ал. 4, 6 и 7 и чл. 51, ал. 1 от Закона за местните данъци. Може да поискат допълнителни данни за облагаемия имот, да сверяват данните от декларацията със счетоводните книги, планове, скици и документи, въз основа на които имотът се притежава или се ползва, а при нужда - и чрез измерване на имота от техническите органи. При поискване от служителите на общинската администрация на данни и доказателствен материал за имотно състояние (копия от карти и планове, компютърни

модели, регистри и други) съответните административни органи са длъжни да ги предоставят безвъзмездно в 7-дневен срок.

Чл.18. (1) Данъкът се определя върху данъчната оценка на недвижимите имоти по чл. 10, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси, към 1 януари на годината, за която се дължи и се съобщава на лицата до 1 март на същата година.

(2) При промяна на данъчната оценка на имота през годината данъкът се определя върху новата оценка от месеца, следващ месеца на промяната. В случаите на промяна от общинския съвет на границите на зоните в населените места и категориите на вилните зони или на населените места данъкът се определя върху новата данъчна оценка от 1 януари на следващата година.

(3) Алинея 2, изречение първо не се прилага за нежилищните имоти, които са собственост на предприятия или върху които им е учредено ограничено вещно право на ползване.

Чл.19. Данъчната оценка на недвижимите имоти на гражданите се определя от служител на общинската администрация по норми съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, в зависимост от вида на имота, местонахождението, площта, конструкцията и овехтяването и се съобщава на данъчно задължените лица.

Чл.20. (1) Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятия е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти - данъчната им оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(2) Данъчната оценка на недвижимите имоти, върху които е учредено право на ползване на предприятие, е отчетната им стойност по баланса на собственика или данъчната оценка

съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти - данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(3) Данъчната оценка на имотите по чл. 9, ал. 2 от настоящата наредба, върху които са построени сгради собственост на лица, различни от собственика на поземления имот, се определя съгласно нормите по приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(4) (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) При липса на счетоводни данни данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация за сметка на данъчно задълженото лице. Данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация и при наличие на счетоводни данни, определени в нарушение на приложимото счетоводно законодателство. Определянето на данъчната оценка се извършва по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Чл.21. (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в размер на 4.00 на хиляда върху данъчната оценка на недвижимите имоти на данъчно задължените лица.

Чл.22. Данъкът се определя от служител на общинската администрация по местонахождението на недвижимия имот и се съобщава на данъчно задълженото лице или на негов законен представител.

Чл.23. От заплащане на данък се освобождават лицата за имотите, определени в чл. 24 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.24. (1) За имот, който е основно жилище, данъкът се дължи с 50 на сто намаление.

(2) За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, данъкът се дължи със 75 на сто намаление.

(3) В случай, че е установено деклариране на повече от едно основно жилище, облекченията по ал. 1 и 2 не се прилагат и данъкът, определен по чл. 21, т.1 от настоящата наредба, се дължи в пълен размер за всяко от жилищата и за периода, в който едновременно са декларирани като основни жилища.

Чл.25. Лицата предявяват правото си на освобождаване от данък или за ползване на данъчно облекчение, чрез подаване на данъчна декларация по чл.27 от Закона за местни данъци и такси, която подават в 2- месечен срок от настъпване на обстоятелството.

Раздел II

Данък върху наследствата

Чл.26. (1) С данък върху наследствата се облагат наследените по закон или по завещание имущества в страната или в чужбина на български граждани, както и имуществовата в страната на чуждите граждани.

(2) Имуществата на лица без гражданство се облагат като имущества на български граждани, ако постоянното им местопребиваване е на територията на страната.

Чл.27. (1) Наследственото имущество включва притежаваните от наследодателя движими и недвижими вещи и права върху такива вещи, както и другите му имуществени права, вземания и задължения към момента на откриване на наследството, освен ако със закон е предвидено друго.

(2) Като наследствено се облага и имуществото, което се получава в случай на смърт на наследодателя непосредствено от трето лице въз основа на сключен от наследодателя договор.

(3) Алинея 2 не се прилага, ако договорът е сключен в изпълнение на задължение по закон.

Чл.28. (1) Данъкът върху наследството се заплаща от наследниците по закон или по завещание, както и от заветниците.

(2) Данък върху наследството не се заплаща от преживелия съпруг и от наследниците по права линия без ограничения.

Чл.29. (1) При откриване на наследство данъчно задължените лица по чл. 28 от настоящата наредба или техните законни представители са длъжни в срок от 6 месеца да подадат декларация по чл.32 от Закона за местните данъци и такси в общината по последното местожителство на наследодателя, а ако последният е имал местожителство в чужбина - по местонахождението на по-голямата част от имуществото му в страната.

(2) За наследник или заветник, който не е съпруг, низходящ, родител, брат или сестра, 6-месечният срок от подаване на декларацията тече от узнаването, че наследството е открито.

(3) За имуществовата на лица, обявени от съда за отсъстващи, декларацията се подава от лицата, които се явяват наследници на обявения за отсъстващ към момента на последното известие от него. В тези случаи 6-месечният срок за подаване на декларацията започва да тече от въвеждането във владение.

(4) Когато наследникът е лице, което е било заченато към момента на откриване на наследството и е живородено, срокът по ал. 1 за неговите законни представители започва да тече от деня на раждането му.

(5) Подадената в срок декларация от един наследник ползва и другите наследници.

(6) Данъчно задължените лица посочват в декларацията полученото наследствено имущество по вид, местонахождение и оценка.

(7) Наследствени имущества, за които данъчно задължените лица са узнали след изтичане на сроковете по предходните алинеи, се декларираат в едномесечен срок от узнаването. В тези случаи дължимият данък се преизчислява.

Чл.30. (1) Наследственото имущество, с изключение на освободеното от данък, се определя и оценява в левове към момента на откриване на наследството, по реда на чл.33 от Закона за местните данъци и такси. както следва:

1. недвижимите имоти на територията на страната - по данъчна оценка съгласно приложение № 2 на Закона за местните данъци и такси;

2. чуждестранната валута и благородните метали - по централния курс на Българската народна банка;

3. ценните книжа - по пазарна стойност, а когато пазарната стойност не може да бъде определена без значителни разходи или затруднения, те се оценяват по номинал;

4. превозните средства - по застрахователна стойност;

5. останалите движими вещи и права - по пазарна стойност;

6. предприятия или дялови участия в търговски дружества или кооперации - по пазарна стойност, а когато определянето ѝ изисква значителни разходи или затруднения - по счетоводни данни.

7. недвижимите имоти на територията на друга държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на трета държава - по данъчна стойност, посочена в документ, издаден за целите на данъчно облагане от компетентен орган на съответната държава, придружен с точен превод на български език, извършен от заклет преводач.

(2) По реда на ал. 1 се оценяват и задълженията на наследодателя.

(3) Правата и задълженията на наследодателя, които не са установени по основание или размер, се декларират, но се оценяват и вземат предвид при определяне на облагаемата наследствена маса след установяването им по основание и размер. В тези случаи дължимият данък се произчислява.

(4) При поискване от служител на общинската администрация или от заинтересуваното лице застрахователите издават в 7-дневен срок удостоверение за застрахователната стойност на вещта.

Чл.31. От актива на облагаемата наследствена маса, определен по реда на чл. 30 от настоящата наредба, се приспадат:

1. установените по основание и размер задължения на наследодателя към момента на откриване на наследството, ако срещу тези задължения не се придобива имущество, което е освободено от данък върху наследствата; не се приспадат задълженията към кредитори, вземанията на които към наследодателя са погасени по давност и не са изпълнени в 6-месечния срок по чл. 32 от Закона за местните данъци и такси;

2. правата и вземанията, които наследниците са прехвърлили в полза на държавата или общините по установения от закона ред в 6-месечния срок по чл. 32 от Закона за местните данъци и такси;

3. разноските за погребение в размер 1000 лв.;

4. предвидените в Закона за местните данъци и такси облекчения.

Чл.32. (1) Облагаемата наследствена маса се разделя на наследствени дялове, като за всеки наследник се определя дял по реда на Закона за наследството .

(2) Наследствените дялове се увеличават, съответно намаляват, със стойността на заветите, оценени по реда на чл. 30 от настоящата наредба.

Чл.33. Данъкът се определя поотделно за всеки наследник или заветник, както следва:

1. за братя и сестри и техните деца – 0,4 на сто за наследствен дял над 250 000 лв.;

2. за лица, извън посочените в т. 1 – 3,3 на сто за наследствен дял над 250 000 лв.

Чл.34. (1) Данъкът се определя и се съобщава на всеки наследник или заветник поотделно по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

(2) (Отм. с Решение № 186/30.12.2020 г.)

Чл.35. Освобождават се от данък върху наследствата, лицата и имуществата посочени в чл.38 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.36. В случай, че наследодателят е придобил по наследство недвижимо имущество, в наследствената маса се включват 40 на сто от данъчната оценка на това имущество, ако то е придобито до 1 година преди смъртта му; 50 на сто, ако е придобито до 2 години преди смъртта му, и 60 на сто, ако е придобито до 3 години преди смъртта му.

Чл.37. (1) Данъкът се плаща в 2-месечен срок от връчване на съобщението.

(2) Когато се наследява предприятие на едноличен търговец, участие в събирателно дружество, дялове и акции, представляващи повече от 50 на сто от капитала на търговските дружества, дължимият данък може да бъде заплатен в срок до 1 година от откриване на наследството заедно със законната лихва, която започва да се начислява след изтичане на 2-месечния срок по ал. 1.

Чл.38. (1) Сумите по сметки на починали лица се изплащат на техните наследници след представяне на удостоверение от общината, че са посочени в декларацията за облагане с данък върху наследствата и данъкът е платен. Когато данъкът не е платен, той се удържа и се превежда по сметката на съответната община в едномесечен срок от представянето на документ за размера на дължимия данък, а на наследниците се изплащат суми до размера на остатъка по сметката на наследодателя.

(2) Алинея 1 се прилага съответно и при изплащане на обезщетения по договор за застраховка "Живот", сключен от наследодателя в полза на трети лица.

(3) Прехвърлянето на поименни акции и други ценни книжа, принадлежали на лица, които са починали или са обявени за отсъстващи, се извършва въз основа на удостоверение, издадено от общината по местооткриване на наследството, че тези ценни книжа са посочени в декларацията и дължимият данък върху наследството е платен.

Чл.39. Банките, застрахователните и другите търговски дружества, както и всички други лица, които са влогодържатели или длъжници по ценни книжи, пари или друго имущество, което влиза в едно наследство, за което знаят че е открито, са длъжни преди плащането, предаването или прехвърлянето на това имущество да изпратят опис на имуществото на общината по местооткриване на наследството.

Раздел III

Данък при придобиване на имущества по дарение и по възмезден начин

Чл.40. (1) Обект на облагане с данък са имуществата, придобити по дарение, както и недвижимите имоти, ограничените вещни права върху тях и моторните превозни средства, придобити по възмезден начин.

(2) Подлежат на облагане с данък в размер на данък дарение и безвъзмездно придобитите по друг начин имущества, както и погасените чрез опрощаване задължения.

(3) Данък при безвъзмездно придобиване на имущества се дължи и при придобиване на недвижими имоти и ограничени вещни права върху тях по давност.

(4) (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Алинея 1 не се прилага за моторни превозни средства:

1. придобити преди първоначалната им регистрация за движение в страната;
2. за които приобретателят е в чужбина и за които няма последваща регистрация за движение в страната;

3. с прекратена регистрация на основание тотална щета и за които няма последваща регистрация за движение от нов приобретател в страната.

(5) Алинея 2 не се прилага, ако прехвърлянето е в изпълнение на задължение по закон или въз основа на акт на Министерския съвет за безвъзмездно предоставяне на имущества на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(6) Не се облагат с данък имуществовата, придобити по дарение между роднини по права линия и между съпрузи.

Чл.41. (1) Данъкът се заплаща от приобретателя на имуществото по чл. 40, а при замяна - от лицето, което придобива имуществото с по-висока стойност, освен ако е уговорено друго. В случай, когато е уговорено, че данъкът се дължи от двете страни, те отговарят солидарно. Когато страните са се уговорили, че данъкът се дължи от прехвърлителя, другата страна е поръчител.

(2) Когато приобретателят на имуществото е в чужбина, данъчно задължен е прехвърлителят.

Чл.42. (1) Основа за определяне на данъка е оценката на имуществото в левове към момента на прехвърлянето, а при придобиване по давност – към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

(2) Имуществото се оценява, както следва:

1. недвижимите имоти и ограничените вещни права върху тях - по уговорената цена или по определена от държавен или общински орган цена, а в случай че тя е по-ниска от данъчната им оценка - по последната, съгласно приложение № 2;

2. чуждестранната валута и благородните метали - по централния курс на Българската народна банка;

3. ценните книжа - по пазарна стойност, а когато пазарната стойност не може да бъде определена без значителни разходи или затруднения, те се оценяват по номинал;

4. превозните средства - по застрахователна стойност;

5. останалите движими вещи и права - по пазарна стойност;

(3) Данъчната оценка по приложение № 2 за имотите по ал. 2, т. 1 се определя на основата на данните и характеристиките, съдържащи се в декларацията на задълженото лице, както и въз основа на данните за облагаемия имот, предоставени по служебен ред.

Чл.43.(1) При дарение на имущество, както и в случаите по чл.40, ал.2, данъкът се начислява върху оценката на прехвърляното имущество в размер на:

1 – 0,6 на сто - при дарение между братя и сестри и техните деца;

2 – 6,6 на сто - при дарение между лица извън посочените в т.1.

(2) При възмездно придобиване на имущество данъкът е в размер 3 на сто върху оценката на прехвърляното имущество, а при замяна - върху оценката на имуществото с по-висока стойност.

(3) При делба на имущество, когато притежаваният преди делбата дял се уголемява, данъкът се начислява върху превишението.

Чл.44. Освобождават се от данък имуществовата и лицата посочени в чл.48 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.45. (1) Данъкът се заплаща в общината по местонахождението на недвижимия имот, а в останалите случаи - по постоянния адрес, съответно по седалището на данъчно задълженото лице. Лицата, които нямат постоянен адрес, заплащат данъка по настоящия си адрес.

(2) Данъкът се заплаща при прехвърлянето на недвижимия имот, ограничените вещни права върху недвижим имот и моторните превозни средства, а в случаите при придобиване на недвижими имоти и ограничени вещни права върху тях по давност – към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

(3) (Нова с Решение № 186/30.12.2020 г.) При безвъзмездно придобиване на имущество, с изключение на случаите по ал. 2, лицата, получили имущество, подават декларация за облагането му с данък и заплащат данъка в двумесечен срок от получаването му.

(4) (Нова с Решение № 186/30.12.2020 г.) Декларация по ал. 3 не се подава в случаите по чл. 44, ал. 5 и 6 и чл. 48, ал. 1, т. 5, 6, 8 и 9 от Закона за местни данъци и такси, както и за получени и предоставени дарения от юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност.

Чл.46. (1) Съдиите, нотариусите, областните управители, кметовете на общините и други длъжностни лица извършват сделката или действието, с което се придобиват, учредяват, изменят или прекратяват вещни права, след като установят, че е платен данъкът по тази глава за имуществото, което е предмет на сделката или действието.

(2) В случаите на ал. 1 установяването от нотариуса на платения данък върху превозното средство – предмет на сделката, се извършва със:

1. проверка чрез автоматизиран обмен на данни със системата за обмен на информация, поддържана от Министерството на финансите в изпълнение на чл. 5а от Закона за местните данъци и такси, при посредничеството на информационната система на Министерството на вътрешните работи, или със

2. предоставяне на издаден или заверен от общината документ, при условие че съответната община не е осигурила непрекъснат автоматизиран обмен по т. 1.

Чл.47. (1) Службите по вписванията уведомяват съответната община за прехвърлените, учредените, изменените или прекратените вещни права върху недвижими имоти в 7-дневен срок, който започва да тече от деня, следващ вписването.

(2) Нотариусите в 7-дневен срок от извършване на сделката уведомяват съответната община за прехвърлените вещни права върху недвижимите имоти и превозните средства, като предоставят информация за размера на заплатения данък при придобиване на имущества по дарение и по възмезден начин и основата, върху която е определен.

(3) Органите на Министерството на вътрешните работи предоставят по електронен път на Министерството на финансите данни от регистъра на пътните превозни средства. Редът, обхватът и периодичността на предоставянето на данните се уреждат със съвместен акт на министъра на вътрешните работи и министъра на финансите.

(4) В едномесечен срок от получаване на уведомлението по ал. 1 служителят в общинската администрация определя годишния данък за прехвърлените, учредените, изменените или прекратените вещни права върху недвижимите имоти въз основа на данъчната оценка, послужила за определяне на данъка по този раздел, и уведомява данъчно задължените лица.

Раздел IV

Данък върху превозните средства

Чл.48. С данък върху превозните средства се облагат:

1. превозните средства, регистрирани за движение по пътната мрежа в Република България;

2. корабите, вписани в регистрите на българските пристанища;

3. въздухоплавателните средства, вписани в държавния регистър на Република България за гражданските въздухоплавателни средства.

Чл.49. Данъкът се заплаща от собствениците на превозните средства.

Чл.50. (1) Размерът на данъка се определя от служител на общинската администрация въз основа на данни от регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерството на вътрешните работи, и се съобщава на данъчно задълженото лице.

(2) Данните по ал. 1 се предоставят от Министерството на финансите на общините:

1. ежедневно – чрез изградена и функционираща автоматизирана връзка между Министерството на финансите и софтуерния продукт за администриране на местните данъци и такси на общината за обмен на данните от регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерството на вътрешните работи, или

2. ежемесечно – на електронен носител.

(3) Алинея 1 не се прилага и се подава декларация по чл. 54 от Закона за местните данъци и такси, когато:

1. пътното превозно средство е придобито по наследство;

2. пътното превозно средство е собственост на повече от едно лице;

3. собственикът/собствениците на пътното превозно средство няма/нямат постоянен адрес, съответно седалище на територията на страната;

4. са налице основания за предявяване право на освобождаване от данък;

5. (Нова с Решение № 186/30.12.2020 г.) са налице основания за ползване на данъчни облекчения по реда на чл.59, ал.4 от ЗМДТ.

(4) (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Собствениците на превозни средства, с изключение на случаите по ал. 1, декларират пред общината по постоянния им адрес, съответно седалище, притежаваните от тях превозни средства в двумесечен срок от придобиването им. За превозните средства, които не са регистрирани за движение в страната, двумесечният срок започва да тече от датата на регистрацията им за движение. При придобиване на превозно средство по наследство декларацията се подава в 6-месечен срок, като в случай, че същата не е подадена в посочения срок, служител на общинската администрация образува служебно партида за превозното средство въз основа на данните, налични в общината и в регистъра на населението.

(5) Когато собствениците на превозни средства нямат постоянен адрес, съответно седалище на територията на страната, декларации се подават пред общината по регистрацията на превозното средство.

(6) Собствениците на превозни средства предявяват правото си на освобождаване от данък или за ползване на данъчно облекчение с подаване на данъчна декларация по чл. 54, ал.4 от Закона за местните данъци и такси.

(7) Служителят на общинската администрация може да изисква документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, имащи значение за данъчното облагане.

(8) Подадената декларация от един от съсобствениците ползва останалите съсобственици.

(9) Когато липсват данни за годината на производство на пътното превозно средство, за такава се приема годината на първата му регистрация.

(10) Когато няма налична информация в общината за платения данък при придобиване на имуществата по дарение и по възмезден начин на декларираното превозно средство, собственикът представя документ удостоверяващ заплащането му, а в случаите по чл. 168 от Закона за данък върху добавената стойност – документ, удостоверяващ внасянето на данъка върху добавената стойност.

(11) Когато в свидетелството за регистрация на седлови влекач и влекач за ремарке, липсват данни за допустимата максимална маса на състава от превозни средства, в декларацията по чл. 54, ал. 4 от Закона за местните данъци и такси, се посочва допустимата максимална маса на състава от превозни средства, определена от производителя.

(12) При установяване на допълнителни обстоятелства, които са от значение за определяне размера на данъка, дължимият данък се определя от служител на общинската администрация и се съобщава на лицето.

Чл.51.(1) За леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. годишният данък се състои от два компонента - имуществен и екологичен, и се определя по следната формула:

ГДПС = ИмК х ЕК, където:

ГДПС е годишният размер на данъка върху превозните средства за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т;

ИмК е имуществен компонент, който се определя по реда на т. 1;

ЕК е екологичен компонент, който се определя по реда на т. 2

1. имущественият компонент се определя от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, коригирана с коефициент в зависимост от годината на производство на автомобила, по следната формула:

ИмК = C_{kW} х Кгп, където:

C_{kW} е частта от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, която се определя от мощността на двигателя и размера на данъка, както следва:

- а) до 55 kW включително - 0,34 лв. за 1 kW;
- б) над 55 kW до 74 kW включително - 0,54 лв. за 1 kW;
- в) над 74 kW до 110 kW включително - 1,10 лв. за 1 kW;
- г) над 110 kW до 150 kW включително - 1,23 лв. за 1 kW;
- д) над 150 kW до 245 kW включително - 1,60 лв. за 1 kW;
- е) над 245 kW - 2,10 лв. за 1 kW;

Кгп е коригиращ коефициент за годината на производство на автомобила в следните размери:

Брой на годините от годината на производство, включително годината на производство	Коефициент
Над 20 години	1,1
Над 15 до 20 години включително	1
Над 10 до 15 години включително	1,3
Над 5 до 10 години включително	1,5
До 5 години включително	2,3

2. екологичният компонент се определя в зависимост от екологичната категория на автомобила, както следва:

Екологична категория	Коефициент
без екологична категория, с екологични категории „Евро 1“ и „Евро 2“	1,10
„Евро 3“	1,00
„Евро 4“	0,80
„Евро 5“	0,60
„Евро 6“ и „EEV“	0,40

(2) Данъкът за ремаркета на леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. е в следните размери:

- 1. товарно ремарке – 5 лв.
- 2. къмпинг ремарке - 10 лв.

(3) Данъкът за мотопеди е в размер 10 лв., а за мотоциклети, както следва:

- 1. до 125 куб. см включително – 12 лв.
- 2. над 125 до 250 куб. см включително – 25 лв.
- 3. над 250 до 350 куб. см включително – 35 лв.
- 4. над 350 до 490 куб. см включително – 50 лв.
- 5. над 490 до 750 куб. см включително – 75 лв.

6. над 750 куб. см – 100 лв.

(4) Данъкът за триколесно превозно средство, определено в чл. 4 от Регламент (ЕС) № 168/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 15 януари 2013 г. относно одобряването и надзора на пазара на дву-, три- и четириколесни превозни средства (ОВ, L 60/52 от 2 март 2013 г.), наричан по-нататък “Регламент (ЕС) № 168/2013“ се определя на базата на общото тегло в размер, както следва:

1. до 400 кг. включително – 4 лв.

2. над 400 кг. – 6 лв.

(5) Данъкът за автобуси се определя в зависимост от броя на местата за сядане, както следва:

1. до 22 места, вкл. мястото на водача – 50 лв.

2. над 22 места, вкл. мястото на водача – 100 лв.

(6) Данъкът за товарен автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 т., но не повече от 12 т., в размер от 10 лв. за всеки започнати 750 кг. товароносимост.

(7) Данъкът за седлови влекач и влекач за ремарке се определя в зависимост от допустимата максимална маса на състава от превозни средства, от броя на осите и вида на окачването на влекача, посочени в свидетелството за регистрация на влекача, както следва:

Брой оси на седловия влекач/вleckача за ремарке	Допустима максимална маса на състава от превозни средства, посочена в свидетелството за регистрация на влекача (в тона):		Данък (в лева)	
	равна или повече от	по-малка с	задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното	други системи за окачване на задвижващата ос/оси
А). с две оси	-	18	8	28
	18	20	28	64
	20	22	64	147
	22	25	190	342
	25	26	342	600
	26	28	342	600
	28	29	331	399
	29	31	399	655
	31	33	655	909
	33	38	909	1381
	38	-	1007	1369
Б). с три и повече оси	36	38	640	888
	38	40	888	1228
	40	-	1228	1817

(8) Данъкът за специализирани строителни машини (бетоновози, бетон-помпи и други), автокранове и други специални автомобили, без тролейбусите, е в размер от 50 лв.

(9) Данъкът за автокранове с товароподемност над 40 тона е в размер 100 лв.

(10) Данъкът за трактори е в следните размери:

1. от 11 kW до 18 kW включително – 5 лв.

2. над 18 kW до 37 kW включително – 7 лв.

3. над 37 kW – 10 лв.

(11) Данъкът за други самоходни машини е в размер 25 лв.

(12) Данъкът за моторни шейни и четириколесни превозни средства, определени в чл. 4 от Регламент (ЕС) № 168/2013, е в размер 50 лв.

(13) Данъкът за товарни автомобили с допустима максимална маса над 12 т. се определя в зависимост от допустимата максимална маса, броя на осите и вида на окачването, както следва:

Брой оси на моторното превозно средство	Допустима максимална маса		Данък (в лв.)	
	равна или повече от	по-малка от	задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното	други системи за окачване на задвижващата ос/оси
А). с две оси	12	13	30	61
	13	14	61	168
	14	15	168	237
	15	-	237	536
Б). с три оси	15	17	61	106
	17	19	106	217
	19	21	217	282
	21	23	282	434
	23	-	434	675
В). с четири оси	23	25	282	286
	25	27	286	446
	27	29	446	708
	29	-	708	1050

Чл.52. Данъкът за плавателните средства е в размер, както следва:

1. за корабите, вписани в регистрите на малките кораби в българските пристанища и в регистрите на общините за корабите, плаващи по вътрешните води без контакт с Черно море и с река Дунав, без яхтите и скутерите - в размер 1 лв. за всеки започнат бруто тон;

2. за корабите, без яхтите, скутерите, влекачите и тласкачите, вписани в регистъра на големите кораби в българските пристанища - в размер 1 лв за всеки започнат бруто тон до 40 бруто тона, включително и в размер 0,10 лв. за всеки започнат бруто тон над 40 бруто тона;

3. за джетовите - в размер 100 лв. за брой;

4. за ветроходни и моторни яхти - в размер 20 лв. за всеки започнат бруто тон;

5. за скутери - в размер 2,70 лв. за киловат;

6. за влекачи и тласкачи - в размер 0,14 лв. за киловат;

7. за речни несамоходни плавателни съдове - в размер 0,50 лв. за тон максимална товароподемност.

Чл.53. Данъкът за гражданските въздухоплавателни средства е в размер, както следва:

1. за самолети в експлоатация с валиден сертификат за летателна годност и за вертолети - 20 лв. за всеки започнат тон максимално излетно тегло;

2. за параплан - 12 лв.

3. за делтаплан - 12 лв.

4. за мотоделтаплан - 20 лв.

5. за свободен балон - 30 лв.

6. за планер - 30 лв.

Чл.54. (1) Освобождават се от данък превозните средства на:

1. държавните и общинските органи и организации на бюджетна издръжка, които са със специален режим на движение, линейки и пожарни на други лица, както и на Държавна агенция "Технически операции" за изпълнение на дейностите, определени със закон;

2. дипломатическите представителства и консулства при условията на взаимност;

3. Българският Червен кръст, когато се използват за целите на организацията;

4. лекият автомобил - собственост на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, с обем на двигателя до 2000 куб. см и с мощност до 117,64 kW;

5. електрическите автомобили, мотоциклети и мотопеди, както и електрическите превозни средства категории L5e, L6e, L7e, определени в чл.4 от Регламент (ЕС) №168/2013.

(2) При прехвърляне на собствеността на превозното средство новият собственик не заплаща данъка, ако предишният собственик го е платил за времето до края на календарната година.

(3) (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) За превозните средства, на които е прекратена регистрацията, данък не се дължи от месеца, следващ месеца на прекратяване на регистрацията за движение. В случаите на обявено за издирване превозно средство регистрацията се прекратява след подадено писмено заявление от собственика в съответното звено "Пътна полиция" по месторегистрация на превозното средство. За излезлите от употреба моторни превозни средства, за които в нормативен акт е предвидено задължение за предаване за разкомплектуване, данък не се дължи след прекратяване на регистрацията им за движение.

(4) Аlineя 3 не се прилага и данъкът се дължи за превозни средства, чиято регистрация е служебно прекратена по реда на чл.143, ал.10 от Закона за движението по пътищата, и за превозните средства със служебно прекратена регистрация поради това, че са с табели с регистрационен номер, които не отговарят на изискванията на българските държавни стандарти – БДС 15980 и БДС ISO 7591

Чл.55 (1) За мотопеди и мотоциклети с мощност на двигателя до 74 kW включително, и съответстващи на екологична категория „Евро 4" данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на екологични категории, по-високи от „Евро 4" - с 60 на сто намаление от определения по чл. 51, ал. 3 данък;

(2) За автобусите, товарните автомобили, с технически допустима максимална маса над 3,5 т., влекачите за ремарке и седловите влекачи с двигатели, съответстващи на екологична категория „Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на „Евро 5", „Евро 6" и „EEV" - с 50 на сто намаление от определения по чл. 51, ал. 5, 6, 7 и 13 данък.

(3) За автобуси, извършващи обществен превоз на пътници по редовни автобусни линии в градовете и в слабопоселените планински и гранични райони, които се

субсидират от общините, данъкът се заплаща в размер 10 на сто от размера, определен по реда на чл. 51, ал. 5, при условие че не се използват за други цели.

Чл.56. Когато в регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерството на вътрешните работи, няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.

Чл.57. (1) Данъкът върху превозните средства се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(2) За превозните средства, придобити или регистрирани за движение през текущата година, данъкът се плаща в двумесечен срок от датата на придобиването им, съответно на регистрацията им за движение, в размер 1/12 част от годишния данък за всеки месец до края на годината, включително месеца на придобиването, съответно на регистрацията им за движение.

(3) Заплащането на данъка е условие за редовност при периодичния технически преглед на превозното средство. Заплащането на данъка се удостоверява със:

1. проверка чрез автоматизиран обмен на информация между информационната система за електронно регистриране на извършените периодични прегледи на пътни превозни средства, поддържана от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, и:

а) системата за обмен на информация, поддържана от Министерството на финансите в изпълнение на чл. 5а от Закона за местните данъци и такси, или

б) съответната система за администриране на местни данъци и такси на общината, или

2. представяне на издаден или заверен от общината документ.

(4) За придобитите превозни средства в неизправност данъкът се заплаща по реда и в сроковете по ал. 2.

(5) Извън предвидените случаи, при промяна на обстоятелство, имащо значение за определяне на данъка, данъчното задължение се изменя от началото на месеца, следващ месеца, през който е настъпила промяната.

Чл.58. Данъкът се внася в приход на бюджета на общината по постоянния адрес, съответно седалището на собственика, а в случаите, когато собствениците на превозни средства нямат постоянен адрес, съответно седалище на територията на страната, в приход на общината по регистрация на превозното средство.

Раздел V

Патентен данък

Чл.59. (1) Физическо лице, включително едноличен търговец, което извършва дейности, посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси, респ. приложение №2 от настоящата наредба (патентни дейности) се облага с годишен патентен данък за доходите от тези дейности, при условие че:

1. оборотът на лицето за предходната година не превишава 50 000 лв., и

2. (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) лицето не е регистрирано по Закона за данък върху добавената стойност, с изключение на регистрацията при доставки на услуги по чл. 97а и за вътреобщинно придобиване по чл. 99 и чл. 100, ал. 2 от същия закон.

(2) За извършваната патентна дейност лицата по ал.1 не се облагат по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) Лицата по ал.1 прилагат разпоредбите за данъците, удържани при източника, и за облагане на разходите по чл.204, т.2 на Закона за корпоративното подоходно облагане.

(4) Лицата по ал.1 заплащат патентен данък в размерите определени от Общински съвет- гр. Девня, съгласно приложение № 2.

Чл.60.(1) Когато в рамките на 12 последователни месеца едно физическо лице е прекратило патентна дейност и/или е образувало ново предприятие, което извършва патентна дейност, и сумарният оборот на двете предприятия е повече от 50 000 лв. за 12 последователни месеца, за новообразуваното предприятие не се прилага чл. 59 от настоящата наредба. В този случай за текущата данъчна година новообразуваното предприятие се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(2) Когато в рамките на текущата данъчна година оборотът на лицето превиши 50 000 лв. или лицето се регистрира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) В случаите по ал.1 и 2 патентният данък за текущата година е дължим до края на тримесечието, предхождащо тримесечието, през което са възникнали обстоятелствата по ал.1 и 2.

(4) В случаите по ал.1 и 2 дължимият, съответно внесеният, данък се приспада от годишното данъчно задължение по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(5) По искане на лицето общината издава удостоверение за дължимия размер на патентния данък, за което не се заплаща такса.

(6) Когато в рамките на текущата данъчна година лицето се дерегистрира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица за цялата данъчна година.

Чл.61. (1) За целите на патентния данък при съобразяване на местонахождението, големината, стопанско значение и икономическо състояние на населеното място, брой на населението и др., Общинският съвет- гр. Девня определят зони, съгласно Приложение № 1 от тази наредба.

(2) Когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място, за целите на определяне на размера на патентния данък за местонахождение на обекта се смята постоянният адрес на лицето.

Чл.62. (1) Патентният данък се дължи за всяка от упражняваните дейности поотделно, съгласно приложение №2.

(2) Лицата, които осъществяват патентна дейност в повече от един обект, дължат данък за всеки обект поотделно.

(3) Когато патентната дейност започва или се прекратява през течение на годината, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение №2, данъкът се определя пропорционално на броя на тримесечията на извършване на дейността, включително тримесечието на започване или прекратяване на дейността.

(4) Когато в рамките на една патентна дейност, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 2, през течение на годината се промени обстоятелство във връзка с определяне размера на данъка, размерът на данъка до края на годината, включително за тримесечието на промяната, се определя на базата на размера на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(5) Когато в рамките на една патентна дейност от посочените в т.1 и 2 на приложение № 2 през течение на годината се промени обстоятелство, което води до определяне на патентния данък в по-висок размер, за данъчната година се дължи по-високият размер на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(6) Лицата, които осъществяват в един обект едновременно патентните дейности по т.3 и 31от приложение № 2, дължат данък само за дейността по т.3 от приложение № 2.

(7) При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец и продължаване на дейността приобретателят дължи данък от тримесечието, следващо тримесечието на прехвърлянето, а прехвърлителят – включително за тримесечието на прехвърлянето, и за дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение №2.

(8) Доходите от дейности, които не са посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси, респ. приложение №2 от настоящата наредба, се облагат по общия ред на закона за данъците върху доходите на физическите лица.

Чл.63.(1) Данъчно задължените лица, които подлежат на облагане с патентен данък, могат да ползват данъчни облекчения в следната поредност:

1. физическите лица, включително едноличните търговци, с 50 и с над 50 на сто намалена работоспособност, определена с влязло в сила решение на компетентен орган, ползват намаление на патентния данък в размер 50 на сто, ако извършват дейността лично и не наемат работници за тази дейност през цялата данъчна година;

2. физическите лица, включително едноличните търговци, които извършват с личен труд през цялата година два или три вида патентна дейност от посочените в т.1-36 на приложение №2, заплащат патентния данък само за тази дейност, за която определеният данък е с най-висок размер; за извършване на повече от три дейности облекчението не се прилага;

3. физическите лица, включително едноличните търговци, които са пенсионери и извършват патентна дейност, посочена в т. 5, 6, 8 - 15, 18 - 20, 25, 27 - 29 и 31 на приложение № 2, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответната дейност, ако извършват дейността лично и не наемат работници през цялата данъчна година;

4. лицата, които използват работно място за обучение на чираци по смисъла на Закона за занаятите и извършват патентна дейност от посочените в т. 10, на приложение №2, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответното работно място; намалението се ползва, при условие че към декларацията по чл. 64н от Закона за местните данъци и такси е приложено копие от удостоверение за вписване в регистъра на чираците, издадено от съответната регионална занаятчийска камара.

(2) Независимо от чл. 62, ал. 4 данъчното облекчение по ал.1, т.1 се ползва за цялата данъчна година, през която настъпва неработоспособността или изтича срокът на валидност на решението.

Чл.64. (1) Лицата, които подлежат на облагане с патентен данък, подават данъчна декларация по чл.61н от Закона за местните данъци и такси, в която декларират обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, до 31 януари на текущата година. В случаите на започване на дейността след тази дата данъчната декларация се подава непосредствено преди започването на дейността.

(2) Лицата, които до 31 януари на текущата година са подали данъчната декларация по ал.1 и в същия срок заплатят пълния размер на патентния данък, определен съгласно декларираните обстоятелства, ползват отстъпка 5 на сто.

(3) Лицата декларират с декларация по ал.1 и всички промени в обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство. При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец декларация се подава и от прехвърлителя, и от преобретателя в 7-дневен срок от датата на прехвърлянето.

(4) Лицата подават данъчна декларация по ал.1 и за възникването на обстоятелствата по чл.60, ал.1 и 2 през съответния период. Данъчната декларация се подава в срок до

края на месеца, следващ месеца, през който са възникнали обстоятелствата по чл. 60 ал. 1 и 2.

Чл.65.(1) Данъчните декларации по чл. 61н Закона за местните данъци и такси се подават в общината, на територията на която се намира обектът, в който се извършва патентна дейност, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец.

(2) Когато данъчната декларация на чуждестранно физическо лице се подава чрез пълномощник с постоянен адрес в страната, подаването се извършва в общината, където е постоянният адрес на пълномощника.

(3) Приема се, че дейността не се извършва от постоянно място, когато промяната през годината на местонахождението на обекта, от който се извършва дейността, води до промяна в размера на данъка.

Чл.66.(1) Патентният данък се внася на четири равни вноски, както следва:

1. за първото тримесечие - до 31 януари;
2. за второто тримесечие - до 30 април;
3. за третото тримесечие - до 31 юли;
4. за четвъртото тримесечие - до 31 октомври.

(2) Когато възникне задължение за внасяне на патентния данък през годината, дължимата част от данъка за текущото тримесечие се внася в 7-дневен срок от датата на подаване на декларацията по чл.61н от Закона за местните данъци и такси, а когато декларация не е подадена - в 7-дневен срок от изтичане на срока за подаване ѝ.

(3) Патентният данък се внася в приход на общината, на територията на която се намира обектът, в който се извършва патентна дейност, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в приход на общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец.

Раздел VI

Туристически данък

Чл. 67. (1) С туристически данък се облагат нощувките.

(2) Данъчно задължени лица са лицата, предлагащи нощувки.

(3) Лицата по ал. 2 внасят данъка в приход на бюджета на общината по местонахождение на местата за настаняване по смисъла на Закона за туризма.

(4) Данъкът задължително се посочва отделно в документа, издаден от данъчно задълженото лице към лицето, ползващо нощувка.

(5) (Доп. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Лицата по ал. 2 подават декларация по образец до 31 януари на всяка година за облагане с туристически данък за предходната календарна година.

Чл.68. (1) (изм. и доп. с Решение № 527/30.03.2023 г.)

Размерът на данъка се определя, както следва:

1. За категоризирани места за настаняване- клас „А“ и клас „Б“:
 - а) категория 1 звезда – 0,30 лв. за нощувка;
 - б) категория 2 звезди – 0,80 лв. за нощувка;
 - в) категория 3 звезди – 1,00 лв. за нощувка;
 - г) категория 4 звезди – 1,00 лв. за нощувка;
 - д) категория 5 звезди – 1,00 лв. за нощувка.
2. За регистрирани места за настаняване- клас „В“ - 0,30 лв. за нощувка

(2) (Доп. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Размерът на дължимия данък за календарния месец се определя от служител на общинската администрация въз основа на данни от Единната система за туристическа информация, поддържана от Министерството на туризма, като броят на предоставените нощувки за месеца се умножи по размера на данъка по ал. 1.

(3) (Нова с Решение № 186/30.12.2020 г.) Министерството на туризма непосредствено след изтичане на календарния месец, както и след изтичане на текущата година, предоставя автоматизирано по електронен път на Министерството на финансите необходимите данни от Единната система за туристическа информация чрез системата за обмен на информация, поддържана в изпълнение на чл. 5а.

(4) (Нова с Решение № 186/31.12.2020 г.) Данните по ал. 3 се предоставят от Министерството на финансите на общините в срок до три дни след получаването им от Министерството на туризма:

1. чрез изградена и функционираща автоматизирана връзка между системата за обмен на информация, поддържана от Министерството на финансите в изпълнение на чл. 5а, и софтуерния продукт за администриране на местните данъци и такси на съответната община, или

2. чрез предоставен оторизиран достъп на съответната община до получената информация от Единната система за туристическа информация.

(5) Дължимият данък по ал. 2 се внася от данъчно задължените лица до 15-о число на месеца, следващ месеца, през който са предоставени нощувките.

Чл.69. Приходите от туристическия данък се разходват за мероприятия по чл.11, ал. 2 от Закона за туризма.

Раздел VII

Данък върху таксиметров превоз на пътници

Чл.70. (1) Данъчно задължените лица, посочени в този раздел, се облагат с данък върху таксиметров превоз на пътници за извършваната от тях или от тяхно име дейност по таксиметров превоз на пътници.

(2) За всички останали дейности данъчно задължените лица се облагат по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане, съответно Закона за данъците върху доходите на физическите лица, с изключение на случаите по глава втора, раздел VI от Закона за местни данъци и такси.

(3) Данъчно задължени лица по този раздел са превозвачите, притежаващи удостоверение за регистрация, издадено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, и разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници, издадено от кмета на общината по Закона за автомобилните превози.

Чл.71. (1) Данъкът върху таксиметров превоз на пътници е в размер на 400 лв.

(2) Данъкът върху таксиметров превоз на пътници по ал. 1 се дължи от данъчно задължените лица за всеки отделен автомобил, за който е издадено разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници.

Чл.72. (1) Преди получаване на издаденото разрешение по чл. 24а, ал. 1 от Закона за автомобилните превози, данъчно задължените лица подават данъчна декларация по образец за дължимия данък в общината, за територията на която е издадено разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

(2) В декларацията по ал. 1 лицата посочват обстоятелствата, свързани с

определянето на данъка.

(3) Данъчно задължените лица подават данъчна декларация за всички промени в обстоятелствата, които имат значение за определянето на данъка в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство.

(4) При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец данъчна декларация се подава и от прехвърлителя, и от приобретателя в 7-дневен срок от датата на вписването на прехвърлянето в търговския регистър в съответната община.

(5) Дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници постъпва в приход на съответната община, за територията на която е издадено разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници.

Чл.73. (1) (Изм. с Решение № 186/30.12.2020 г.) Когато разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници е издадено през течение на годината, дължимият данък за текущата година се определя по следната формула:

$$\text{ДДТГ} = \frac{\text{ГДТПП} \times \text{БМ}}{12}, \text{ където}$$

ДДТГ е дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници за текущата година;
ГДТПП е размерът на годишният данък върху таксиметров превоз на пътници по чл. 71, ал.1 от настоящата наредба;

БМ е броят на месеците от текущата година, следващи месеца на издаване на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

(2) Когато действието на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници бъде прекратено през течение на годината, от платения годишен данък се възстановява недължимо внесена част, определена по следната формула:

$$\text{НВДТПП} = \frac{\text{ПДТПП} \times \text{ОМ}}{\text{БМ}}, \text{ където:}$$

НВДТПП е недължимо внесена част от данъка върху таксиметров превоз на пътници за текущата година;

ПДТПП – платеният данък върху таксиметров превоз на пътници за срока, за който е издадено разрешението;

БМ – броят на календарните месеци, за които е издадено разрешението и е платен данъкът върху таксиметров превоз на пътници;

ОМ – оставащият брой на календарните месеци от срока на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници, следващи месеца на прекратяване на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

(3) Данъкът по чл.71, ал.1, се внася преди получаване на издаденото разрешение по чл. 24а, ал. 1 от Закона за автомобилните превози.

(4) Възстановяването на надвнесен данък по чл. 73, ал. 2 се извършва по писмено искане на данъчно задължено лице по реда на Данъчно - осигурителния процесуален кодекс.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Тази наредба се издава на основание чл.1, ал.2 от Закона за местните данъци и такси.

§2. Настоящата Наредба отменя Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на община Девня, приета с Решение № 565/29.01.2019 г.

§3. Настоящата Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на община Девня е приета с Решение № 654/06.08.2019 г.; изменена с Решение № 31/31.12.2019 г.; изменена и допълнена с Решение № 186/30.12.2020 г., изменена с Решение № 334/29.12.2021 г., изменена и допълнена с Решение № 527/30.03.2023 г.

Приложение № 1 /чл.61/

Зона	Населени места/улици
I-ва	гр.Девня
II-ра	с. Кипра, с.Падина

Видове патентни дейности и годишни размери на данъка

Патентни дейности	I зона	II зона
1. Места за настаняване с не повече от 20 стаи, категоризирани една или две звезди или регистрирани по Закона за туризма - данъкът се определя за стая според местонахождението на обекта:		
1 и 2 звезди	75 лв.	25 лв.
2. Заведения за хранене и развлечения - данъкът се определя за място за консумация, включително на открити площи, или за обект, според местонахождението на обекта:		
а) ресторанти:		
1 - 2 звезди	5 лв.	1 лв.
3 звезди	10 лв.	6 лв.
б) заведения за бързо обслужване:		
1 - 2 звезди	2 лв.	1 лв.
3 звезди	6 лв.	3 лв.
в) питейни заведения, с изключение на посочените в буква "е"		
1-2 звезди	2 лв.	1 лв.
3 звезди	6 лв.	2 лв.
г) кафе-сладкарници:		
1-2 звезди	2 лв.	1 лв.
3 звезди	10 лв.	3 лв.
д) барове:		
- дневни:		
2 звезди	10 лв.	3 лв.
3 звезди	24 лв.	10 лв.
- нощни:		
2 звезди	14 лв.	5 лв.
3 звезди	36 лв.	20 лв.
е) бюфети, каравани и павилиони - за обект:	100 лв.	75 лв.
3. Търговия на дребно до 100 кв.м. нетна търговска площ на обекта - данъкът се определя за 1 кв.м. нетна търговска площ според местонахождението на обекта.		
	6 лв.	2 лв.
4. Платени паркинги - данъкът се определя за 1 брой място за паркиране според местонахождението на обекта.		
	35 лв.	5 лв.
5. Дърводелски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	220 лв.	50 лв.
6. Шивашки, кожарски, кожухарски и плетачни услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	240 лв.	40 лв.
7. Търговия, изработка и услуги за изделия от благородни метали - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	900 лв.	500 лв.
8. Обущарски и шапкаарски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	50 лв.	50 лв.
9. Металообработващи услуги - данъкът се определя според местонахождението на		

обекта.		
	330 лв.	100 лв.
10. Бръснарски и фризьорски услуги, ветеринарно - фризьорски услуги - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта.		
	240 лв.	60 лв.
11. Машинописни и/или копирни услуги - данъкът се определя на брой устройство според местонахождението на обекта.		
	336 лв.	180 лв.
12. Козметични услуги, поставяне на татуировки - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта.		
	230 лв.	130 лв.
13. Маникюр, педикюр - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта.		
	180 лв.	60 лв.
14. Часовникарски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	110 лв.	50 лв.
15. Тапицерски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	275 лв.	180 лв.
16. Автомивки, ремонт, регулиране и балансиране на гуми - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	450 лв.	190 лв.
17. Авторемонтни, автотенекеджийски, автобояджийски и други услуги по техническото обслужване и ремонта на моторни превозни средства – данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	700 лв.	280 лв.
18. Ремонт на електро- и водопроводни инсталации - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	180 лв.	100 лв.
19. Стъкларски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	240 лв.	100 лв.
20. Поддържане и ремонт на битова техника, уреди, аудио-визуални уреди, климатици, ремонт на музикални инструменти - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	284 лв.	47 лв.
21. (Отм. - ДВ, бр. 98 от 2018 г., в сила от 01.01.2019 г.)		
22. Компаньонки и компаньони - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	4200 лв.	3000 лв.
23. Масажистки и масажисти - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	960 лв.	500 лв.
24. Гадатели, екстрасенси и биоенерготерапевти - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	3600 лв.	2000 лв.
25. Фотографски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	440 лв.	200 лв.
26. Посреднически услуги при покупко-продажба, замяна и отдаване под наем на недвижими имоти - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	400 лв.	100 лв.

27. Санитарни възли, наети под аренда - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	240 лв.	150 лв.
28. Ключарски услуги, ремонт на брави, поправка на чанти, книговезки услуги, ремонт на шевни машини - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	90 лв.	50 лв.
29. Ремонт на чадъри, ремонт и зареждане на запалки, ремонт на велосипеди, коминочистачни услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	72 лв.	50 лв.
30. Заложни къщи:		
	12000 лв.	3000 лв.
31. Продажба на вестници, списания, българска и преводна литература - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	90 лв.	30 лв.
32. Ремонт на компютри, компютърна и друга електронна офис техника (копирни апарати, факс апарати, принтери и други) - данъкът се определя според местонахождението на обекта.		
	865 лв.	300 лв.
33. Игри с развлекателен или спортен характер - данъкът се определя за брой съоръжения според местонахождението на обекта, както следва:		
а) За развлекателни игрални автомати и други игри, функциониращи с монета или жетон, размерът на данъка за брой съоръжение е:		
	146 лв.	100 лв.
б) За минифутбол, тенис на маса, хвърляне на стрели, пейнтбол и спийдбол, минибаскетбол, бридж, табла, размерът на данъка за брой съоръжение е:		
	17 лв.	8 лв.
в) За зали за боулинг и кегелбан - данъкът за игрален коридор, и билиард -данъкът за маса е:		
	72 лв.	40 лв.
34. Фитнес центрове и спортни зали - данъкът се определя според местонахождението на обекта, както следва:		
за 1 кв.м	2,50 лв.	1,50 лв.
и за един фитнес уред	540 лв.	300 лв.
35. Химическо чистене, пране и гладене - данъкът се определя на брой съоръжения според местонахождението на обекта:		
	243 лв.	133 лв.
36. Мелничарски услуги:		
а) За мелници за брашно - данъкът се определя в размер на 18 лв. на линеен сантиметър от дължината на млевната линия.		
б) За мелници за фураж стационарни - данъкът се определя в размер на 600 лв.		
37. Услуги с атрактивен характер:		
а) корабчета	750 лв. наброй	
б) лодки	450 лв. на брой	
в) яхти	900 лв. на брой	
г) джетове	900 лв. на брой	
д) влакчета	30 лв. на място	
е) файтони	75 лв. на място	
ж) водни ски, водни планери и сърфове, водни колела,	150 лв. на брой оборудване	

включително надуваеми, водни увеселения		
з) зимни ски (включително ски-екипировка), зимни кънки, сноубордове, шейни	150 лв. на брой оборудване	
и) въртележки, виенски колела, блъскащи се колички, велосипеди и рикши	150 лв. на място	
к) детски колички и моторчета	150 лв. на брой	
л) стрелбища	300 лв. на брой стрелбище	
38. Обучение на водачи на моторни превозни средства - данъкът се определя за брой моторно превозно средство в следните размери:		
а) мотопеди, мотоциклети	350 лв.	200 лв.
б) други МПС	700 лв.	400 лв.
39. Услуги "Пътна помощ" на пътни превозни средства - данъкът се определя в размер на 2000 лв. за брой моторно превозно средство.		
40. Услуги със земеделска и горска техника - данъкът се определя за брой техника, както следва:		
а) комбайн - 330 лв.		
б) трактори, тракторни ремаркета, самоходни шасита и други самоходни и самодвижещи се машини - 110 лв.		
в) прикачни, навесни и стационарни машини -11 лв.		

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
7. Определяне размера на дневния оклад за храна в детска градина „Незабравка“, филиал „Детелина“ и „Здравец“ и детска млечна кухня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с дванадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“- няма, на основание чл.17, ал.1, т.3, чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 и от ЗМСМА, чл.256, ал.1, т.9 и ал.4 от Закон за предучилищното и училищното образование и във връзка с Постановление № 7 от 19 януари 2023 г. за уреждане на бюджетни отношения през 2023 година, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 528

Общински съвет – Девня определя, считано от 1.04.2023 г.:

1. Дневен оклад за храна в ДГ „Незабравка“, филиал „Детелина“, филиал „Здравец“ на стойност 4,00 лв.
2. Дневен оклад за храна в Детска млечна кухня на стойност 2,50 лв.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
8. Отчет за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2022 г.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 12, от тях с единадесет гласа „за”, „против - един глас и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.24 вр. с т.12 и ал.2 от ЗМСМА, чл.79, ал.5 вр. ал.4 от Закона за опазване на околната среда и чл.52, ал.9 вр. ал.8 от Закона за управление на отпадъците , Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 529

Приема „Отчет за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2022 г.” включваща:

- Мерки от „Програма за намаляване нивата на замърсителите в атмосферния въздух и достигане на установените норми за вредни вещества”
- „Програма за управление на отпадъците”

Приложение: Отчет за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2022 г.

ОБЩИНА ДЕВНЯ

ОТЧЕТ

за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда през 2022 г.
включваща:

- Мерки от „Програма за намаляване нивата на замърсителите в атмосферния въздух и достигане на установените норми за вредни вещества”
- „Програма за управление на отпадъците”.

А. Подобряване качеството на атмосферния въздух (КАВ)

1. Мерки за ограничаване на вторичния пренос на фини прахови частици

1. Проведени са озеленителни мероприятия, като през 2022 г. са засадени 140 бр. широколистни фиданки (брези), иглолистни фиданки (бял бор) и широколистни храсти (лигуструм);

2. Извършено е компенсационно залесяване на общински терен с площ 9,278 дка с дървесен вид акация – 4036 бр.;
3. Извършено е ръчно метене на улици и тротоарни площи;
4. Извършва се мониторинг на два броя газови кладенци, намиращи се на територията на рекултивираното депо за ТБО.

II. Мерки за намаляване на замърсяването на атмосферния въздух в сектор „Транспорт“

Извършени са ремонтни работи на 40 095,97 кв.м. улична мрежа на обща стойност 2 429 486,79 лв. с ДДС.

Б. Програма за управление на отпадъците

1. Извършва се ежедневен контрол на фирмата – изпълнител по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци.
2. Изпълняват се договори с лицензирани фирми за разделно събиране на специфични потоци отпадъци – опасни отпадъци от бита на населението, негодни за употреба батерии и акумулатори, излезли от употреба: луминесцентни и съдържащи живак лампи, електрическо и електронно оборудване, масла, гуми и моторни превозни средства;
3. Изпълняват се договори с лицензирани фирми за събиране на хартия, картон, пластмаси и метали;
4. Изпълнява се договор за разделно събиране на отпадъци от опаковки;
5. Определени са услугите, границите на районите и вида на предлаганите услуги в района и честотата на сметоизвозване за 2023 г. (Заповед № 1002-414/ 28.10.2022 г. на Кмета на Община Девня);
6. Приета е План-сметка за очакваните приходи и разходи и определяне размера на такса за битови отпадъци за 2023 г. (Решение № 490 от Протокол № 47/29.12.2022 г. на Общински съвет – Девня);
7. Подпомагане организацията за разделно събиране чрез изпълнение на система за разделно събиране на рециклируеми битови отпадъци в с.Кипра и с.Падина;
8. Изпълнява се договор със Завода за преработка на отпадъци с.Езерово за предварително третиране на смесени битови отпадъци;
9. Изпълнява се проект за биологична рекултивация на нарушен терен, представляващ поземлени имоти № 20482.34.9 и 20482.34.14 в местността „Връшника“ в землището на гр.Девня и № 36868.31.19 в землището на с.Кипра;
10. Вземане на мерки за идентифициране и ликвидиране на нерегламентирани замърсявания и за предотвратяване на повторно замърсяване;
11. Включване в кампанията „Да изчистим България заедно“, в резултат на която са събрани и извозени 6,200 т. битови отпадъци.
12. Проведени са кампании за събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и на опасни отпадъци от домакинствата, като са предадени на фирми за последващо третиране 158 бр. електроуреди и 108,40 кг. опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества и луминесцентни лампи.

В. Води

1. Проведени са мероприятия за предприемане на превантивни мерки за осигуряване проводимостта на отводнителните канали и дерета на територията на общината и река „Девненска“ в участъците на населеното място.

2. Извършва се мониторинг на три броя пиезометри, намиращи се в близост до рекултивирано депо за ТБО.

Г.Подготовка, управление и контрол реализацията на проекти с екологична насоченост

Реализиран е проект „Изграждане на екокът в с.Кипра“, финансиран от ПУДООС в рамките на национална кампания „За чиста околна среда – 2022 г.“

Д. Организационни мерки

За неспазване на нормативната уредба по околна среда, през 2022 г. са съставени четири акта за нарушения и петнадесет броя предписания.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
9. Проект за изменение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 11, от тях с десет гласа „за”, „против”- един глас и „въздържали се”- няма, на основание чл. 8 от ЗНА и чл. 21, ал. 1, т.23 и ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 530

Общински съвет – Девня приема изменение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня, както следва:

1. В Раздел I Определяне на размера на общински такси и цени на услуги се **отменя**
чл. 2, ал. 1, т. 3.
2. Отменя се Раздел III Такси за детски ясли, детски градини и други общински социални услуги.
3. Изменя се чл.24 Таксите за категоризиране на туристически обекти и потвърждаване на категориите на туристически обекти по чл.123,124,125 и 126 от Закона за туризма /ЗТ/ се събират съгласно Тарифата за таксите които се събират по ЗТ /таблицата към чл. 24 се заличава/

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копие от Доклад с мотивите за приемане на проект за изменение на наредбата и проект за решение;
2. Предварителна оценка на въздействието.
3. Протокол на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА.

НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ

ОБЩИНА ДЕВНЯ

2020 г.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общински такси и цени на услуги

Чл.1. Тази наредба урежда реда и начина за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни на физически и юридически лица, както и реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Девня.

Чл.2. /1/ На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. (Отм. с Решение № 530/30.03.2023 г.
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за притежаване на куче;
7. други местни такси, определени със закон.

Чл.3. /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева.

/2/ Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугата, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго или изрично е посочено в настоящата наредба.

Чл.4. /1/ Общинският съвет определя размера на таксите при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

/2/ За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

/3/ Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществен интерес.

/4/ В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи. В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

/5/ Лицата, неползващи услугата през съответната година или през определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

/6/ Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси.

Чл.5. Пълните разходи на Общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за:

1. работни заплати и осигуровки на персонала;
2. материални, режимни, консултантски;
3. управление и контрол;
4. събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

Чл.6. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл.7. /1/ Местните такси се събират от общинска администрация.

/2/ Общинската администрация извършва административни услуги на граждани и юридически лица, които имат финансови задължения към Община Девня, след изплащане на задълженията им.

/3/ Приходите от местните такси постъпват в бюджета на Общината.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цени на услуги

Чл.8. Промените в размера на местните такси и цени на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл.9. /1/ Кметът на Общината внася в Общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги при промяна размера на таксите и цените.

/2/ Анализът по ал.1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услуги;

/3/ При необходимост Общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

Чл.10. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика /преференции/;
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики за определяне, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/ или цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл.11. (Изм. с Решение № 185/30.12.2020 г.) **/1/** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения за битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

/2/Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно: осигуряване на съдове за съхранение на битови отпадъци, сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения, чистотата на териториите за обществено ползване.

/3/ (Нова с Решение № 185/30.12.2020 г.) Границите на районите, видът на предлаганите услуги в съответния район и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на Кмета на Община Девня и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година

Чл.12. (Нов с Решение № 185/30.12.2020 г.) Таксата се заплаща от лицата по чл.11 от Закона за местните данъци и такси, а именно:

- собствениците на недвижими имоти;
- собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е задължен и за този имот или съответната част от него;
- ползвателят/те- при учредено вещно право на ползване;
- концесионерът- при концесия. При концесия за добив задължено лице е собственикът, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него.
- за имот - държавна или общинска собственост, задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл.13./1/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Таксата за битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхранение на битови отпадъци-контейнери, кофи и др.;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до инсталации за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

/2/ Не се допускат изменения в приетия от Общинския съвет начин на определяне размера на таксата за битови отпадъци в течение на годината. Когато до края на предходната година Общинския съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащият размер към 31 декември на предходната година.

Чл.14 (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) /1/ Размерът на таксата се определя в левове според количеството на битовите отпадъци. Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, размерът се определя в левове, за всяка от услугите поотделно, пропорционално върху следната основа:

1. Данъчната оценка, съгласно приложение №2 от Закона за местните данъци и такси за жилищните и нежилищните имоти на гражданите и жилищните имоти на предприятията;

2. По-високата стойност между данъчната оценка определена, съгласно нормите на приложение №2 от Закона за местните данъци и такси и отчетната стойност за нежилищните имоти на предприятията.

/2/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Когато размерът на таксата се определя според количеството на битовите отпадъци (в частта на услугите по "осигуряване на съдове за съхранение, сметосъбиране и сметоизвозване" и по "обезвреждане на битови отпадъци в депа и други съоръжения"), към нея се прибавя и размера на таксата за

услугата "поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване". Последната се определя в промил, пропорционално върху по-високата стойност между данъчната оценка определена, съгласно нормите на приложение №2 от ЗМДТ и отчетната стойност на имота.

Чл.15 /1/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Предприятията подават декларация по образец в деловодството на общината в срок до 30 ноември на предходната година. В декларацията се посочват вида и броя на необходимите съдове за битови отпадъци, които ще се ползват през годината и честотата на сметоизвозване, съгласно Заповедта на кмета, както и обстоятелството, че нямат сключени и няма да сключват индивидуални договори със сметоизвозващи фирми.

/2/(Доп. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Обстоятелствата по подадените декларации по ал.1, както и възможностите за поставяне на съдове за отпадъци в отделните имоти се одобряват от отдел „Екология, чистота, инспекторат“ в едномесечен срок от изтичане на срока по ал.1.

В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по ал.1 или не е одобрена от отдел „Екология, чистота, инспекторат“, същата не поражда правни последици.

/3/ (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) Когато след констатиране от страна на органите на общинската администрация, че генерираното количество битови отпадъци е по-голямо от декларирания брой съдове таксата се определя, съгласно чл.14, ал.1, т.2.

/4/ (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) При установена необходимост от предоставяне на допълнителен брой съдове за битови отпадъци, предприятията могат да подават декларация по чл.15, ал.1 и през текущата година, която се взема предвид, за изчисляване на такса за битови отпадъци, за цялата календарна година.

/5/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Задължените лица при придобиване на имот или учредяване на ограничено вещно право дължат такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване/учредяване, освен ако таксата е платена от прехвърлителя/учредителя на ограниченото вещно право. За новопридобити нежилищни имоти от предприятия през годината, декларации по чл. 15 се подават в 2-месечен срок от датата на придобиване на имота.

Чл.16. /1/ (Доп и изм. Решение № 185/30.12.2020 г.) Администрирането на таксата за битови отпадъци се извършва от сектор „Местни данъци и такси“

/2/ Такса за битови отпадъци се заплаща в брой на касите на община Девня, по банков път - по сметка на общината или с пощенски запис.

/3/ Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни, до 31 октомври на годината, за която се дължи. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

Чл.17 Не се събира такса:

/1/ . (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) За сметосъбиране и сметоизвозване, когато:

т.1. Услугата не се предоставя от общината;

т.2. Имотът не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец /чл.71 от ЗМДТ/ до края на предходната година в сектор „Местни данъци и такси“, подписана от всички собственици, респективно ползватели с учредено вещно право на ползване. Лицата следва да декларираят, че имотът не е основно жилище и са съгласни общинските служители да проверяват сметките им за потребление на вода и ел. енергия.

При настъпване на промяна в декларираните обстоятелства /ползване на имота/, задължените лица подават писмено уведомление, до сектор „Местни данъци и такси“ и таксата за битови отпадъци се определя в пълен размер за цялата година.

В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по чл. 17, ал. 1, т.2 същата не поражда правни последици.

В случаите, когато след проверка на органите на общинската администрация се констатира ползване на недвижим имот, за който е подадена декларация, таксата се определя в пълен размер дължим за цялата календарна година.

/2/ За поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – когато услугата не се предоставя от общината;

/3/ За обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци – когато няма такива;

/4/ За услугите, предоставени на молитвените домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл.18. /1/ Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари, тържища, панаири както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/ Таксата се заплаща от физически и юридически лица ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

/3/ Зоните по ал. 2 се определят от Общинския съвет – Девня.

/4/ Таксите се определят на квадратен метър.

/5/ Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

/6/ При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, до десето /10/ число на съответния месец.

/7/ При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

/8/ При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл.19 (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) /1/ За ползване на пазари с цел търговия, таксата се определя както следва:

Видове такси	Период	Такса
Такса за търговия с промишлени стоки	един ден	1.50 лв./кв.м.
	един месец	15.00 лв./кв.м.
Такса за търговия със селскостопанска продукция	един ден	1,00лв./кв.м.
	един месец	11.00 лв./кв.м.

/2/ Такса за ползване на тротоари, площади и др. терени на открито, включително за разполагане на маси, будки, витрини:

град Девня	Период	Такса
	един ден	1.50 лв./кв.м.
	един месец	15.00 лв./кв.м.

с. Кипра	един ден	0.60 лв./кв.м.
с. Падина	един месец	11.00 лв./кв.м.

/3/ Такса за ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и др. за продажба на стоки :

Населено място	Период	Такса
Гр. Девня	един ден	1.50 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.80 лв./кв.м.

/4/ Такса за ползване на места, върху които са организирани панорамни стрелбища и моторни люлки:

Населено място	Период	Такса
Гр. Девня	един ден	0.80 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.40 лв./кв.м.

/5/ Такса за ползване на площ, за разполагане на кафе - машини и друг вид автомати:

Населено място	Период	Такса
Гр. Девня	един ден	1.50 лв./кв.м.
	един месец	20.00 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.60 лв./кв.м.
	един месец	11.00 лв./кв.м.

/6/ Такса за ползване на тротоари, площади и др. за разполагане на строителни материали;

Гр. Девня	Период	Такса
	един ден	0.60 лв./кв.м.
	един месец	9.00 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.30 лв./кв.м.
	един месец	6.00 лв./кв.м.

/7/(Изм. и доп. с Решение № 139/31.07.2020 г.) За продажба на стоки (селскостопанска продукция, дърва за огрев, риба и др.) от превозни средства, се заплащат такси на ден, в т.ч.:

1. За продажба от кола, впрегната с животинска тяга 7,50 лв.
 2. За продажба от лек автомобил 9,00 лв.
 3. За продажба от товарен автомобил до 3 тона - 6,00 лв.
 4. За продажба от товарен автомобил над 3 тона - 10,00 лв.
 5. За продажба от товарен автомобил с ремарке или полуремарке 12.00 лв.
- Дърва за огрев
Товарен авт. на ден 3,00 лв.
Товарен автомобил на месец – 40,00 лв.

/8/ Такса за издаване на разрешения

№	Вид на разрешението	Срок	Такса
1.	Издаване на разрешения за извършване	7 дни	25,00лв./бр.

	на търговска дейност на открито		
2.	Издаване на разрешение за не нормирано работно време	1 месец	25,00 лв.

/9/ (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) Такса за ползване на обществена тоалетна: 0,50 лв.

РАЗДЕЛ III

(Отм. с Решение № 530/30.03.2023 г.)

РАЗДЕЛ IV

Категоризиране на туристически обекти

Чл.24. Категоризиране на туристически обекти и потвърждаване на категориите на туристически обекти по чл.123,124,125 и 126 от Закона за туризма:

РАЗДЕЛ V

Такси за технически услуги

Чл.25. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от Общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл.26. /1/ Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

/2/ Таксите за техническите услуги по чл.29, т.4 се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата при получаването ѝ.

Чл.27. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.28. . (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.; изм. и доп. с Решение № 500/31.01.2023 г.) Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва :

№	Техническа услуга	Такса	
		обикновена 7 дни, ако не е определен в друг нормативен акт	бърза до 3 дни
1.	Издаване скица-виза за проучване и проектиране	Срок: 14 дни 30,00 лв. за юридически лица и преференциална цена 20,00 лв. за физически лица	х
2.	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	Срок: 3 дни 45.00 лв.	х
3.	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство Издаване на удостоверение за наличие/липса/ на строителни книжа	30,00 лв.	60,00 лв.

	Издаване на удостоверение за факти от отменен кадастрален и действащи устройствени планове	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравни, детски и учебни заведения	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за влязъл в сила подробен устройствен план	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за премахната сграда	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за административен адрес	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за обекти по чл.32 от ЗКИР	30,00 лв.	x
4.	Заверка на копие на документ от технически архив		
	Издаване и заверяване на копие от проектна документация	формат А3 и А4 – 3,00 лв/стр за формат над А3 – 20,00 лв/стр	x
	Издаване на извадка от отменен кадастрален план в графичен вид	формат А3 и А4 – 10,00 лв. за формат над А3 –	x
	Издаване копие от действащи и отменени планове в цифров вид	50,00 лв. 10,00 лв. + 0,30 лв/дка	x
	Предоставяне на данни от РГО и списък с координати на подробни точки от отменени кадастрални планове в графичен вид	3,00 лв за точка	x
	Предоставяне на данни за осови точки	3,00 лв. за точка	x
	Издаване на извадка от трасировъчен карнет	5,00 лв./стр.	x
	Издаване на копия от реперни карнети	3,00 лв. за точка	А4 – 10,00 лв.
	Издаване на извадка от действащ ПУП	А4 – 5,00 лв. А3 – 10,00 лв. над А3 – 50,00 лв	А3 – 20,00 лв. над А3 – 100,00 лв.
	Издаване на извадка от Общ устройствен	А4 – 10,00 лв.	А4 – 20,00 лв.

	план	A3 – 20,00 лв. над A3 – 70,00 лв	A3 – 40,00 лв. над A3 – 140,00 лв. x
	Издаване на заверени копия от договори и протоколи	5,00 лв/бр	
5.	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	Срок: 14 дни - 50,00 лв. за 1 година	x
6.	Издаване разрешение за строеж	Срок: 14 дни - 50,00 лв.	x
7.	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	Срок: 14 дни –100,00 лв.	x

Чл.29. Таксите на услугите са за един имот.

РАЗДЕЛ VI

Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне

Чл.30. (Изм. и доп. с Решение № 139/31.07.2020 г.) За извършени услуги по гражданска регистрация и актосъставяне се заплащат следните такси:

№	Административна услуга	Срок	Такса
1.	Издаване на удостоверение за раждане – оригинал	1 ден	безплатно
2.	Издаване на удостоверение за раждане – дубликат	1 ден	4.00 лв.
3.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	1 ден	безплатно
4.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	1 ден	4.00 лв.
5.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	1 ден	безплатно
6.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	1 ден	4.00 лв.
7.	Издаване на удостоверение за наследници	1 ден	4.00 лв.
8.	Издаване на удостоверение за семейно положение	1 ден	4.00 лв.
9.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а/ и деца	1 ден	4.00 лв.
10	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	1 ден	4.00 лв.
11	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	1 ден	4.00 лв.
12	Издаване на удостоверение за правно ограничение	1 ден	4.00 лв.
13	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	1 ден	4.00 лв.
14	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	1 ден	4.00 лв.
15	Издаване на удостоверение за сключване на граждански брак от български гражданин в чужбина	1 ден	5.00 лв.
16	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	1 ден	5.00 лв.
17	Издаване на удостоверение за постоянен адрес	1 ден	4.00 лв.
18	Издаване на удостоверение за настоящ адрес	1 ден	4.00 лв.

19	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес	1 ден	2.00 лв.
20	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес	1 ден	2.00 лв.
21	Припознаване на дете	2 дни	безплатно
22	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	1 ден	10.00 лв.
23	Възстановяване и промяна на име по чл. 19а ЗГР	3 дни	безплатно
24	Приемане на искане и промяна в актовете за гражданско състояние	3 дни	безплатно
25	Издаване на преписи на удостоверения или на преписи-извлечения от съставени актове за гражданско състояние	1 ден	2.00 лв.
26	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове съставени в чужбина	3 дни	безплатно
27	Предоставяне на данни по гражданска регистрация на институции	1 ден	безплатно
28	Присвояване на ЕГН	1 ден	5.00 лв.
29	Удостоверяване на данни и справки по регистри за гражданско състояние за минали години	5 дни	4.00 лв.
30	Издаване на многоезични удостоверения за раждане, брак и смърт	1 ден	4.00 лв.

РАЗДЕЛ VII

Такси при отдаване под наем и разпореждане с общинска собственост

Чл. 31./1/ Производство за настаняване под наем:

№	Настаняване под наем	Срок	Такса
1.	Производство за отдаване под наем на имоти частна общинска собственост в условия на търг	60 дни	60,00 лв.
	- Промяна на дейността по вече сключен договор за наем на общински имот	14 дни	15,00 лв.
	- Прекратяване на договора за наем на общински имот преди изтичане на договорения срок	14 дни	безплатно
2.	Отдаване под наем на имоти – частна общинска собственост без търг или конкурс за здравни, образователни и други хуманитарни дейности за социално задоволяване на съответни нужди на населението	30 дни	60,00 лв.,
3.	Отдаване под наем на земеделски имоти под 10 000 кв.м	60 дни	30,00 лв.

/2/ Производство по продажба:

№	Производство по продажба	Срок	Такса
1.	Закупуване на жилищни парцели с отстъпено право на строеж /ОПС/ от собствениците на жилищни сгради	до 60 дни	50,00 лв.
2.	Закупуване на не жилищни парцели с отстъпено право на строеж от собствениците на не жилищни сгради	до 60 дни	50,00 лв

Изготвянето на пазарната оценка на имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.

/3/ Производство по замяна до 60 дни: 30 лева.

Изготвянето на пазарната оценка на имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.

/4/ Производство по учредяване на вещни права:

№	Производство по учредяване на вещни права	Срок	Такса
1.	Учредяване на възмездно право на ползване при условия на търг или конкурс върху имоти частна общинска собственост	до 60 дни	60,00 лв. с ДДС
2.	Учредяване на възмездно право на ползване без търг или конкурс върху имоти частна общинска собственост Изготвянето на пазарната оценка на правото на ползване на имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.	до 60 дни	30,00 лв.
3.	Учредяване на безвъзмездно право на ползване върху имоти частна общинска собственост	до 60 дни	30,00 лв.
4.	Учредяване на безвъзмездно ОПС / отстъпено право на строеж/ за строителство на жилищни сгради на крайно нуждаещи се граждани	до 60 дни	30,00 лв.
5.	Учредяване на възмездно ОПС / отстъпено право на строеж/ без търг или конкурс. Изготвянето на пазарната оценка на правото на строеж върху имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.	до 60 дни	30,00 лв.
6.	Учредяване на възмездно ОПС / отстъпено право на строеж/ в условията на търг или конкурс	до 60 дни	60,00 лв. с ДДС
7.	Учредяване право на надстрояване и пристрояване върху недвижим имот частна общинска собственост върху съществуваща сграда, построена чрез отстъпено право на строеж: Изготвянето на пазарната оценка на правото на надстрояване и пристрояване върху имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.	до 60 дни	60,00 лв.
8.	Учредяване право на надстрояване и пристрояване върху недвижим имот частна общинска собственост в условия на търг или конкурс	до 60 дни	60,00 лв. с ДДС

/5/ Производство по прекратяване съсобственост между общината и физически или юридически лица до 60 дни: 50 лева.

/6/ Производство за продажба на имоти частна общинска собственост в условия на търг по ЗПСПК – 90 дни, 100,00 лв. с ДДС.

/7/ Срокът за изпълнение на производствата, тече от влизане в сила решение на ОБС- Девня.

Чл.32 Първоначалната такса се заплаща при предявяване на искането с изключение на годишните такси.

РАЗДЕЛ VIII

Такса за притежаване на куче (Нов с Решение № 139/31.07.2020 г.)

Чл. 32а. /1/ За притежаване на куче собственикът по постоянен адрес/седалище в населеното място на територията на Община Девня заплаща годишна такса в размер на 5 лева.

/2/ Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарно медицинската дейност.

Чл. 32б. В три месечен срок от датата на придобиването на куче собственикът на куче подава декларация в деловодството на общината.

Чл.32в. /1/ Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март за кучета, придобити през текущата година.

РАЗДЕЛ IX

Други местни такси, определени със закон

Чл.33. /1/ На основание чл.22 от Закона за лечебните растения се издава Позволително за ползване на лечебните растения, когато ползването е от:

- земеделски земи от поземления фонд и включените в строителните граници на населените места – общинска собственост;
- териториите и акваториите в строителните граници на населените места - общинска собственост, независимо от предназначението им.

/2/ Позволително се издава на физическо лице, което събира билки за продажба или за първична обработка или генетичен материал от лечебни растения, и определя:

- вида на ползването;
- разрешеното количество билки или генетичен материал по видове морфологични части;
- района или конкретното находище;
- начина на ползване.

/3/ Позволителното се издава от Кмета на Общината след представяне на документ за регистрация на книга за изкупените, реализираните и налични количества билки, издадена от съответната РИОСВ и подаване на заявление по образец.

/4/ Срокът за издаване на позволителното е 1 (един) ден от постъпване на заявлението, освен когато за определянето на разрешеното количество се изискват допълнителни справки, но не по-късно от 5 (пет) дни от постъпване на заявлението.

Чл.34. /1/ Решение № 500/31.01.2023 г.) За издаване на позволително лицата не заплащат такса.

/2/ Таксите за събиране на лечебни растения от общински терени са, както следва:

№	Вид лечебна билка	Количество	Такса
1.	Грудки, корени, коренища (с изключение на такива от репей, коприва, троскот)	килограм	0,03 лева
2.	Листа (с изключение на такива от коприва)	килограм	0,01 лева
3.	Стръкове (с изключение на такива от маточина)	килограм	0,03 лева
4.	Цветове (с изключение на такива от лайка)	килограм	0,03 лева
5.	Билки (в сурово състояние)		
	Грудки, корени, коренища		
	божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	килограм	0,09 лева
	кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка чемерика	килограм	0,07 лева
	бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	килограм	0,02 лева

	глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
6	Листа		
	мечо грозде	килограм	0,08 лева
	боровинка червена и черна, лудо биле	килограм	0,04 лева
	бръшлян, чобанка	килограм	0,03 лева
	глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	килограм	0,02 лева
	бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
7	Стръкове	килограм	
	блатно кокиче	килограм	0,10 лева
	горицвет, лазаркиня	килограм	0,08 лева
	гълбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	килограм	0,05 лева
	зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска	килограм	0,04 лева
	дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	килограм	0,03 лева
	великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	килограм	0,02 лева
	врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвош	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
8	Цветове		
	липа	килограм	0,10 лева
	божур, иглика	килограм	0,05 лева
	метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	килограм	0,03 лева
	акация бяла, бъз	килограм	0,02 лева
	вратига, глог, равнец бял	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
9	Плодове		
	боровинка червена и черна, хвойна червена	килограм	0,15 лева
	хвойна сибирска	килограм	0,10 лева
	кисел трън, къпина, малина	килограм	0,04 лева
	бъз, глог, конски кестен, киселица	килограм	0,02 лева
	бъзак, трънка	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева

10	Семена		
	есенен минзухар	килограм	0,15 лева
	други	килограм	0,08 лева
11	Пъпки		
	странични борови връхчета	килограм	0,15 лева
	бяла бреза, черна топола	килограм	0,10 лева
	други	килограм	0,08 лева
12	Кори		
	мъждрян, ясен	килограм	0,20 лева
	зърнастец, кисел трън, леска	килограм	0,10 лева
	върба	килограм	0,05 лева
	дъб	килограм	0,03 лева
	бреза	килограм	0,02 лева
	други	килограм	0,03 лева
13	Лишеи		
	исландски	килограм	0,10 лева
14	Водорасли	килограм	0,30 лева
II	Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата		
1	От защитени лечебни растения		
	плодове	100 г	20,00 лева
	семена	100 г	50,00 лева
	резници	бр.	2,00 лева
2	От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
	луковици, грудки, коренища	бр.	1,00 лева
	плодове	100 г	5,00 лева
	семена	100 г	10,00 лева
	резници	бр.	0,50 лева
3	От други лечебни растения		
	луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0,10 лева
	лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,20 лева
	ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1,00 лева
	плодове	100 г	2,00 лева
	семена	100 г	5,00 лева
	резници	бр.	0,10 лева

/3/ Позволително не се изисква и не се заплащат такси при събиране на билки за лични нужди, събрани от едно лице в рамките на един ден, както следва:

- корени, коренища, луковици и грудки – до 1 кг.;
- кори, цветове, пъпки – 0,5 кг.;
- листа, талус – до 1 кг.;
- плодове – до 10 кг.
- стръкове – до 2 кг.;
- семена – до 0,1 кг.

Чл.35. Такса за отсичане на дървета

/1/ За отсичане на дърво /дървета/ в общински и частни имоти физически и юридически лица подават заявление по образец до Кмета на общината. За частни имоти към заявлението се представят документи, доказващи собствеността върху терена.

/2/ Кметът на Общината издава писмено разрешение за отсичане на основание чл. 19 от Наредба № 1/10.03.1993 г. на МТРС за опазване на озеленените площи и декоративната растителност и протокол на постоянна комисия, назначена със заповед.

/3/ В разрешителното се определя:

- изпълнителят;
- условията;
- начин на плащане;
- разпределение на получената дървесина;
- евентуални компенсационни мероприятия.

/4/ Срок за издаване на разрешителното – до 14 работни дни, считано от датата на подаване на заявлението.

/5/ Таксата за отсичане на дървета в общински терени е 32 лв. за 1 куб.м. дървесина.

/6/ (Изм. С Решение № 139/31.07.2020 г.) Таксата по ал. 5 не се заплаща, когато:

- дърветата са в частни имоти;
- или дървесината се използва за общински цели.

/7/ Такси свързани с отсичане на дървета

№	Вид на услугата	Такса
1.	Издаване на разрешително за отсичане на дървета	10 лв./бр.
2.	Маркиране на дървесина на корен	2,80 лв./м³
3.	Маркиране на дървесина в лежащо състояние	1,00 лв./м³
4.	Издаване на превозен билет	5,00 лв./бр.

Чл.36./1/ Издаване на удостоверение за насочване на строителни отпадъци и изкопани земни маси с определяне на маршрут за извозване – срок 7 дни, цена:

- за юридически лица – 60 лв.,
- за физически лица – 30 лв.

/2/ Одобряване на план за управление на строителните отпадъци, който не е част от инвестиционен проект – срок 14 дни, цена 30,00 лв.

Чл.37. За предоставяне на обществена информация по Закона за достъп до обществена информация, според вида на носителя се заплаща цена, както следва:

Предоставяне на обществена информация:			
Вид услуга	Носител	Брой	Цена без ДДС
- разпечатване	дискета	1бр.	0.50 лв.
	CD	1бр.	0.50 лв.
	DVD	1бр.	0.60 лв.
	Хартия	1бр. А4	0.12 лв.
- ксерокопие	Хартия	1бр. А4	0.09 лв.
- факс	Хартия	1 бр. А4	0.60 лв.
	видеокасета	1 бр.	3.25 лв.
	аудиокасета	1 бр.	1.15 лв.
- писмена справка	Хартия	1 стр. А4	1.59 лв.

Чл.38. Такси, свързани с транспортни услуги:

№	Вид на услугата	Срок	Такса
---	-----------------	------	-------

1.	Съгласуване на транспортни схеми предложени от други общини	7 дни	безплатна
2.	Заверка на маршрутно разписание за специализиран превоз	1 ден	6,00лв./бр.

Чл. 38а. (Отм. с Решение № 13171/13.10.2020г. на Върховен административен съд).

Чл. 38б. Размерът на таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общински поземлен фонд на община Девня за неземеделски нужди се определя съгласно Тарифа, която е приложение към настоящата Наредба.

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.39. За всички услуги, предоставяни от Общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл.40./1/ Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от Общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставяне на услуги от Общината. Те включват и съответен дял от:

а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата
б/ материални;
г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система на отчетност.

/2/ Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

/3/ Цените на услугите са прости и пропорционални.

/4/ Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 41. /1/ Услугите, предоставени от общината могат да бъдат:

1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.

/2/ Сроктът за изпълнение на услугата започва да тече от деня следващ входирането ѝ.

/3/ Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

Чл.42. Необходимите документи за извършване на конкретната услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на Кмета на Общината.

Чл.43./1/. (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.; изм. и доп. с Решение № 500/31.01.2023 г.) Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях:

Отдел „ Устройство на територията“					
		Срок	Лева	Срок	Лева
1.	Допускане изработване на проекти за изменение			х	х

	на подробни устройствени планове Допускане изработване на проекти за изменение на подробни устройствени планове 30 дни 50,00 лв. + 7,00 лв. за втори и всеки следващ имот			
	Процедиране и одобряване на проект за изменение на подробни устройствени планове: - за жилищно застрояване - за нежилищно застрояване - парцеларен план / план-схема 205 дни 100.00 лв. 350.00 лв. за един имот 350,00 лв. за един имот			
	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията 10 дни 350 лв.			
2	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове 30 дни 100.00 за един имот Издаване на разрешение за изработване на ПУП-ПП или план - схема за техническа инфраструктура 30 дни 200 лв. Процедиране и одобряване проект на подробни устройствени планове: - за жилищно застрояване - за нежилищно застрояване - парцеларен план 205 дни 100.00 лв. 350.00 лв. 350.00 лв. за един имот 0,30 лв./л.м., но не		X	X

	Процедирание и одобряване на проект на план - схема за техническа инфраструктура	205 дни	по-малко от 500 лв.		
	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	10 дни	350 лв.		
3	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива			x	x
	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	30 дни	100,00 лв. за един имот		
	Одобряване на комплексен проект за инвестиционна инициатива и издаване на разрешение за строеж	100 дни	Такси по <u>т.1</u> или <u>т.2</u> увеличена с 30% + такса по <u>т.4</u> увеличена с 30%		
	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	10 дни	500 лв.		
4	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж				
	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	10 дни	500 лв.		
	Одобряване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие от експертен съвет :	30 дни			
	- за жилищно строителство		1,50 лв/м ²		
	- за нежилищно строителство		3,50 лв/м ²		
	- за строителство за обществено обслужване		6,00 лв/м ²		
	- за строителство в терени отредени за промишлено строителство		12,00 лв/м ²		
	- за техн. инфраструктура		6,00 лв/м		
	Забележка:				

Таксата за техническа инфраструктура се отнася за всеки провод по трасето. - за инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.) Одобряване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура - за инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.) - за ветрогенератор - за фотоволтаичен парк - за хвостохранилища, сгуро отвали, съоръжения за третиране на отпадъци, кариери, в т. ч. ликвидацията и/или рекултивацията им Одобряване на технически и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие от експертен съвет след издадено разрешение	14 дни 700 лв. за едно съоръжение 1,00 лв/м² 2,50 лв/м² 5,00 лв/м² 10,00 лв/м² 5,00 лв/м² 500 лв. за едно съоръжение 30 000 лева за 1 бр. 2% от стойността на обекта 0.15 лв./м²			
	30 дни			

	за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура Одобряване на технически и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант след издадено разрешение за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	14 дни	1,00 лв/м² 2,00 лв/м² 4,00 лв. 8,00 лв. 4,00 лв/м' 1,00 лв/м² 2,00 лв/м² 3,00 лв/м² 6,00 лв/м² 3,00 лв/м'		
5	Съгласуване на идейни и инвестиционни проекти Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията Съгласуване на идейни инвестиционни проекти с оценка за съответствие от експертен съвет : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство	10 дни 30 дни 14 дни	500 лв 1,00 лв/м² 2,00 лв/м² 4,00 лв/м² 8,00 лв/м²	x	x

	- за техн. инфраструктура Съгласуване на идейни инвестиционни проекти с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура		4,00 лв/м' 1,00 лв/м ² 2,00 лв/м ² 3,00 лв/м ² 6,00 лв/м ² 3,00 лв/м'		
6	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията Одобряване на изменения в инвестиционен проект с оценка за съответствие от експертен съвет Одобряване на изменения в инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант	10 дни 30 дни 14 дни	500 лв 50% от таксата по <u>т.4</u> + разликата в РЗП по <u>т.4</u> 50% от таксата по <u>т.4</u> + разликата в РЗП по <u>т.4</u>	x	x
7	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си по ради изтичане на срока	14 дни	50 на сто от предвидената такса за издаване на разрешение за строеж	x	x
8	Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване и издаване на акт за узаконяване на строеж Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията Съгласуване на инвестицио	10 дни	500 лв.	x	x

	нен проект – заснемане за узаконяване с оценка за съответствие от експертен съвет : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура и издаване на акт за узаконяване на строеж Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура и издаване на акт за узаконяване на строеж	30 дни 14 дни	4,50 лв/м² 10,50 лв/м² 18,00 лв/м² 36,00 лв/м² 18,00 лв/м² + 20 лв 3,00 лв/м² 7,50 лв/м² 15,00 лв/м² 30,00 лв/м² 15,00 лв/м² + 20 лв.		
9	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	7 дни	20,00 лв	х	х
10	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	7 дни	I, II и III кат. – 100,00 лв. IV и V кат. – 25,00 лв.	3 дни	I, II и III кат. 200,00 лв. IV и V кат. 50,00 лв.
11	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация	7 дни		х	х

	ция за видовете строежи от IV и V категория <u>четвърта категория</u> - жилищни сгради със средно застрояване 150,00 лв. - смесени сгради със средно застрояване 200,00 лв. - сгради и съоръжения за обществено обслужване 250,00 лв. - производствени сгради 350,00 лв. - амбулатории за първична медицинска помощ, амбулатории за специализирана медицинска помощ, селскостопански и ветеринарни аптеки 200,00 лв. - паркове, градини и озеленени площи до 1 хектар 70,00 лв. - сгради за паркинг - гаражи, гаражи и открити паркинги 150,00 лв. - реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от IV категория - цени упоменати по – горе - вътрешни преустройства на сградите от I –ва до IV –та категория, с които не се засяга конструкцията им - цени упоменати по горе <u>пета категория</u> - жилищни сгради със ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях 75, 00 лв. - смесени сгради със ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях 100,00 лв. - сгради и съоръжения за обществено обслужване - производствени и				
--	---	--	--	--	--

	складови сгради - сгради за паркинг – гаражи, гаражи и открити паркинги - реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от V категория, както и строежите от допълващото застрояване, извън тези от VI категория – цени упоменати по – горе		125,00 лв. 175,00 лв. 75,00 лв		
12	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строе жи	30 дни	150 лв. за 1 бр. сграда	x	x
13	Издаване на заповед за уч редяване право на преминаване през чуж ди поземлени имоти	150 дни	150,00 лв.	x	x
14	Издаване на заповед за уч редяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техниче ската инфраструктура пр ез чужди имоти	150 дни	150,00 лв. за провод	x	x
15	Освидетелстване на сград и и издаване на заповед за премахване /поправка и ли заздравяване/ на строежи, негодни за из ползване или застрашени от самосрутване	85 дни	0,00 лв. Чл.108, т.3 от ЗМДТ	x	x
16	Издаване на удостоверения, че обособените дялове ил и части отговарят на одобр ени за това инвестиционн и проекти за извършване на доброволна делба	14 дни	30,00 лв.	x	x
17	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж			x	x

	- за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	14 дни	РЗП до 100 м ² – 100,00 лв. РЗП над 100 м ² – 200,00 лв. РЗП до 100 м ² – 100,00 лв. РЗП над 100 м ² – 200,00 лв. РЗП до 50 м ² – 250,00 лв. РЗП над 50 м ² – 350,00 лв. 500,00 лв. 1,00 лв./м'		
18	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж	7 дни	10,00 лв	x	x
19	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизирани територии	150 дни	150,00 лв.	x	x
20	Издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи	14 дни	30,00 лв. за 1 година	x	x
21	Издаване на удостоверение за възстановени настилки	7 дни	30,00 лв.	x	x
22	Одобряване на план за безопасност и здраве	14 дни	50,00 лв.	x	x
23	Одобряване на схема – предложение за преместваем обект	14 дни	50,00 лв. за юридически лица и преференциална цена 30,00 лв. за физически лица	x	x
24	Удължаване на срока на издадено	14 дни	50,00 лв. за 1 година	x	x

	разрешение за поставяне на преместваем обект, което е изгубило действието си поради изтичане на срока				
25	Възстановяване на изгубен одобрен инвестиционен проект, по който е изпълнен строеж чрез заснемане	Съгласно срокове по т. 4	Съгласно цени по т. 4		
26	Издаване на заповед по чл.194, ал.1 и ал.2 от	14 дни	20 лв. на засегнат имот	x	x
27	Изготвяне на оценка по реда на чл.210 от ЗУТ	14 дни	130 лв. на засегнат имот	x	x
28	Издаване на удостоверение за идентичност на имот <u>без</u> приложена комбинирана скица	30 дни	350 лв. за 1 имот		
29	Издаване на удостоверение за идентичност на имот <u>с</u> приложена комбинирана скица	7 дни	50 лв. за 1 имот		

Отдел „Транспорт и собственост“				
№	Наименование на услугата	ЦЕНА НА УСЛУГА		
		Срок	Лева	
1.	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи, относно общинската собственост	3 дни	7,00лв./бр.	
2.	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост, или за възстановен общински имот	7 дни	7,00лв./бр.	
3.	Установяване на жилищни нужди – картотекиране и издаване на удостоверение	60 дни	10,00лв./бр.	
4.	Издаване на удостоверение във връзка със Закона за уреждане на жилищните въпроси на граждани с многогодишен жилищно спестовни влогове	14 дни	10,00лв./бр.	

5.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	30 дни	25,00лв./бр.
6.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	30 дни	50,00лв./бр
7.	Заверка на данните на свидетели, посочени от собственика в молба – декларация до нотариуса за обстоятелствена проверка	30 дни	50,00 лв.
8.	отм с Решение № 500/31.01.2023 г.		
9.	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на лице, представили разрешително за упражняване на частна ветеринарномедицинска практика	7 дни	20,00лв./бр.
12.	Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър	3 дни	10,00лв./бр.
13.	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства	7 дни	10,00лв/бр.
14.	Обследване на имот	14 дни	20,00лв./бр.

Отдел „Местни данъци и такси”

№ по ред	код и наименование на услугата	Срок обикновена услуга	Цена Лева/брой	Срок бърза услуга	Цена Лева/брой
1	1998 Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местни данъци и такси	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.
2	2014 Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	7 дни	Без такса- съгл. чл.61 и, ал.5 от ЗМДТ		
3	2071 Издаване на удостоверение за деклариран данни	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.
4	2091 Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху	7 дни	2.00 лв.	3 дни	4.00 лв.

	наследство				
5	2124 Издаване на копие от подадена данъчна декларация	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.
6	2131 Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	7 дни	2.00 лв.	3 дни	4.00 лв.
7	2834 Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения	7 дни	Без такса- За целите на комплексното административно обслужване, съгл. чл.87, ал.11 от ДОПК		
8	отм с Решение № 500/ 31.01.2023 г.				
9	2393 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	5 дни	10.00 лв.	3 дни	20.00 лв.
10	2395 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	5 дни	10.00 лв.	3 дни	20.00 лв.
11	2396 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и за незавършено строителство	5 дни	10.00 лв.	3 дни	20.00 лв.

/2/ Общинският съвет освобождава Община Девня, Областна администрация Варна, МИГ „Девня Аксаково“ и читалищата на територията на общината изцяло от заплащане на такси за издаване на удостоверения по чл. 115 от ЗМДТ.

/3/ (Нова с Решение № 185/30.12.2020 г.) За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл. 87, ал. 11 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс не се заплаща такса.

/4/ (Нова с Решение № 139/31.07.2020 г.) за услуги по кадастър, както следва:

№	Вид услуга	Срок за изпълнение /обикновена услуга/	Такса /обикновена услуга/ лева	Срок за изпълнение /бърза услуга/	Такса /бърза услуга/ лева
1	Издаване на скица на поземлен имот в урбанизирана територия	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
2	Издаване на скица на поземлен имот в неурбанизирана територия	7 дни	За общината-1.50 За АГКК –3.50	3 дни	За общината-3.00 За АГКК – 7.00
3	Издаване на скица на сграда ОЗЛ	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
4	Издаване на схема на самостоятелен обект в сграда или в съоръжение на техническата инфраструктура	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00

5	Издаване на „Удостоверение за наличие или липса на данни в кадастралната карта и кадастралните регистри“	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
6	Издаване на удостоверение за характеристики на поземлен имот	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
7	Извършване на изменение в кадастралния регистър на недвижимите имоти	7 дни	безплатно	-	-

Чл. 43а (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.; доп. с Решение № 500/31.01.2023 г.) Общинският съвет определя цените на услугите, които са облагаеми сделки в случаите на чл. 3, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗДДС, както следва:

Отдел „Административно-информационно и правно обслужване“			
№ по ред	Вид услуга	Срок	Цена в лева без ДДС/мярка
1.	Издаване на служебни бележки	1 ден	2,00 лв./бр.
2.	Заверка на удостоверения	1 ден	2,00 лв./бр.
3.	Изработване на некролог - цветен	1 ден	1,20 лв./бр.
4.	Ламиниране на некролог	1 ден	1,20 лв./бр.
5.	Попълване на заявления и декларации	1 ден	1,00 лв./бр.
6.	Копирни услуги		
	формат А 4 /едностранно/	1 ден	0,20 лв./бр.
	формат А 4 /едностранно/ цветно		1,00 лв./бр.
	формат А 4 /двустранно/	1 ден	0,30 лв./бр.
	формат А 4 /двустранно/ цветно		1,50 лв./бр.
	формат А 3 /едностранно/	1 ден	0,30 лв./бр.
	формат А 3 /едностранно/ цветно		1,20 лв./бр.
	формат А3 /двустранно/	1 ден	0,50 лв./бр.
	формат А3 /двустранно/ цветно		2,00 лв./бр.
7.	Граждански брак-битов ритуал Ритуална зала	1 ден	250,00 лв.
8.	Граждански брак-битов ритуал изнесен - транспортни разходи 2 лева на км. в двете посоки в зависимост от местоположението на ритуала	1 ден	300,00 лв.
9.	Граждански брак -“Менделсон” в Ритуална зала	1 ден	100,00 лв.
10.	Граждански брак - без ритуал в работни дни	1 ден	50,00 лв.

11.	Граждански брак - "Менделсон" ритуал изнесен -транспортни разходи 2 лева на км. в двете посоки в зависимост от местоположението на ритуала	1 ден	150,00 лв.
12.	Ритуал погребение	1 ден	15,00 лв.

Отдел „Транспорт и собственост“			
№	Вид услуга	Срок	Цена в лева без ДДС/мярка
1.	Издаване на удостоверение от общ характер	7 дни	6,00лв./бр.
2.	Издаване на служебна бележка	7 дни	2,00 лв./бр.
3.	Издаване на разрешение от общ характер	7 дни	65,00 лв. за 1 год.
4.	Извършване на регистрация и издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз.	14 дни.	100 лв.
5.	Вписване на превозни средства и/или водачи в списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз. /за всяко конкретно превозно средство и/или водач./	7 дни	10 лв.
6.	Отписване на превозни средства и/или водачи от списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз. /за всяко конкретно превозно средство и/или водач./	7 дни	5 лв.
7.	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз. /за дубликат на едно удостоверение за регистрация./	7 дни	10 лв.
8.	Прекратяване на права, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз.	14 дни, след установяване на обстоятелствата по чл.12, ал.13 от ЗАП.	-
9.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и комплект стикери към него	14 дни	50,00 лева
10.	Ползване на помещение (зала)		30,00 лева на час
11.	Продажба на тръжни книжа		60,00 лева
12.	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници	14 дни	10 лв.
13.	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на	14 дни	20 лв.

	пътници		
14.	Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници	14 дни	-
16.	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	14 дни	50 лв.

Чл.43б (Нов с Решение № 500/31.01.2023 г.) Такси за ползване на гробни места
/1/ За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години – 5 лева
2. за вечни времена 25 лева

/2/ За ползване на семейни гробни места:

1. за 10 години и за всеки следващи 10 години – 15 лева
2. за вечни времена – 75 лева

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

РЕД ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ОБЩИНСКИ ВЗЕМАНИЯ

Чл.44. (Изм. и Доп. с Решение № 185/30.12.2020 г.) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват от служители на общинската администрация по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по местонахождението на общината, в чийто район е възникнало задължението, по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Чл.45. Невнесените в срок данъци по този закон се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания..

Чл.46. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.47. Служителите по чл.44 се определят със заповед на кмета на общината.

Чл.48. (Изм. и Доп. с Решение № 185/30.12.2020 г.) /1/Кметът на общината упражнява правомощията на решаващ орган по чл. 152, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, а ръководителят на звеното за местни приходи в съответната община - на териториален директор на Националната агенция за приходите.

/2/ (Нова с Реш. № 185/30.12.2020 г.) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението

/3/ Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

Чл.49. (Отм. с Реш. № 185/30.12.2020 г.)

Чл.50. (Отм. с Реш. № 185/30.12.2020 г.)

ГЛАВА ПЕТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 до 200 лв., а юридическите лица и едноличните търговци - с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

Чл. 52./1/ При неспазване на разпоредби по тази наредба извън случая по чл.55, на виновните лица се налага глоба в размер от 20 до 200 лв., а на юридическите лица и едноличните търговци - имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

/2/ Не се смята за административно нарушение неплащането в срок на таксите по тази наредба.

Чл. 53./1/ Актовете за установяване на нарушенията се съставят от надлежно определени със заповед на кмета служители на общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощени от него длъжностни лица.

/2/ Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

/3/ Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината, постъпват в приход на бюджета на общината.

/4/ За маловажни случаи на административни нарушения по тази наредба, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

/5/ Издаден фиш, глобата по който не е платена доброволно в 7-дневен срок от датата на издаването му, се смята за влязло в сила наказателно постановление и се предава за събиране.

(Отм. с Решение № 13171/13.10.2020 г. на Върховен административен съд) *Приложение № 1 към чл. 38а* от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня

Приложение към чл. 38б

от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня

**Тарифа за таксите,
които се заплащат при промяна предназначението на земеделски земи от
Общинския поземлен фонд на Община Девня за неземеделски нужди**

Раздел I Общи положения

Чл. 1. С тарифата се определя размерът на таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общински поземлен фонд на община Девня за неземеделски нужди.

Чл. 2. При изграждане на обекти за производство на земеделска продукция, такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Чл.3. Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Раздел II

Определяне на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общински поземлен фонд за неземеделски нужди

Чл. 4. Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризацията, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение (ДВ бр.90/1996г., изм. ДВ бр. 50/2011);

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определен по Единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици(ЕКАТТЕ) в Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване;

Чл. 5. (1) Размерът на таксата се определя по формулата:

$T = СББ \times K_{плоч} \times K_k \times K_{пол}$, където:

T - е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

K_{плоч} - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

K_k - коефициентът за категория на населеното място;

K_{пол} - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл.6 :

а) при площ до 1 дка включително – 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително – 3,00;

в) при площ от 5 до 10 дка включително – 4,00;

г) при площ над 10 – 5,00;

2. За обектите по чл.7 независимо от размера на площта, която се засяга – 8,00.

3. За имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти, независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове .

4. Когато след промяна предназначението на земята се иска разширение върху допълнителната площ, коефициентът за площ по т.1 се определя като сума от площта на земята с променено предназначение плюс допълнителната искана площ.

(3) Коефициентът за категория на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

Групи по категория	Вид на обекта	
	по чл.6	По чл.7
1. За земи в землищата на населени места от I, II и III категория	13,00	5,20
2. За земи землищата на населени места от IV и V категория	9,00	3,80
3. За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория	6,00	3,50

(4) За линейни обекти коефициентът по ал.3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 2,00, а при неполивни – 1,50.

Чл. 6. Размерът на таксата се определя по реда на чл.5, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл.5, ал.3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. търговски обекти;
2. производствени обекти;
3. складови обекти;
4. административни обекти;
5. курортни обекти;
6. туристически и спортни обекти;
7. жилищни и вилни сгради или паркинги и гаражи

Чл. 7. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 5, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 5, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделска земя за изграждане на:

1. здравни обекти;
2. обекти на науката, образованието и културата;
3. обекти на енергетиката и транспорта;
4. обекти със социално предназначение;
5. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
6. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
7. обекти на отбраната и националната сигурност;
8. обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;
9. хидромелиоративна инфраструктура;
10. игрални полета на игрища за голф;
11. обекти- държавна и общинска собственост.

Чл. 8. (1) Таксата се заплаща от собственика на земята или от инвеститора на обекта, който ще се строи в земеделската земя от общински поземлен фонд, след постановяване на положително Решение за промяна предназначението на земеделска земя от комисията по чл.17. ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи .

(2) Размерът на таксата по чл. 8 за всеки конкретен обект се определя в двуседмичен срок от подаване на заявлението по чл.9, въз основа на протокол на комисия, назначена от кмета на общината. Протоколът на комисията се връчва на инвеститора на обекта по реда на Административно процесуалния кодекс.

(3) Таксата се заплаща еднократно след връчване на протокола по предходната алинея, в срока предвиден в Решението на комисията по чл.17, ал.1 от ЗОЗЗ, по бюджетната сметка на Община Девня.

(4) Не се заплаща такса по чл. 30, ал. 2 от ЗОЗЗ за строителство при условията на чл. 4, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи, изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околоръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагането на технологии и мероприятия по чл. 7, както и за земи, предоставени безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(5) Не се заплаща такса по чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ от общината и държавата, когато се променя предназначението на земеделската земя от общински поземлен фонд за изграждането на обекти, публична общинска или публична държавна собственост.

(6) Не се заплаща такса по чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ от юридически лица с нестопанска цел, извършващи общополезна дейност, когато се променя предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за изграждането на обекти в съответствие с уставните цели на сдруженията.

Чл.9. Заявленията за заплащане на такса за промяна предназначението на земеделска земя от ОПФ, се отправят до кмета на общината и към тях се прилагат следните документи:

1. заверено копие от акта за категоризиране на земеделската земя от ОПФ при промяна на нейното предназначение.

2. заверено копие от акта за категоризация на поземления имот.

3. заверено копие от удостоверението за поливност на земеделската земя от ОПФ.

Чл. 10. При отмяна на решението за промяна на предназначението на земята по реда на ЗОЗЗ, както и в случаите на чл.24, ал.5, т.2 и т.3 от същия закон, заплатената такса по чл.8 от тарифата не се възстановява.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Услугите по тази наредба се изпълняват в указания срок само при пълен комплект документи, изисквани при подаване на заявлението. Срокът за изпълнение на услугата започва да тече от пълното окомплектоване на документите

§2. При констатиране на загубен или повреден документ в хода на работата по преписката писмено се уведомява съответното лице, което възстановява съответния документ.

§3. Не се считат за просрочени онези преписки, които са преминали цитирания в настоящата наредба срок, когато датите на приключването им попадат в променени почивни дни с решение на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§4. Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня се издава на основание чл.9 от ЗМДТ и чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от ЗМСМА.

§5. Настоящата наредба отменя Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня приета с Решение № 528/23.03.2015 г.

§6. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на Общината или определени от него лица.

§7. Настоящата Наредба е приета с Решение № 532/29.11.2018 г. по Протокол № 43 на Общинския съвет – Девня.

§8 Настоящата наредба е изменена и допълнена с Решение № 139/31.07.2020 г. по Протокол № 11; Решение № 653/06.08.2019 г. по Протокол № 53 на Общински съвет – Девня (отм. с Решение № 13171/13.10.2020 г.); изменена и допълнена с Решение № 185/30.12.2020 г. по Протокол № 17; допълнена с Решение № 203/29.01.2021 г. по Протокол № 18 на Общински съвет – Девня; изменена и допълнена с Решение № 272/27.05.2021 г. по Протокол № 23; изменена и допълнена с Решение № 500/31.01.2023 г. по Протокол № 48; Изменена с Решение № 530/30.03.2023 г. по Протокол № 50

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 5.....
10. Отчет на общински дълг към 31.12.2022 година.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 11, от тях с единадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 52, ал.1 и чл. 21, ал. 1, т. 10 и т.24, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.9 , ал. 2 и ал. 3 от Закона за общинския дълг и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2022 година и Наредбата за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Девня, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 531

1. Приема и одобрява извършените плащания по главницата на дълга и лихви ,съответно главница 555 552 лева и лихви 58 579.71 лева или общо погашения по дълга 614 131.71 лева.

2.1. Приема и одобрява извършените плащания по главницата на дълга по към „Улично осветление“ ЕАД, съответно главница 73 317 лева и лихви 19 119 лева или общо погашения по дълга 92 436 лева.

3. Одобрява размера на остатъка по главницата по банковия заем към „Райфайзен България“ ЕАД към 31.12.2022 година в размер на 2 870 348 лева.

4. Одобрява размера на остатъка по главницата към „Улично осветление“ЕАД към 31.12.2022 година в размер на 1 231 744 лева.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
11. Отпускане на еднократни финансови помощи на граждани на Община Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 11, от тях с единадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 532

1. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **В. М.в М.**живущ в гр. Девня, в размер на **200,00 лв.** необходима за лечение.
2. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Д. Ст. Ст.**, живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.
3. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Й. Анд. В.**, живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение на дъщеря й Ант. М. Ив.
4. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Хр. Д. К.**, живущ в гр. Девня, в размер на **250,00 лв.** необходима за лечение.
5. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Я. М.Ч.**, живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.
6. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Я. Д. Ив.**, живущ в гр. Девня, в размер на **250,00 лв.** необходима за лечение.
7. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **Р. М. М.**, живущ в гр. Девня, в размер на **350,00 лв.** необходима за лечение.
8. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **М. С. Ал.** живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.
9. **Отпуска** еднократна финансова помощ на **П. В. Зл.** живуща в гр. Девня, в размер на **300,00 лв.** необходима за лечение.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 12. Кандидатстване на Община Девня за отпускане на безвъзмездна финансова помощ от Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС), сектор „Управление на отпадъците“ по приоритет 4 – „Безвъзмездно предоставяне на домакинствата на компостери за зелени и други биоотпадъци“
-

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 11, от тях с единадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 533

Дава съгласие Кмета на Община Девня да кандидатства пред Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС) по процедурата за отпускане на безвъзмездна финансова помощ в сектор „Управление на отпадъците“, приоритет 4 с проект: „Безвъзмездно предоставяне на домакинствата на компостери за зелени и други биоотпадъци“.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
13. Проект на План за действие на Община Девня в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите 2023-2030 г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 11, от тях с единадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 534

Приема План за действие на Община Девня в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите 2023-2030 г.

Приложение: „План за действие на Община Девня в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите 2023-2030 г.“

П Л А Н

ЗА ДЕЙСТВИЕ НА ОБЩИНА ДЕВНЯ

В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЛАСТНАТА СТРАТЕГИЯ НА ОБЛАСТ ВАРНА ЗА РАВЕНСТВО, ПРИОБЩАВАНЕ И УЧАСТИЕ НА РОМИТЕ

2023 – 2030 год.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Общинския план за действие за равенство, приобщаване и участие на ромите е разработен като част от Стратегията за равенство, приобщаване и участие на ромите на област Варна (2022-2030), в изпълнение на Националната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021-2030). Стратегията прилага целенасочен интегриран подход към гражданите в уязвима положение, която се прилага в рамките на по-общата стратегия за борба с бедността и изключването, и не изключва предоставянето на подкрепа и за лица в неравностойно положение от други етнически групи, живеещи в сходна на ромите ситуация.

Планът за действие обхваща периода 2023 – 2030 г., и е продължение на ангажираността на общинската администрация към гражданите от ромски произход и други граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация. Планът за действие има за цел да създаде благоприятни предпоставки за активно участие на представителите на етническите малцинства в обществените процеси. Подобряване качеството на живот, повишаване на жизнения стандарт на малцинствата в общината и с това да подпомогне развитието на Община Девня.

Терминът „роми“ се използва като общ термин. Той включва групи от хора, които имат повече или по-малко сходни, но не едни и същи културни и социални характеристики. Самоопределянето им също може да бъде различно. В България трайна тенденция е част от хората, които околното население възприема като роми да се самоопределят като българи, турци, румънци и т.н. Не всички роми са обект на социално изключване, но всички те могат да станат обект на дискриминация и да бъдат лишени от права. Планът прилага общ и целенасочен интегриран подход към гражданите в уязвимо положение от ромски произход и не изключва оказването на подкрепа и за лица в неравностойно положение от други етнически групи.

Планът за действие е разработен като отворен документ, който може да се актуализира, допълва и променя съобразно нуждите и реалната обстановка в община Девня.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ГРАЖДАНИТЕ В ОБЩИНА ДЕВНЯ ОТ РОМСКАТА ОБЩНОСТ И ДРУГИ ГРАЖДАНИ В УЯЗВИМО СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКО ПОЛОЖЕНИЕ

Община Девня се формира от гр. Девня и две прилежащи села - с. Кипра и с. Падина. Населението в община Девня към 07.09.2021 г. по данни от последното преброяване е 7230, от които 3601- мъже и 3629- жени. При направено сравнение с броя на населението през 2011 година се бележи намаление с 1500 човека.

Население под, във и над трудоспособна възраст в Община Девня към 7.09.2021¹ по данни от НСИ			
Общо	Под трудоспособна възраст	В трудоспособна възраст	Над трудоспособна възраст
7230	1107	4257	1866

Бележки¹ Трудоспособна възраст през 2021: жени от 16 до 61 години и 8 месеца и мъже от 16 до 64 години и 4 месеца.

В Община Девня живеят представители на няколко етнически малцинствени групи: роми, турци, руснаци и др. Етническата обстановка е стабилна, липсват етнически конфликти. Данни за самоопределянето на населението по отношение на принадлежност към етнически групи се набират в рамките на официалните преброявания на населението, провеждани от Националния статистически институт. Данните от преброяването през 2021 г. сочат, че преобладаващата част от населението на общината се самоопределя като принадлежаща към българската етническа група, следвана от турската етническа група и на трето място принадлежаща към ромската етническа група.

Население по етническа група в Община Девня към 07.09.2021г. по данни от НСИ							
Общо	Българска	Турска	Ромска	Друга	Не мога да определя	Не желая да отговоря	Непоказана ¹
7230	5765	440	426	87	21	70	421

Бележки¹ В категорията "Непоказана" са включени лицата, добавени от административни източници, за които липсва информация в използваните при преброяването регистри.

Данните от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България са непълни, продължава тенденцията част от хората от ромски произход да се самоопределят като българи и турци, което произтича от правото на преброяваното лице само да определи етническата си принадлежност или да не посочи такава.

Вероизповедание:

Население по вероизповедание в Община Девня към 07.09.2021г. по данни от НСИ

Общо население	Вероизповедание				Нямам	Не мога да определя	Не желая да отговаря	Не показано ¹
	Християнско	Мюсюлманско	Юдейско	Друго				
7230	5098	454	-	5	470	191	402	610

Население по майчин език към 07.09.2021г. по данни от НСИ							
Общо	Български	Турски	Ромски	Друг	Не мога да определя	Не желая да отговоря	Непоказан ¹
7230	5646	412	408	97	7	50	610

Бележки¹ В категорията "Непоказано" са включени лицата, добавени от административни източници, за които липсва информация в използваните при преброяването регистри.

1. Образование

Община Девня целенасочено работи за осигуряване на качествено образование и пълноценно интегриране на децата и учениците от етническите малцинства, и създава условия за осигуряване на равен достъп до качествено предучилищно и училищно образование на всички деца и ученици. Образователната инфраструктура е добра и към момента не се изпитва недостиг от материална база, а изградената такава има капацитет да поеме допълнителен брой деца.

На територията на Община Девня функционират едно общинско училище - СУ „Васил Левски” гр. Девня с 561 ученици, и една детска градина –ДГ „Незабравка“ с филиали „Детелина“ и „Здравец“, с 281 обхванати деца които са утвърдени и като средищни. Те се намират на територията на гр. Девня. Учениците и децата от селата Кипра и Падина, и от кварталите „Повеляново“, „Река Девня“, „Химик“ и „Гъбена махала“ се извозват с организиран транспорт до училищата и детските градини. Организирана е целодневна учебно–възпитателна работа, включително хранене и полуинтернатни групи.

По данни на ЕСГРАОН родените през 2015 г. подлежащи на задължително обучение в I клас за учебната 2022/2023 г. са 79 деца, по справка от СУ „Васил Левски “ гр. Девня броят на записаните ученици в I клас са 53 деца. Родените през 2016 г. и 2017 г. и 2018 г. подлежащи на задължително обучение в подготвителна група са 309 деца, броят на записаните и посещаващи подготвителните групи деца в СУ „Васил Левски” и ДГ „Незабравка“ в община Девня са 182 деца. Незаписаните в I клас и в подготвителна група деца не живеят на територията на община Девня.

Деца, подлежащи на задължително обучение от ПГ-4, 5 и 6 годишни и първи клас:

Учебна година	Година на раждане	ГРАО	СУ	ДГ „Незабравка” филиали „Детелина” „Здравец”	Записани деца в У-ще и ДГ
2022/2023	2015	79	53	-	53
	2016+ 2017+2018	98+ 112+99	11	171	182

За изминалата учебна 2021/2022 година броят на отпадналите ученици от образователната система в общинското училище е 7, като 3 преминават в самостоятелна форма на обучение, 3 поради навършване на задължителната възраст за училищно образование- 16 год. и 1 поради женитба. През учебната 2021-2022 година 44 ученика остават на поправителен изпит от тях 4 остават да повтарят клас.

Причините за отпадане от училище са социално-икономически, образователни и етнокултурни. Главно това са финансови проблеми в семейството, незаинтересованост от страна на родителите, липса на мотивация за учене от страна на децата, затруднения при изучаването на преподавания материал. Независимо от тенденцията за намаляване броя на

отпадналите от училище деца, проблемът остава доста сериозен. Той се утежнява и от напускането на учениците с Удостоверение за преместване, поради заминаването на родителите в чужбина. Проследяването на тези деца и ученици е изключително трудно и не може да се каже дали продължават образованието си.

Предприетите дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с Постановление № 100 на МС от 08.06.2018г, кметът на Община Девня със Заповед №1002-239/09.07.2022г. определи един район на обхват на територията на Община Девня. Района на компетентност включва територията на гр. Девня, с.Кипра и с.Падина. Със Заповед №РД 06-925/27.07.2022 г. на Началника на РУО-Варна е определен състав на екипа за съвместна работа на институциите. В комисията са включени представители на РУО-Варна, от страна на Община Девня – специалисти в отдел ОКХД, здравни медиатори, кмет на кметство, кметски наместник, специалист в отдел Правно обслужване, представители на всички образователни институции на територията на общината, представител на Дирекция „СП“- Девня и представители на РУ на МВР- Девня.

След предоставена информация от ГРАО екипът предприе мерки за обхващане, чрез посещение по домовете на деца и ученици, които не са записани или отпаднали от образователните институции. Броят на посетените семейства на деца, подлежащи на задължително образование е 123. От посетените: 44 от децата не са открити на адреса и съседите нямат информация, 75 живеят в чужбина. Оказа се също така, че 2 от децата са записани в редовна форма и посещават детски и учебни заведения, 1 дете е незаписано, 1 дете е с ЕР на ТЕЛК

Ръководствата на образователните институции осигуряват достъп до качествено образование и полагат усилия за задържане на децата и учениците и повишаване на мотивацията за учене. Голяма част от педагозите са обучени за работа в мултикултурна среда. Процесът на десегрегация осигурява ежедневен транспорт на деца и ученици, безплатни учебници, предлага допълнително обучение, осигурява мултикултурно обучение за учители, организира разнообразие от извънкласни училищни дейности с цел интегриране на децата и родителите в училищна и извънучилищна среда. В СУ „Васил Левски“ е назначен образователен медиатор, който оказва активно съдействие на педагогическите специалисти за подобряване на обмена на информация между учители и родители. През учебната 2021/2022 г. за обхващането и задържането на децата и учениците в образователната система, и за допринасяне за успешна, и трайна интеграция на децата в училище и детската градина се работи по следните проекти и програми.

В СУ „Васил Левски“ се изпълняват дейности по проект „Подкрепа за успех“ Обхванати са за 104 ученици, като основна цел на проекта е да се подпомогне равния достъп до качествено образование и по-пълното обхващане на учениците в училищното образование чрез дейности за преодоляване на затруднения в обучението и пропуски при усвояването на учебното съдържание, както и за развитие на потенциала и възможностите им за успешно завършване на средно образование и за бъдеща социална, професионална и личностна реализация.

По проект „Образование на утрешния ден“ са обхванати 76 ученици, чрез изграждането на облачна среда и въвеждане на платформа за образователни услуги е улеснена комуникацията между преподаватели и родители.

По проект „Подкрепа за приобщаващо образование“ на 30 ученика със специални образователни потребности се осигурява насърчаване и развитие на потенциала за личностно развитие с цел успешната им реализация и социализация.

По проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ са обхванати 243 ученика, изпълняват се дейности за преодоляване на последиците, предизвикани от пандемията от COVID-19 и са свързани с техническото обезпечаване на образователната система и осигуряване на условия за провеждане на обучение от разстояние в електронна среда.

За подобряване на социалния и здравословния начин на живот на учениците и преодоляване на последствията от COVID-19 и липсата на активен социален живот 83 ученици са включени в дейностите по проект НП „Отново заедно“.

Също така се изпълняват и дейности по националните програми „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, „ИКТ“ в системата на предучилищното и училищното образование, „Без свободен час“, „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ и др.

В ДГ „Незабравка“, филиал „Детелина“, филиал „Здравец“ се изпълняват дейности по, НП „ИКТ“, НП „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“.

Двама педагогически специалисти са преминали обучение за работа в мултиетническа и инеркултурна среда на тема „Методика на обучението на деца билингви“

Преди учебна 2022/2023 година Община Девня отново осигури безплатни раници и комплекти с пособия и тетрадки ученици от първи и пети клас, също така и за децата от подготвителните групи осигури материали за рисуване.

За развитието на извънкласните дейности на учениците се осъществява и чрез Центъра за подкрепа за личностно развитие, където около 170 деца посещават школите по борба, тенис на маса, народни танци, гайда и школа за приложно изкуство „Мечта“, курсове по английски език и ментална математика.

Образователна структура на населението на 7 и повече години по степен на образование в Община Девня по данни от последното преброяване (НСИ 1) е следната:

2011 г.						2021 г.					
Общо	Висше образование	Средно образование	Основно	Начално и по-ниско образование	Дете до 7 години вкл., което още не посещава училище	Общо	Висше образование	Средно образование	Основно	Начално и по-ниско образование	Дете до 7 години вкл., което още не посещава училище
8058	311	3405	2903	1418	21	6759	508	3617	1759	870	5

Бележки¹ В завършилите висше образование се включват придобилите образователна и научна степен доктор, образователно-квалификационни степени „Магистър“, „Бакалавър“ и „Професионален бакалавър“. В завършилите средно образование се включват и завършилите професионално образование с прием след средно образование (IV степен ПК), а за 2021 година и завършилите първи гимназиален етап на средното образование. В завършилите основно образование се включват и завършилите професионално-техническите училища (I степен ПК).

От горната таблица като проблемни области се очертават големият брой с начално и основно образование.

Грамотност на населението на 9 и повече години в Община Девня по данни от НСИ					
2011 г.			2021 г.		
Общо	Грамотни лица	Неграмотни лица	Общо	Грамотни лица	Неграмотни лица
7876	7699	177	6643	6572	71

Все още не е разполагаме с данни от НСИ за степента на образование на лицата над 7 и повече навършени години и грамотност на населението на 9 и повече години по етнически групи в общината.

2. Здравеопазване

Достъпът до здравни услуги на населението на общината е обезпечен от следните здравни заведения на извън болничната и болнична помощ: "ДКЦ I - Девня" ЕООД, "МБАЛ-Девня" ЕООД, 6 броя практики на общо практикуващи лекари, разположени в различните квартали на град Девня, Филиал на Центъра за спешна медицинска помощ Девня, Групова практика на личните лекари за първична медицинска помощ, стоматологична помощ се осъществява от 4-ма стоматолози.

Училищното и детското здравеопазване се осигурява от шест медицински сестри и един лекар, които осъществяват дейности по профилактика на здравето на децата и учениците.

Здравните медиатори работят сред уязвими общности от рискови групи по различни здравни програми за превенция на хроничните, инфекциозните, полово предаваните болести и др. Подпомагат работата на Регионалната здравна инспекция, общопрактикуващите лекари и общината в провежданите от тях кампании в сферата на здравеопазването, организират и провеждат здравни беседи, придружават лица в неравностойно положение до различни институции, съдействат за изпълнението на профилактични имунизации и др.

Население до 16 години с признати от ТЕЛК/НЕЛК вид и степен на увреждане в Община Девня към 07.09.2021 год.							
Общо	Нямам	До 50%	50-70%	71-90%	Над 90%	Не желая да отговоря	Непоказано
1107	934	6	9	7	5	11	135

Население на 16 и повече години с признат от ТЕЛК/НЕЛК процент на трайно намалена работоспособност/ вид и степен на увреждане в Община Девня към 07.09.2021 год.							
Общо	Нямам	До 50%	50-70%	71-90%	Над 90%	Не желая да отговоря	Непоказано
6123	4769	102	340	269	164	57	422

През 2022 г. от 39 подадени заявления на 37 граждани са отпуснати финансова помощи за лечение съгласно Правилника за отпускане на еднократна финансова.

За повишаване здравната култура на учениците и децата в училищата и детските градини се провеждат разнообразни лекции и здравни беседи

Общината не разполага с информация за общия брой на здравнонеосигурените лица.

Сред малцинствата ромската общност е най-уязвима, поради бедността и липсата на постоянна работа, голяма част от тях са здравно неосигурени или с прекъснати здравноосигурителни права.

3. Жилищни условия

По голяма част от представителите на малцинствата притежават документ за собственост и живеят в собствени жилища, останалите живеят под наем в трудно социално-битово състояние в повечето случаи (с прекъснато електрозахранване и водоснабдяване поради неплатени сметки).

Към края на 2022 г. общината разполага с 40 жилища за настаняване /апартаменти/, като 1 от жилищата е резервно През 2022 г. са подадени нови 5 молби от нуждаещи се за настаняване, от тях 3 са настанени, 2 от молбите имат отказ- не отговарят на критериите. Към края на 2022 г. няма свободни жилища.

Общината разполага с поземлени имоти годни за жилищно застрояване, но не е в състояние да предприеме действие за изграждане на нови общински жилища за задоволяване на нуждите на населението, поради липса на финансови средства.

В общината няма обособени незаконосъобразни махали, квартали и гета на уязвими етнически малцинства. В населените места има квартали с по-компактна маса от етнически

малцинства, но като цяло населението в тях е смесено. На тези места има изградена електроснабдителна и водоснабдителна мрежа. Всички квартали се намират в регулация.

Общината разполага с поземлени имоти годни за жилищно застрояване.

Кадастралните карти на землищата в общината са одобрени през 2008 г. Има и действащи ПУП-ве за населените места на общината.

За подобряване и осигуряване на благоприятна жизнена среда през 2022 г. са реализирани следните проекти:

- По проект „Ремонт на спортна площадка в СУ Васил Левски“ финансиран по НП на МОН за поддържане, ремонт, реконструкция, цялостно обновяване или създаване на нови спортни обекти в държавните и общинските училища е извършено преасфалтиране и обновяване на спортните уреди.

- По проект „Изграждане на еко кът в с. Кипра“, финансиран от ПУДОС е положена е бетонова настилка, разположена е беседка. Монтирани са пейки и две перголи. Засадени влечащи растения. Изградена е чешма за питейни и поливни цели.

- В процес на изпълнение е изграждане на Градски парк в кв. „Повеляново“, към настоящия момент са изградени сцена, пешеходна и вело алея, бетонова стена за катерене, стоманен мест, рампа за инвалиди, ВиК отклонения и основи за огради и фитнес съоръжения. Също така и текат строителни дейности по изграждане на Търговски център в кв. Девня1, към настоящия момент са изградени основи и ВиК и ел. отклонения за нови поставяеми търговски обекти и автогара. Изцяло е подменена вертикална планировка в района.

- Поетапно и цялостно са преасфалтирани редица улици и южното платно на бул. „Съединение“ на улиците в общината.

4. Заетост и социално включване

Ромската етническа група е най-затруднена в социалната и трудова реализация. Неравностойното положение на пазара на труда на ромската етническа група е свързано главно с по-ниското равнище на образование и квалификация. Сред всички етнически групи в общината при ромите е най-висок процента на трайна безработица. Но въпреки това много малко от тях са регистрирани в Бюрото по труда. Повечето от целевата група безработни, не търсят активно работа, нямат завършено образование и придобита квалификация, което затруднява намирането, съответно наемането им на работа и включването им в обществения живот.

По данни от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България 2021 г. заетостта на територията на общината е:

Население, работна сила, заети лица, безработни лица и лица извън работната сила на възраст 15-64 навършени години по пол в Община Девня														
Общо			Работна сила			Заети			Безработни			Лица извън работната сила		
Общо	Мъже	Жени	Общо	Мъже	Жени	Общо	Мъже	Жени	Общо	Мъже	Жени	Общо	Мъже	Жени
4545	2378	2167	3136	1709	1427	2716	1502	1214	420	207	213	1409	669	740

Данни за регистрираните безработни от община Девня, към 31.12.2022г.

Общ брой регистрирани в БТ филиал- Девня		Общо българи, турци, роми и др.
256 бр.		
От тях: мъже	18г.-29г	15
	от тях с квалификация	2
	От 30г.- до трудоспос. възраст	97
	от тях с квалификация	7
От тях:	18г.-29г.	18

жени	от тях с квалификация	9
	От 30г.- до трудоспос. възраст	126
	от тях с квалификация	77

Според справка от Дирекция -„БТ” Филиал

Общо Регистрирани в БТ Девня		Самоопределили се				
		Българи	Роми	Турци	Друго	Непоказано самоопределение
2010	286	246	12	9	6	10
2011	457	415	10	14	9	9
2012	477	451	12	12	2	-
2013	542	380	17	16	128	-
Към 31.10.2014	517	474	11	7	1	24
2015	366	357	4	4	1	-
2016	255	233	3	14	2	2
2017	214	124	11	18	5	56
2018	156	115	24	44	6	7
2019	148	135	7	1	3	2
2020	241	196	30	10	3	2
2022	256	192	45	15	4	-

От горната таблица виждаме, че малка част от безработните роми са регистрирани в Д -„БТ” или не се самоопределили като такива. Също така забелязваме за 2018 и 2019 г. спад на регистрираните безработни в сравнение с предходни години и след този период отново увеличение на регистрираните безработни.

По отношение на нива на образование на регистрираните безработни в Община Девня към 31.12.2022 г.

Ниво на образование	Брой регистрирани безработни, самоопределили се като:				
	българи	турци	роми	други	общо
ОБЩО	192	15	45	4	256
1. Висше	11	0	0	0	11
2. Средно	89	4	2	3	98
3. Основно	66	9	8	1	84
4. Начално	19	1	20	0	40
5. Неграмотни	7	1	15	0	23

По отношение на пол, възраст и квалификация на регистрираните безработни в Община Девня към 31.12.2022 г.

Регистрирани в БТ Девня		Общо 256
мъже	18 г.-29 г.	15
	от тях с квалификация	2

жени	от 30 г.- до труд.възраст	97
	от тях с квалификация	7
	18 г.-29	18
	от тях с квалификация	9
	от 30 г.- до труд.възраст	126
	от тях с квалификация	77

Брой включени в заетост по програми и временна заетост за **към 31.12.2022г.**

Общ брой регистрирани в БТ филиал- Девня 256 бр.	Общо	българи, турци и др.	роми
-общо	36	31	5
-жени	26	-	-
-мъже	10	-	-
-мъже и жени от 18 г.-29 г.	4	-	-
-мъже и жени от 30 г. - до трудоспособна възраст	32	-	-

От горните три таблици виждаме ниското образование и квалификация на регистрираните безработни от етническите малцинства. Също така и малкия брой регистрирани младежи.

- Общи брой безработни включени в заетост по програми (проекти) и др. мерки за заетост през 2021 г. – 11 бр.
- Общ брой включени в обучения през 2022 г. - 6 бр.
 - Роми включени в обучения през 2022 г. – 0 бр.
 - От тях - включени в заетост след обучение. – 0 бр.
- Брой регистрирани безработни лица през 2022 г – 256 бр.
- Равнище на безработица през 2021г. – 4,58%
- Равнище на безработица през 2022г. – 6,73%
- Средногодишен брой продължително безработни лица през 2022 г. – 7 бр.

По Регионална програма за Заетост - 2022 г. е осигурена заетост за 6 месеца на 19 безработни лица с ниска или непотърсена на пазара на труда професионална квалификация или без такава, като 3 лица назначени на длъжност „социален асистент“, 1 лице назначено на длъжност технически изпълнител и 10 лица назначени на длъжност общ работник. Програмата е реализирана с партньорството на петте читалища на територията на общината, като и там са назначени 5 лица, като общи работници.

По данни от Дирекция „СП“- Девня за 2022 г.:

- Общия брой получили месечни помощи по чл. 9 от Правилника за прилагане на закона за социално подпомагане /ППЗСП/ е 67 бр. от тях от етническите малцинства са 56 бр.
- Брой самотни майки подпомагани от Д „СП“ гр. Девня - 129 бр. от тях от етническите малцинства са 109 бр.

- Брой раждания на майки под 18 годишна възраст – 1 бр. от тях от етническите малцинства са 1 бр.

5. Върховенство на закона и недискриминация

На територията на Община Девня действа Районно управление на МВР. Една от дейностите в управлението е свързана с издаването на документи за самоличност. Основните проблеми, с които се сблъскват служителите е неграмотността предимно при ромското население. Голям е процента на тази част от населението с изгубени и повредени документи за самоличност, както и неспазване сроковете за издаване на първа лична карта при децата навършили 14-годишна възраст. Не малко са и възрастните с изтекъл срок на валидност на документа за самоличност.

В РУ на МВР – Девня периодично се провеждат лекции и обучения на служителите, във връзка с повишаване на квалификацията на полицейските служители за работа в мултиетническа среда. Инспекторите от управлението съвместно с Детска педагогическа стая провеждат по график занимания в училищата на територията на общината.

Служителите от РС ПБЗН провеждат извънкласни занимания „Млад огнеборец“, като наученото децата практически прилагат при провеждане на общински и областни състезания.

От м. ноември 2022 г. хора от уязвимите групи от общината имаха възможност да се възползват безплатни правни консултации с адвокати на Националното бюро за правна помощ. Провеждането на консултациите се извършва след заявяване и уточняване на ден и час. Правните консултации са насочени към социално слаби граждани; деца и младежи; лица, пострадали от насилие, трафик на хора, ранен/принудителен брак, домашно насилие, самотни възрастни, или такива, които са зависими от грижи; хора с увреждания. Безплатните правни консултации се предоставят по проект "Подобряване на достъпа до правосъдие на лица, живеещи под прага на бедност със специален фокус върху жени, деца и ромската общност". Проектът се изпълнява от Националното бюро за правна помощ и е финансиран по програма "Правосъдие" на Норвежкия финансов механизъм.

6. Култура и медии

Информационното осигуряване на културната политика на Община Девня се осъществява, чрез официалния сайт на Общината и социалните мрежи.

На територията на община Девня единствените културни институции са петте Народните читалища и Музеят на мозайките. Читалищата организират празниците на населените си места, участват в отбелязването на всички празници от Културният календар на общината. Тяхна основна дейност е развитието на художествената самодейност. В две от библиотеките към НЧ „Просвета 1900“ - гр. Девня и НЧ „Васил Левски 1910“ – с. Падина се реализира проект „Глоб@лни библиотеки“ с доставка на интернет връзка и компютърни конфигурации. Всички те развиват културна и просветна дейност чрез библиотеки, самодейни състави и школи. За осмисляне на свободното време на децата през лятото се организират разнообразни мероприятия.

По повод Международния ден на музеите – 18 май се организира арт ателие в което участват деца от СУ „Васил Левски“, където децата изработват мозайки с подръчни средства

В СУ „Васил Левски“ се провежда интеркултурно образование чрез часовете по „Фолклор на етностите –ромски фолклор“ За целта трима педагогически специалисти са преминали обучение за работа в мултиетническа и интеркултурна среда. Участващите деца в занятията подготвят програми за празници характерни за етническите малцинства, отбелязват международния ден на ромите и др.

По случай коледните и новогодишните празници, съвместно с НЧ „Отец Паисий“ – град Девня, деца от квартала, предимно роми изработват сурвакници и подаръци, и се запознават с традициите и обичаите свързани с Рождество Христово.

III. МЕХАНИЗМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРАЦИОННАТА ПОЛИТИКА

ОССЕИВ ще осъществява изпълнението на плана съвместно с училища, детски градини, читалища, Д„СП”-Девня, Д „БТ”-Девня, РУ на МВР- Девня и в партньорство с представители на целевата група.

IV. ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането при изпълнението на плана ще се осъществява чрез: средства от държавния бюджет, проекти и програми от структурните фондове, общинския бюджет, при възможност от дарения на фондации, неправителствни организации и други.

VI. ПРИОРИТЕТНИТЕ ОБЛАСТИ СА:

- **ОБРАЗОВАНИЕ**
- **ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ**
- **ЖИЛИЩНИ УСЛОВИЯ**
- **ЗАЕТОСТ И СОЦИАЛНО ВКЛЮЧВАНЕ**
- **ВЪРХОВЕНСТВО НА ЗАКОНА И НЕДИСКРИМИНАЦИЯ**
- **КУЛТУРА И МЕДИИ**

1. ПРИОРИТЕТ „ОБРАЗОВАНИЕ“								
	Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натрупване 2023-2030 г.
1.1.	Повишаване на обхвата на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст по механизма за обхват.	<u>1.1.1</u> Работа на терен на екипа за обхват, чрез съгласувани действия <u>1.1.2</u> Ежемесечен обход по домовете на деца и ученици /при 3 отсъствия/ ,както и деца и ученици с променени настоящи адреси.	2023-2030	Община Девня, ДГ, СУ, Дирекция „С П“ Екипа за обхват на територията на Общината	Бюджетни средства Бюджетни средства	Брой обходени деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, обхванати трайно в образователната система Ежемесечен брой обходени деца		800 деца и ученици
1.2.	Осигуряване на допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху изучаването на български език за ученици, за които българският език не е майчин и които не владеят добре български език, в т.ч. разработване и	<u>1.2.1</u> Включване на ученици в модули по БЕЛ по проект „ Подкрепа за успех“ <u>1.2.2</u> Допълнително обучение по учебни предмети за ученици в риск <u>1.2.3</u> Консултации	2023 -2030	СУ Община Девня	Средства по национални програми; ЦОИДУЕМ; Средства по ОП НОИР.	Брой ученици от уязвими групи, на които българския език не е майчин включени в допълнително обучение Брой групи в начален и прогимназиален етап Брой ученици с	-	120 ученици Год. 2

	прилагане на методики за преодоляване на обучителните затруднения, вкл. и за преодоляване на последиците от Covid кризата.	по учебни предмети				подобри образователни резултати	-	120
1.3.	Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на диференциран подход при обучението на учениците, които имат пропуски или срещат затруднения при овладяването на учебното съдържание и ранно идентифициране на ученици в риск от преждевременно напускане на образователната система	<u>1.3.1</u> Планирано участие на педагогическите специалисти в обучения за ранно идентифициране на ученици в риск	2023-2030	СУ, ДГ Община Девня	Бюджет учебни заведения НП ОП НОИР	Брой педагогически специалисти, преминали обучение	-	16 педагогически специалисти

1.4.	Реализиране на интегрирани дейности за образователна интеграция на деца и ученици от етническите общности в уязвимо положение чрез осигуряване на ефективен процес на обхват, включване и реинтеграция в образователната система.	1.4.1.Среща на родители на деца от етническите общности с представители на образователните институции и на Община Девня с цел разясняване на условията в образователните институции и дейностите, които осъществяват, както и ползите от обучение 1.4.2. Включване на отпаднали ученици в занимания по интереси и училищни дейности	2023-2030	Екипи за обхват, училищни ръководства Екипи за обхват, училищни ръководства, Община Девня	Бюджетни средства Бюджетни средства	1. Брой дейности за връщане на отпадналите ученици в училище и подобряване на образователните им резултати; 2. Брой деца и ученици включени ученици в занимания по интереси и училищни дейности	- -	4 100
1.5	Осъществяване на психологическа и социална подкрепа на деца и ученици от уязвими групи, включително роми чрез назначаване на образователни медиатори и социални работници.	1.5.1 Назначени образователни медиатори чрез проекти 1.5.2 Осъществяване на родителски срещи , групови семинари с участие на родители , индивидуални срещи информирание с брошури	2023-2030	Ръководства на образователните институции, Училищни ръководства, МКБППМН, обществен възпитател	НП на МОН Средства по ОП НОИР, Бюро по труда Бюджет на училищата Община Девня –	Бр. назначени образов. медиатори и/или соц. работници в системата на предучилищното и училищното образование Бр. осъществени срещи, семинари, изработени информационни брошури	1 назначен образователен медиатор и/или социални работници	2 бр.образ. мед. и/или соц. раб. 8 срещи и семинара 100 бр. брошури

					МКБППМН 100лв.-			
1.6.	Преодоляване на дискриминационните нагласи чрез провеждане на различни инициативи (екскурзии, отбелязване на дати от празничния календар, информационни кампании и други дейности).	1.6.1 Провеждане на екскурзии с учебна цел 1.6.2 Организиране на Междуучилищни спортни и художествени дейности 1.6.3 Организиране на „Ден на ромските традиции и обичаи“	2023-2030	Училищни ръководства - Община Девня МКБППМН	Средства от програми и проекти на МОН, Община Девня МКБППМН – 200лв.	Брой осъществени екскурзии Брой проведени инициативи	- -	8 екскурзии 8 проведени инициативи
1.7	Провеждане на информационни кампании и на дейности за ограмотяване и обучение на неграмотни и слабограмотни лица от уязвими групи, които нямат завършен начален етап или завършен клас от прогимназиалния етап и повишаване	1.7.1 Осъществяване на самостоятелна и задочна форма на обучение, за лица навършили 16 години или лица без клас от средно образование 1.7.2.Организиране на родителски срещи с лица от уязвими групи без завършен начален етап 1.7.3. Информационна	2023-2030	МОН, училищни ръководства, общинска администрация МКБППМН	Средства по ОП НОИР, -	Брой лица над 16-годишна възраст участници в информационни кампании за ограмотяване и обучение Брой изработени и раздадени брошури	-	100 8 100бр.на

	на осведомеността на родителите от уязвими групи относно ползите от образованието и приобщаване на родителите им към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца.	брошура „ Ранните бракове“ и „ Защо трябва да уча <u>1.7.4</u> Осъществяване на родителски срещи за повишаване осведомеността на родителите от уязвимите групи				Брой информационни кампании за ролята на образованието на децата и учениците		година 8
1.8.	Обучение на ученици, вкл. от уязвими групи, за придобиване на умения за обучение от разстояние в електронна среда.	<u>1.8.1</u> Обучение на ученици-билингви за придобиване на умения за работа в електронна среда	2023-2030	Училищни ръководства, образователен медиатор	ОП НОИР	Брой ученици, изпитващи затруднения при преминаване към обучение от разстояние в електронна среда	-	100 ученици

2. ПРИОРИТЕТ „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ“								
	Мерки	Статус на мярката	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натрупване 2023-2030 г.
2.1	Повишаване на обхвата на деца без лични лекари открити от здравните медиатори.	<u>2.1.1</u> Обход на здравните медиатори и идентифициране и регистриране на деца без лични лекари	2023-2030	Община Девня Здравни медиатори	Общински бюджет	Брой регистрирани деца, без лични лекари	-	-

2.2	Провеждане на разяснителни кампании за необходимостта от ваксиниране на населението със задължителните имунизации по Националния имунизационен календар и за ползите от препоръчителните имунизации.	2.2.1 Беседи с родителите за значението на имунизациите и редовното им прилагане	2023-2030	РЗИ, Здравни медиатори към Община Девня	Общински бюджет	Брой проведени кампании за разясняване на необходимостта от ваксиниране на населението със задължителните имунизации по Националния имунизационен календар и за ползите от препоръчителните имунизации.	-	8
2.3	Намаляване на ранните бракове и бременност сред малолетните и непълнолетните лица от ромския етнос.	2.3.1 Превенция чрез беседи за ползване на контрацептиви, опасности от ранна бременност сред подрастващите девойки	2023-2030	Община Девня – Здравни медиатори	Общински бюджет	Намаляване броя на ранните бракове и раждания	-	-
2.4.	Дейности по превенция и контрол на ХИВ и сексуално предавани инфекции	2.4.1 Беседи за заболявания предавани по полов път 2.4.2 Опасностите от ранна бременност сред подрастващите рисковете от ранна бременност	2023-2030	Здравен медиатор, РЗИ, МКБППМН-обществен възпитател	Общински бюджет	Брой беседи Брой участвали лица	- -	8 200

2.5	Провеждане на прегледи за социално значими заболявания с мобилни кабинети - флуорографи, ехографи и клинични лаборатории.	2.5.1 Осигуряване на безплатни профилактични прегледи от специалисти	2023-2030	РЗИ Община Девня	-	Брой проведени прегледи за социално значими заболявания с мобилни кабинети - флуорографи, ехографи и клинични лаборатории		16
2.6	Обучение на здравни медиатори за придобиване на необходимите знания и умения	2.6.1 Активно участие на здравните медиатори в предоставяните обучения	2023-2030	Национална мрежа на здравните медиатори /НМЗМ/	Община Девня -	Брой обучени здравни медиатори	2	2

3. ПРИОРИТЕТ „ЗАЕТОСТ“

	Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране	Индикатори	Текуща стойност За 2022 г.	Целева стойност с натрупване 2023 -2030 г.
3.1.	Мотивиране за активно поведение на пазара на труда/за търсене на работа	3.1.1 насърчаване за включването на пазара на труда , чрез групови мероприятия и форми, организирани от ДБТ съвместно с общинска администрация	2023-2030	АЗ, Община Девня	ДБ	Брой проведени мероприятия ;% включени в пазара на труда	-	-
3.2	Професионално ориентиране	3.2.1 Осигуряване на достъп до пазара на труда чрез постоянна и	2023-2030	АЗ	ДБ	Брой лица включени в професионално	-	-

		субсидирана заетост <u>3.2.2</u> осигуряване на възможности за временна субсидирана заетост, при комбиниране на възможностите за заетост със социална и общинска подкрепа		АЗ, Община Девня	ДБ	ориентиране Брой лица с осигурена временна супсидирана заетост	-	-
3.3	Организиране на обучение за придобиване на професионална квалификация и/или на ключова компетентност	<u>3.3.1</u> Включени лица от ромската общност в действащите програми и мерки за заетост по ОП „РЧР“	2023-2030	АЗ, Община Девня	ДБ	Бр. лица, включени в обучение за придобиване на професионална квалификация и/или ключова компетент- ност	-	120
3.4	Насърчаване на заетостта чрез предприемачество	<u>3.4.1</u> Насърчаване на безработни лица да започнат самостоятелна стопанска дейност	2023-2030	АЗ, Община Девня МИГ	ДБ	Брой лица, възползвали се от възможностите за започване на самостоятелна стопанска дейност	-	8

4. ПРИОРИТЕТ „ЖИЛИШНИ УСЛОВИЯ“

	Мерки	дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натрупван е 2023- 2030г.

4.1	Развитие на инфраструктура за подобряване на качеството на жилищно-битовите условия	4.1.1 Стимулиране участието на лицата от целевата група в инициативи за подобряване на жилищните условия, подържане и хигиенизиране на жилищните пространства 4.1.2 Благоустрояване на квартали (махали) с преобладаващо малцинствено население и подобряване на инфраструктурата	2023-2030	Община Девня	ДБ, ОП, Общински бюджет	Брой изградена/подобрена инфраструктура	-	8
-----	---	--	-----------	--------------	-------------------------	---	---	---

5. ПРИОРИТЕТ „ВЪРХОВЕНСТВО НА ЗАКОНА И НЕДИСКРИМИНАЦИЯ“								
	Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натрупване 2023-2030г.
5.1	Кампании за повишаване на осведомеността относно домашното насилие и насилието,	5.1.1 Среци , беседи , разпространение на информационни	2023-2030	Община Девня, МКБППМН	Програма “Правосъдие” на Норвежки финансов	Брой ученици, учители, родители участвали в кампании	-	-

	основано на полов признак	материали			план			
5.2	Дейности по предотвратяването и противодействието на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните	<u>5.2.1</u> Провеждане на дискусии и презентации на теми, свързани с противообществените прояви. <u>5.2.2</u> Привличане на лица от ромския етнос в състава на МКБППМН като членове или обществени възпитатели.	2023-2030	МКБППМН При Община Девня,	Община Девня, – МКБППМН-	Брой работни срещи събития за предотвратяване и противодействие на противообществените прояви		30
								2
5.3	Утвърждаване на толерантни междуетнически отношения чрез спорт	<u>5.3.1</u> Провеждане на състезания по баскетбол, волейбол, тенис на маса и др. спортове	2023-2030	Училищни ръководства, Община Девня, спортни клубове,	Община Девня, МКБППМН -	Брой инициативи Брой на участници	- -	10 1000
5.4	Провеждане на семинари/кръгли маси по въпросите за равнопоставеността на ромските жени в българското общество	<u>5.4.1</u> Провеждане на Срещи, разговори с ромските жени и разясняване на техните права в обществото, семейството и т.н	2023-2030	Община Девня	Община Девня	Брой проведени семинари Брой участници	-	8
6. ПРИОРИТЕТ „КУЛТУРА“								

	Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натрупване 2023-2030 г.
6.1	Подкрепа на творчески проекти в областта на музиката ,различните изкуства музейното дело и изобразителните изкуства, насочени към представяне и популяризиране на традиционната култура на ромите; проекти с участие на представители на ромската общност, насърчаващи межкултурния диалог.	<u>6.1.1.</u> Включване на децата от ромския етнос в общински и регионални културни мероприятия, фестивали , празнични програми -8 април Международен ден на ромите и т.н.	2023 – 2030	Община Девня СУ, ДГ, НЧ	В рамките на бюджета на Община Девня	Брой проекти в различните области Брой участници	-	-
6.2	Подобряване на публичния образ на малцинствата сред обществеността	<u>6.2.1.</u> Подпомагане на дейността на читалището в ромския квартал <u>6.2.2.</u> Осигуряване на възможности и подкрепа за участия на фестивали на етносите <u>6.2.3.</u>	2023 – 2030	Община Девня СУ, ДГ, НЧ	В рамките на бюджета на Община Девня, СУ, ДГ, НЧ	Брой инициативи в различните дейности Брой участници		

		Популяризиране на ромската култура чрез вписване и оповестяване на ромски и др. етнически празници в общинския културен календар.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

Приет с Решение № 534 на редовно заседание на ОбС гр. Девня на 30.03.2023г., Протокол № 50

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Росица Димитрова)