

Д Н Е В Е Н Р Е Д

1. Актуализиране на максимални и минимални цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег по съответната тарифа, валидни за община Девня.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 24”а”, ал.12 от Закона за автомобилните превози, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 494

1.Определя минимални цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег за територията на община Девня, както следва:

- Дневна тарифа (от 06,00 до 22,00 часа) – 0,92 лв./км
- Нощна тарифа (от 22,00 до 06,00 часа) – 1,15 лв./км

2.Определя максимални цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег за територията на община Девня, както следва:

- Дневна тарифа (от 06,00 до 22,00 часа) – 1,73 лв./км
- Нощна тарифа (от 22,00 до 06,00 часа) – 1,96 лв./км

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
2. Определяне предназначение на апартаменти частна общинска собственост и сключване на договори за отдаване под наем на същите жилища.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.42, ал. 2 във връзка с ал.1, т.1 от ЗОС, чл.3, ал.2 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди и за настаняване под наем в общински жилища, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 495

I.Определя жилищни имоти апартаменти – частна общинска собственост в:

кв. Девня

№	Описание на имота	АОС №
1	2	3
1	Жилище:апартамент № 11, етаж 4 от пететажен жилищен блок № 19, кв. Девня, ул. "Кап. Петко", ЗП – 50,41 кв.м. с прилежащото му избено помещение № 11, с площ 7,45 кв.м.	1364/23.02.2012
2	Жилище: апартамент № 1, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул."Бузлуджа" № 9, ЗП - 71,90 кв.м. и изба № 5 с площ 3,70 кв.м.	1732/11.08.2014
3	Жилище: апартамент № 2, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,9 5кв.м. и изба № 1 с площ 3,35 кв.м.	1733/11.08.2014
4	Жилище: апартамент № 3, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 9 с площ 3,35 кв.м.	1734/11.08.2014
5	Жилище: апартамент № 4, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 10 с площ 4,00 кв.м.	1735/11.08.2014
6	Жилище: апартамент № 5, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 11 с площ 2,28 кв.м.	1736/11.08.2014

7	Жилище: апартамент № 6, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 12 с площ 2,26 кв.м.	1737/11.08.2014
8	Жилище: апартамент № 7, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 47,70 кв.м. и изба № 14 с площ 2,68 кв.м.	1738/11.08.2014
9	Жилище: апартамент № 8, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 63,80 кв.м. и изба № 6 с площ 3,70 кв.м.	1739/11.08.2014
10	Ателие за жилищни нужди № 9, етаж 2 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,60 кв.м. и изба № 2 с площ 2,48 кв.м.	1740/11.08.2014
11	Ателие за жилищни нужди № 10, етаж 2 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 33,32 кв.м. и изба № 3 с площ 2,50 кв.м.	1741/11.08.2014
12	Ателие за жилищни нужди № 11, етаж 2 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,30 кв.м. и изба № 4 с площ 2,50 кв.м.	1742/11.08.2014
13	Жилище: апартамент № 12, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 71,90 кв.м. и изба № 28 с площ 5,22 кв.м.	1743/11.08.2014
14	Жилище: апартамент № 13, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 16 с площ 2,52 кв.м.	1711/08.08.2014
15	Жилище: апартамент № 14, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 18 с площ 4,64 кв.м.	1712/08.08.2014
16	Жилище: апартамент № 15, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 19 с площ 2,80 кв.м.	1713/08.08.2014
17	Жилище: апартамент № 16, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 20 с площ 4,54 кв.м.	1714/08.08.2014
18	Жилище: апартамент № 17, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 21 с площ 4,02 кв.м.	1715/08.08.2014
19	Жилище: апартамент № 18, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня,	1716/08.08.2014

	ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 47,70 кв.м. и изба № 23 с площ 3,13 кв.м.	
20	Жилище: апартамент № 19, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 63,80 кв.м. и изба № 15 с площ 4,85 кв.м.	1717/08.08.2014
21	Ателие за жилищни нужди № 20, етаж 3 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,60 кв.м. и изба № 7 с площ 2,62 кв.м.	1718/08.08.2014
22	Ателие за жилищни нужди № 21, етаж 3 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 33,32 кв.м. и изба № 13 с площ 2,06 кв.м.	1719/08.08.2014
23	Ателие за жилищни нужди № 22, етаж 3 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,30 кв.м. и изба № 30 с площ 2,14 кв.м.	1720/08.08.2014
24	Жилище: апартамент № 23, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 71,90 кв.м. и изба № 17 с площ 4,87 кв.м.	1721/08.08.2014
25	Жилище: апартамент № 24, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 24 с площ 2,72 кв.м.	1722/08.08.2014
26	Жилище: апартамент № 25, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 25 с площ 2,72 кв.м.	1723/08.08.2014
27	Жилище: апартамент № 26, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 26 с площ 2,56 кв.м.	1724/08.08.2014
28	Жилище: апартамент № 27, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 27 с площ 2,57 кв.м.	1725/08.08.2014
29	Жилище: апартамент № 28, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 8 с площ 4,10 кв.м.	1726/08.08.2014
30	Жилище: апартамент № 29, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 47,70 кв.м. и изба № 29 с площ 2,64 кв.м.	1727/08.08.2014
31	Жилище: апартамент № 30, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 63,80 кв.м. и изба № 22 с площ 4,88 кв.м.	1728/08.08.2014

32	Ателие за жилищни нужди № 31, етаж 4 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,60 кв.м. и изба № 31 с площ 2,00 кв.м.	1729/08.08.2014
33	Ателие за жилищни нужди № 32, етаж 4 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 33,32 кв.м. и изба № 32 с площ 1,92 кв.м.	1730/08.08.2014
34	Ателие за жилищни нужди № 33, етаж 4 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,30 кв.м. и изба № 33 с площ 2,07 кв.м.	1731/08.08.2014

кв. Повеляново , ул. „Украйна“

№	Описание на имота	АОС №
1	2	3
1	Жилище: апартамент № 9, етаж 3 от пететажен жилищен блок № 2, ул. "Украйна", кв. Повеляново, ЗП- 83,87 кв.м. с прилежащото му избено помещение № 9, с площ от 5,92 кв.м.	1361/23.02.2012
2	Жилище: апартамент № 44, етаж 5 от пететажен жилищен блок № 2, ул. "Украйна", кв. Повеляново, ЗП - 72,12 кв.м. с прилежащото му избено помещение № 44, с площ от 7,60 кв.м	1362/23.02.2012

кв. Повеляново , ул. „Дружба“

№	Описание на имота	АОС №
1	2	3
1	Жилище: апартамент № 7, етаж 1 от триетажен жилищен блок № 1, кв. Повеляново, ул. "Дружба", ЗП - 86,57 кв.м. и изба с площ 15,81 кв.м.	1342/05.01.2012
2	Жилище: апартамент № 12, етаж 3 от триетажен жилищен блок № 1, кв. Повеляново, ул. "Дружба", ЗП - 86,57 кв.м. и изба с площ 16,08 кв.м.	1347/05.01.2012

кв. Р. Девня

№	Описание на имота	АОС №
1	2	3
1	Жилище: апартамент № 7, етаж 1 от триетажен жилищен блок № 13, кв. Река Девня /Химик/, ЗП - 64,35 кв.м., с прилежащото му избено помещение № 1, с площ от 5,64 кв.м..	1358/23.02.2012

**ЗА ЖИЛИЩА ЗА НАСТАНЯВАНЕ ПОД НАЕМ НА ГРАЖДАНИ С
УСТАНОВЕНИ ЖИЛИЩНИ НУЖДИ.**

кв. Повеляново , ул. „Припек“

№	Описание на имота	документ №
1	2	3
1	Жилище: апартамент № 22, етаж 3 от пететажен жилищен блок № 8, ул. "Припек", кв. Повеляново, ЗП – 61,97 кв.м.	Заповед № 1002-309/18.07.2019г.

ЗА РЕЗЕРВНО ЖИЛИЩЕ

II.Задължава кмета на общината да извърши необходимите действия по настаняване на граждани с установени жилищни нужди в жилищата описани в т.І, съгласно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди и за настаняване под наем в общински жилища.

III.Възлага на Кмета на община Девня да сключи нови договори за отдаване под наем с настанените в апартаментите общинска собственост за срок от една година.

IV.Задължава кмета на общината да извърши необходимите действия по т.ІІІ, съгласно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди и за настаняване под наем в общински жилища.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
3. Отчет за управлението и разпореждането с общинска собственост през 2022 година.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.66а от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет Девня, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 496

Приема отчета за управлението и разпореждането с общинска собственост за периода януари – декември 2022 г.

О Т Ч Е Т

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ЗА 2022 ГОДИНА

Управлението на собствеността в Община град Девня, реда за придобиването и разпореждането с нея, се определят от Закона за общинската собственост (ЗОС), Закона за концесиите (ЗК) и подзаконовите нормативни актове към него и на база приетите от Общински съвет Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Наредба за реда и условията за установяване на жилищни нужди и за настаняване под наем в общински жилища , Стратегия за управление на общинската собственост за периода 2019 - 2023 година, Годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2022 година.

I. Надзор и актуване на общинските имоти.

В Община Девня през 2022 година са съставени общо 58 бр. актове за общинска собственост, от които 52 акта за имоти - частна общинска собственост и 6 акта за имоти - публична общинска собственост.

Всички издадени актове за общинска собственост, в съответствие с изискванията на Закона за общинската собственост, са вписани в Служба по вписвания - град Девня.

Копие от актовете са изпратени на Службата по геодезия, картография и кадастър град Варна и на Областния управител на област Варна.

Издадени са 15 /петнадесет/ заповеди за отписване на актове за общинска

собственост, поради отпаднала необходимост, след извършени разпоредителни сделки.

Базата данни за изготвяне и отписване на имоти общинска собственост, както и за извършените разпоредителни сделки се осъществява с електронен модул „Акстър Имоти”.

Електронните регистри се поддържат актуални и са общодостъпни чрез официалния сайт на община Девня.

II. Управление на имоти - общинска собственост

Отдаването под наем на общински имоти е начин за поддържането им в добро състояние, осигуряване на трайни постъпления в общинския бюджет и предоставяне възможност за развитие на търговия, услуги, медицински дейности и др.

През отчетния период са подготвени и организирани 7 тръжни процедури за отдаване под наем, включващи 11 обекта общинска собственост, представляващи терени, помещения и земеделска земя. Процедурите за два от обектите, представляващи терени общинска собственост са прекратени поради неявяване на спечелилия участник за подписване на договор за наем, а за други два терена, търгът е обявен за непроведен, поради неявяване на участници.

За календарната 2022 година са сключени:

- 1 брой договор за наем на земеделска земя, чрез търг;
- 3 броя договори за наем на земеделска земя - едногодишни
- 3 броя договори за наем на помещения за извършване на търговска дейност;
- 5 броя договори за наем на терени за извършване на търговска дейност;
- 1 брой договор за разкриване на дом за възрастни хора
- 39 броя договори за наем на общински жилища
- 123 броя споразумения и анекси към договори за наем, касаещи инфлация,

разсрочено плащане, промяна в обстоятелствата или прекратяване на договора.

Към 31.12.2022 година, общият брой на действащите договори за възмездно ползване са 159 броя.

Постъпилите средства от наеми на имоти общинска собственост /сгради, помещения, терени, зем. земя/ през 2022 година възлизат на **179 646,55 лева**. Сумата включва и приходи от закъснели плащания за предходни периоди.

III. Разпореждане с имоти - общинска собственост

Регистърът за извършени разпоредителни сделки е достъпен на официалния сайт на община Девня, съставен съгласно изискванията на чл.41, ал.4 от ЗОС.

1. Продажба на урегулирани поземлени имоти и учредяване право на строеж по реда на Закона за общинската собственост.

В изпълнение на приетите решения на Общински съвет Девня, през 2022 година са подготвени и проведени 4 /четири/ производства по реда на Закона за общинската собственост, за продажба на имоти общинска собственост чрез провеждане на публичен търг, включващи 26 /двадесет и шест/ броя имоти общинска собственост. В резултат на проведените тръжни процедури са осъществени 8 /осем/ продажби на имоти частна общинска собственост. Реализираните приходи са в размер на **149078,14 лева**.

Сключени са 3 договора за придобиване право на собственост при наличие право на строеж. Реализираните приходи са в размер на **37548,00 лева**.

2. Прекратяване на съсобственост

Със свои решения Общински съвет дава съгласие за прекратяване на съсобственост за 4 имота. Сключени са 3 договора. Реализираните приходи са в размер на **8373,60 лева**.

Общо постъпилите приходи от продажба на земя, в т.ч. прекратяване на съсобственост са в размер на 194999,74 лева.

3. Продажба на жилищни имоти - апартаменти

Сключени са 2 договора за продажба на апартаменти на правоимащи от общинския жилищен фонд. Постъпилите приходи са в размер на **15320,40 лева**.

IV. Придобиване на имоти за нуждите на Община Девня

След решение на Общински съвет град Девня, на основание чл.21, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.7, ал.2, т.2 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Община град Девня придоби чрез покупко – продажба за разширяване на Гробищен парк - град Девня ½ ид.ч. от ПИ 20482.169.4 с площ 5 185 кв.м. за сумата от 5977 лева.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 4. Годишна програма за управление и разпореждане с общинска собственост за 2023 г.
-

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, чл.8, ал.9 от ЗОС и чл.3, ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет Девня, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 497

1. Приема програмата за управление и разпореждане с общинската собственост за 2023 година.
2. Програмата за управление и разпореждане с общинска собственост да се публикува на интернет сайта на Община Девня.

Приложение:

Проект на Програма за управление и разпореждане с общинската собственост за 2023 г.

ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ДЕВНЯ ЗА 2023 Г.

приета с Решение № 497 от Протокол № 48 на Общински съвет - Девня

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

II. ОБХВАТ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ИМОТИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
2. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНА ДЕВНЯ ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ

Раздел I. УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1.ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ

1.1.Жилища

1.2.Сгради и помещения

1.3.Терени

1.4.Земеделска земя

Раздел II. РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1.Продажба

1.1. Сгради

1.2. Земя

Раздел III. ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ

Раздел IV ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОБЩИНСКИ ОБЕКТИ ОТ ПЪРВОСТЕПЕННО ЗНАЧЕНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРАВНА РЕГЛАМЕНТАЦИЯ. ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ:

Настоящата програма за управление и разпореждане с общински имоти през 2023 г. съблюдава нормативните изисквания на чл. 8, ал. 9 от Закона за Общинската Собственост и привежда в изпълнение Стратегията за управление на общинска собственост за мандат 2019-2023г..

Управлението на общинската собственост визира и обхваща действията по експлоатация, поддръжка, ремонт, опазване на общинската собственост и разпореждане със същата.

При осъществяването на горепосочените действия са залегнати принципите на законосъобразност, публичност, състезателност при разпореждане и приоритетна защита на обществения интерес.

Общинската собственост е един от най-важните инструменти за осъществяване политиката в общината - икономическа, социална, екологична.

Основните цели при управлението на общинската собственост са:

- осигуряване на устойчиво развитие на общината, подобряване селищната среда, създаване на условия за бизнес, култура, спорт, отдых, туризъм и повишаване на сигурността;
- опазване и подобряване на екологичната среда;
- повишаване на инвестиционния потенциал на общината;
- гарантиране на ефективно управление и повишаване приходите от стопанисването на общинската собственост.

Идентифициране на обема и функционалните характеристики и вида на съществуващата общинска собственост.

Пълното идентифициране на обема общинска собственост е основна предпоставка за вземане на управленски решения по управление и разпореждане, което прави тази цел първостепенна и приоритетна.

II. ОБХВАТ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Настоящата програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост обхваща бюджетната 2022 година и съдържа:

1. ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С

ИМОТИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

№ по ред	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
	ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ ОТ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ	
	<i>А. От управление на имоти-общинска собственост</i>	
1.	Отдаване под наем на жилища, сгради, помещения и др.	55 000,00
2.	Отдаване под наем на терени	46 000,00
3.	Отдаване под наем на земеделска земя	42 500,00
	<i>Всичко от управление на имоти-общинска собственост</i>	143 500,00
	<i>Б. От разпореждане с имоти-общинска собственост</i>	
1.	Продажба на имоти - общинска собственост	260 000,00
	<i>Всичко приходи</i>	403 500,00
	НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ ЗА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ	
1.	Разходи за технически дейности (кадастър, геодезия, такси вписване и др.)	25 000,00
2.	Разходи за възнаграждения на оценители	10 000,00
3.	Разходи за задължителни застраховки за имоти публична общинска собственост	3 500,00
4.	Разходи за придобиване на имоти от страна на Община Девня	115 000,00
	<i>Всичко разходи</i>	156 500,00

2. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНА ДЕВНЯ ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ

Раздел I. УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1.ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ

1.1.Жилища

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
1	Жилище: апартамент № 9, етаж 3 от пететажен жилищен блок № 2, ул. "Украйна", кв. Повеляново, ЗП- 83,87 кв.м. с прилежащото му избено помещение № 9, с площ от 5,92 кв.м.	1361/23.02.2012	83,87
2	Жилище: апартамент № 44, етаж 5 от пететажен жилищен блок № 2, ул. "Украйна", кв. Повеляново, ЗП - 72,12 кв.м. с прилежащото му избено помещение № 44, с площ от 7,60 кв.м	1362/23.02.2012	72,12
3	Жилище: апартамент № 7, етаж 1 от триетажен жилищен блок № 13, кв. Река Девня /Химик/, ЗП - 64,35 кв.м., с прилежащото му избено помещение № 1, с площ от 5,64 кв.м..	1358/23.02.2012	64,35
4	Жилище:апартамент № 11, етаж 4 от пететажен жилищен блок № 19, кв. Девня, ул. "Кап. Петко", ЗП – 50,41 кв.м. с прилежащото му избено помещение № 11, с площ 7,45 кв.м.	1364/23.02.2012	50,41

5	Жилище: апартамент № 7, етаж 1 от триетажен жилищен блок № 1, кв. Повеляново, ул. "Дружба", ЗП - 86,57 кв.м. и изба с площ 15,81 кв.м.	1342/05.01.2012	86,57
6	Жилище: апартамент № 12, етаж 3 от триетажен жилищен блок № 1, кв. Повеляново, ул. "Дружба", ЗП - 86,57 кв.м. и изба с площ 16,08 кв.м.	1347/05.01.2012	86,57
7	Жилище: апартамент № 1, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 71,90 кв.м. и изба № 5 с площ 3,70 кв.м.	1732/11.08.2014	71,90
8	Жилище: апартамент № 2, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,9 кв.м. и изба № 1 с площ 3,35 кв.м.	1733/11.08.2014	51,95
9	Жилище: апартамент № 3, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 9 с площ 3,35 кв.м.	1734/11.08.2014	51,95
10	Жилище: апартамент № 4, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 10 с площ 4,00 кв.м.	1735/11.08.2014	51,95
11	Жилище: апартамент № 5, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 11 с площ 2,28 кв.м.	1736/11.08.2014	51,95
12	Жилище: апартамент № 6, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 12 с площ 2,26 кв.м.	1737/11.08.2014	51,95
13	Жилище: апартамент № 7, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 47,70 кв.м. и изба № 14 с площ 2,68 кв.м.	1738/11.08.2014	47,70
14	Жилище: апартамент № 8, етаж 2 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 63,80 кв.м. и изба № 6 с площ 3,70 кв.м.	1739/11.08.2014	63,80
15	Ателие за жилищни нужди № 9, етаж 2 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,60 кв.м. и изба № 2 с площ 2,48 кв.м.	1740/11.08.2014	26,60
16	Ателие за жилищни нужди № 10, етаж 2 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 33,32 кв.м. и изба № 3 с площ 2,50 кв.м.	1741/11.08.2014	33,32
17	Ателие за жилищни нужди № 11, етаж 2 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1,	1742/11.08.2014	26,30

	кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,30 кв.м. и изба № 4 с площ 2,50 кв.м.		
18	Жилище: апартамент № 12, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 71,90 кв.м. и изба № 28 с площ 5,22 кв.м.	1743/11.08.2014	71,90
19	Жилище: апартамент № 13, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 16 с площ 2,52 кв.м.	1711/08.08.2014	51,95
20	Жилище: апартамент № 14, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 18 с площ 4,64 кв.м.	1712/08.08.2014	51,95
21	Жилище: апартамент № 15, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 19 с площ 2,80 кв.м.	1713/08.08.2014	51,95
22	Жилище: апартамент № 16, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 20 с площ 4,54 кв.м.	1714/08.08.2014	51,95
23	Жилище: апартамент № 17, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 21 с площ 4,02 кв.м.	1715/08.08.2014	51,95
24	Жилище: апартамент № 18, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 47,70 кв.м. и изба № 23 с площ 3,13 кв.м.	1716/08.08.2014	47,70
25	Жилище: апартамент № 19, етаж 3 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 63,80 кв.м. и изба № 15 с площ 4,85 кв.м.	1717/08.08.2014	63,80
26	Ателие за жилищни нужди № 20, етаж 3 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,60 кв.м. и изба № 7 с площ 2,62 кв.м.	1718/08.08.2014	26,60
27	Ателие за жилищни нужди № 21, етаж 3 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 33,32 кв.м. и изба № 13 с площ 2,06 кв.м.	1719/08.08.2014	33,32
28	Ателие за жилищни нужди № 22, етаж 3 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,30 кв.м. и изба № 30 с площ 2,14 кв.м.	1720/08.08.2014	26,30
29	Жилище: апартамент № 23, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 71,90 кв.м. и изба № 17 с площ 4,87 кв.м.	1721/08.08.2014	71,90

30	Жилище: апартамент № 24, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 24 с площ 2,72 кв.м.	1722/08.08.2014	51,95
31	Жилище: апартамент № 25, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 25 с площ 2,72 кв.м.	1723/08.08.2014	51,95
32	Жилище: апартамент № 26, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 26 с площ 2,56 кв.м.	1724/08.08.2014	51,95
33	Жилище: апартамент № 27, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 27 с площ 2,57 кв.м.	1725/08.08.2014	51,95
34	Жилище: апартамент № 28, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 51,95 кв.м. и изба № 8 с площ 4,10 кв.м.	1726/08.08.2014	51,95
34	Жилище: апартамент № 29, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 47,70 кв.м. и изба № 29 с площ 2,64 кв.м.	1727/08.08.2014	47,70
36	Жилище: апартамент № 30, етаж 4 от четириетажна сграда с идентификатор 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 63,80 кв.м. и изба № 22 с площ 4,88 кв.м.	1728/08.08.2014	63,80
37	Ателие за жилищни нужди № 31, етаж 4 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,60 кв.м. и изба № 31 с площ 2,00 кв.м.	1729/08.08.2014	26,60
38	Ателие за жилищни нужди № 32, етаж 4 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 33,32 кв.м. и изба № 32 с площ 1,92 кв.м.	1730/08.08.2014	33,32
39	Ателие за жилищни нужди № 33, етаж 4 от четириетажна сграда с идент. 20482.501.1272.1, кв. Девня, ул. "Бузлуджа" № 9, ЗП - 26,30 кв.м. и изба № 33 с площ 2,07 кв.м.	1731/08.08.2014	26,30
40	Жилище: апартамент № 22, етаж 3 от пететажен жилищен блок № 8, ул. "Припек", кв. Повеляново, ЗП - 61,97 кв.м.	Заповед № 1002-309/18.07.2019г.	61,97

1.2.Сгради и помещения

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
1	6,00 кв.м. ид.ч. от сграда с ид. 36868.201.114.1 по	2672/07.06.2021	6,00

	КК на с. Кипра		
2	33,00 кв.м. ид.ч. от сграда с ид. 20482.501.780.8 По КК на гр. Девня	1803/03.08.2015	33,00
3	Сграда с ид. 20482.501.2333.1 по КК на гр. Девня	2063/29.03.2019	36,00
4	Сграда с ид. 20482.501.2333.3 по КК на гр. Девня	2065/29.03.2019	18,00
5	Сграда с ид. 20482.501.2333.12 по КК на гр. Девня	2074/29.03.2019	18,00
6	Сграда с ид. 20482.501.2333.13 по КК на гр. Девня	2075/29.03.2019	19,00
7	СОС с ид. 20482.501.2560.2.1 по КК на гр. Девня	2732/02.03.2022	29,78
8	СОС с ид. 20482.501.2560.2.2 по КК на гр. Девня	2733/02.03.2022	29,78
9	СОС с ид. 20482.501.2560.3.1 по КК на гр. Девня	2734/02.03.2022	29,90
10	СОС с ид. 20482.501.2560.3.2 по КК на гр. Девня	2735/02.03.2022	29,91
11	СОС с ид. 20482.501.2560.5.1 по КК на гр. Девня	2738/02.03.2022	23,71
12	СОС с ид. 20482.501.2560.5.2 по КК на гр. Девня	2739/02.03.2022	23,72
13	СОС с ид. 20482.501.2560.4.1 по КК на гр. Девня	2736/02.03.2022	23,75
14	СОС с ид. 20482.501.2560.4.2 по КК на гр. Девня	2737/02.03.2022	23,75
15	СОС с ид. 20482.501.2560.6.1 по КК на гр. Девня /Кателиеви, ТК Марциана/	2740/02.03.2022	30,26
16	СОС с ид. 20482.501.2560.6.2 по КК на гр. Девня	2741/02.03.2022	30,26
17	СОС с ид. 20482.501.2560.7.1 по КК на гр. Девня	2742/02.03.2022	23,96
18	Поставяем обект № 4.13 в ПИ 20482.501.2444 по КК на гр. Девня	2042/06.02.2019	20,00
19	Поставяем обект № 4.14 в ПИ 20482.501.2444 по КК на гр. Девня	2042/06.02.2019	20,00
20	Поставяем обект № 4.15 в ПИ 20482.501.2444 по КК на гр. Девня	2042/06.02.2019	20,00
21	Поставяем обект № 4.21 в ПИ 20482.501.2444 по КК на гр. Девня	2042/06.02.2019	22,00
22	Сграда с идентификатор ПИ 20482.304.109.2	2753/21.06.2022	990

1.3.Терени

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
1	Терен № 1.12, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	31,00
2	Терен № 6.03, находящ се в ПИ 20482.304.64 по КК на гр. Девня	1038/27.05.2009	33,65
3	Терен № 3.01, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	19,32
4	Терен № 3.02, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	18,40
5	Терен № 8.04, находящ се в ПИ 20482.306.52 по КК на гр. Девня, ул. Мусала	Ушир. в улица	23,29
6	Терен № 9.01, находящ се в ПИ 20482.501.1257	2538/19.06.2020	18,00

7	Терен № 11.01, находящ се в ПИ 20482.501.1836 по КК на гр. Девня	1683/13.02.2014	12,00
8	Терен № 12.01, находящ се в ПИ 20482.501.455 По КК на гр. Девня	1037/27.05.2009	12,00
9	Терен № Г 1.14, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
10	Терен № Г 1.15, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
11	Терен № Г 1.16, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
12	Терен № Г 1.17, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
13	Терен № Г 1.18, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
14	Терен № Г 1.19, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
15	Терен № Г 1.20, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
16	Терен № Г 1.21, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
17	Терен № Г 1.22, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
18	Терен № Г 1.23, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
19	Терен № Г 1.24, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
20	Терен № Г 1.25, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
21	Терен № Г 1.26, находящ се в ПИ 20482.501.2561 по КК на гр. Девня	2744/02.03.2022	22,00
22	Терен № Г 3.03, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
23	Терен № Г 3.04, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
24	Терен № Г 3.05, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
25	Терен № Г 3.06, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
26	Терен № Г 3.07, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
27	Терен № Г 3.08, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
28	Терен № Г 3.09, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
29	Терен № Г 3.10, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
30	Терен № Г 3.11, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
31	Терен № Г 3.12, находящ се в ПИ 20482.501.1359	1788/16.06.2015	20,00

[illegible]

56	Терен № Г 3.37, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
57	Терен № Г 3.38, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
58	Терен № Г 3.39, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	17,00
59	Терен № Г 3.40, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
60	Терен № Г 3.41, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
61	Терен № Г 3.42, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	17,00
62	Терен № Г 3.43, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	24,00
63	Терен № Г 3.44, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	18,00
64	Терен № Г 3.45, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	17,00
65	Терен № Г 3.46, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	17,00
66	Терен № Г 3.47, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	19,00
67	Терен № Г 3.48, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	22,00
68	Терен № Г 3.49, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
69	Терен № Г 3.50, находящ се в ПИ 20482.501.1359 по КК на гр. Девня, ул. Кап. Петко	1788/16.06.2015	20,00
70	Терен № Г 10.01, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
71	Терен № Г 10.02, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
72	Терен № Г 10.03, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	23,00
73	Терен № Г 10.04, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	29,00
74	Терен № Г 10.05, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	21,00
75	Терен № Г 10.06, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
76	Терен № Г 10.07, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	16,00
77	Терен № Г 10.08, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	17,00
78	Терен № Г 10.09, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
79	Терен № Г 10.10, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	19,00
80	Терен № Г 10.11, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00

	20482.501.1193, ул. Просвета,		
81	Терен № Г 10.12, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
82	Терен № Г 10.13, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	21,00
83	Терен № Г 10.14, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
84	Терен № Г 10.15, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
85	Терен № Г 10.16, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
86	Терен № Г 10.17, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
87	Терен № Г 10.18, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
88	Терен № Г 10.19, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
89	Терен № Г 10.20, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00
90	Терен № Г 10.21, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	21,00
91	Терен № Г 10.22, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	16,00
92	Терен № Г 10.23, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	16,00
93	Терен № Г 10.24, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	16,00
94	Терен № Г 10.25, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	16,00
95	Терен № Г 10.26, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	16,00
96	Терен № Г 10.27, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	21,00
97	Терен № Г 10.28, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	25,00
98	Терен № Г 10.29, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	24,00
99	Терен № Г 10.30, находящ се в ПИ 20482.501.1193, ул. Просвета,	1388/28.03.2012	20,00

1.4.Земеделска земя

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв.м.)
1	2	3	4
1	ПИ № 20482.155.5 по КК на гр. Девня, местност Равнишка, лозе	1783/02.06.2015	784
2	ПИ № 20482.155.4 по КК на гр. Девня, местност Равнишка, лозе	1782/02.06.2015	776

3	ПИ № 20482.155.3 по КК на гр. Девня, местност Равнишка, лозе	1496/10.04.2013	863
4	ПИ 20482.156.15 по КК на гр. Девня, местност Равнишка, нива	1499/10.04.2013	1527
5	ПИ 20482.191.380 по КК на гр. Девня, местност Лозята, нива	В процес на съставяне на АОС	469
6	ПИ 20482.191.381 по КК на гр. Девня, местност Лозята, нива	В процес на съставяне на АОС	865
7	ПИ 20482.96.20 по КК на гр. Девня, с площ 3069 кв.м. с НТП - нива	1750/07.11.2014	3069
8	ПИ 20482.154.25 по КК на гр. Девня, с площ 1154 кв.м. с НТП - лозе	1490/10.04.2013	1154
9	623 кв.м. от ПИ 20482.196.13 по КК на гр. Девня, целият с площ 777 кв.м. с НТП - нива	В процес на съставяне на АОС	623
10	2350 кв.м. от ПИ 36868.32.11 по КК на с. Кипра целият с площ 4996 кв.м. с НТП - нива	1923/29.03.2018	2350
11	1208 кв.м. от ПИ 55110.12.44 по КК на с. Падина целият с площ 1494 кв.м., НТП - нива	1248/19.07.2011	1208
12	338 кв.м. от ПИ 55110.19.62 по КК на с. Падина целият с площ 2588 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1250/19.07.2011	338
13	427 кв.м. от ПИ 55110.19.70 по КК на с. Падина целият с площ 3265 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1261/19.07.2011	427
14	645 кв.м. от ПИ 55110.30.47 по КК на с. Падина целият с площ 1270 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1262/19.07.2011	645
15	1074 кв.м. от ПИ 55110.34.175 по КК на с. Падина целият с площ 10062 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1263/19.07.2011	1074
16	1715 кв.м. от ПИ 55110.35.27 по КК на с. Падина целият с площ 7268 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1264/19.07.2011	1715
17	168 кв.м. от ПИ 55110.45.20 по КК на с. Падина целият с площ 1588 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1251/19.07.2011	168
18	932 кв.м. от ПИ 55110.50.69 по КК на с. Падина целият с площ 10743 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1253/19.07.2011	932

19	1550 кв.м. от ПИ 55110.51.16 по КК на с. Падина целият с площ 13312 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1254/19.07.2011	1550
20	219 кв.м. от ПИ 55110.60.54 по КК на с. Падина целият с площ 2497 кв.м. с НТП – изост. орна земя	1255/19.07.2011	219

Раздел II. РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

1. Продажба

1.1. Сгради

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв. м.)
1	2	3	4

1.2. Земя

№	Описание на имота	АОС №	Площ (кв. м.)
1	2	3	4
1	ПИ 20482.125.2 по КК на гр. Девня	2099/28.11.2019	1138,00
2	ПИ 20482.307.320 по КК на гр. Девня	2666/09.04.2021	857,00
3	ПИ 20482.307.353 по КК на гр. Девня	2710/14.07.2021	758,00
4	ПИ 20482.501.988 по КК на гр. Девня	2689/24.06.2021	477,00
5	ПИ 20482.501.989 по КК на гр. Девня	2690/24.06.2021	484,00
6	ПИ 20482.501.990 по КК на гр. Девня	2691/24.06.2021	493,00
7	ПИ 20482.501.991 по КК на гр. Девня	2692/24.06.2021	474,00
8	ПИ 20482.501.992 по КК на гр. Девня	2693/24.06.2021	494,00
9	ПИ 20482.501.993 по КК на гр. Девня	2694/24.06.2021	482,00
10	ПИ 20482.501.994 по КК на гр. Девня	2695/24.06.2021	495,00
11	ПИ 20482.501.995 по КК на гр. Девня	2696/24.06.2021	491,00
12	ПИ 20482.501.996 по КК на гр. Девня	2697/24.06.2021	488,00
13	ПИ 20482.501.997 по КК на гр. Девня	2698/24.06.2021	491,00
14	ПИ 20482.501.998 по КК на гр. Девня	2699/24.06.2021	485,00
15	ПИ 20482.501.999 по КК на гр. Девня	2700/24.06.2021	504,00
16	ПИ 20482.501.1000 по КК на гр. Девня	2701/24.06.2021	485,00
17	ПИ 20482.501.1001 по КК на гр. Девня	2702/24.06.2021	492,00
18	ПИ 20482.501.1002 по КК на гр. Девня	2703/24.06.2021	482,00
19	ПИ 20482.501.1003 по КК на гр. Девня	2704/24.06.2021	494,00
20	ПИ 20482.501.1004 по КК на гр. Девня	2705/24.06.2021	478,00
21	ПИ 20482.501.2338 по КК на гр. Девня	2716/16.08.2021	796,00
22	ПИ 20482.501.2335 по КК на гр. Девня	2714/16.08.2021	788,00
23	ПИ 20482.501.982 по КК на гр. Девня	2713/16.08.2021	436,00
24	ПИ 20482.501.923 по КК на гр. Девня	2717/16.08.2021	535,00
25	ПИ 20482.501.924 по КК на гр. Девня	2718/16.08.2021	484,00
26	ПИ 20482.501.925 по КК на гр. Девня	2719/16.08.2021	472,00

27	ПИ 20482.501.926 по КК на гр. Девня	2720/16.08.2021	477,00
28	ПИ 20482.501.2564 по КК на гр. Девня	2747/ 02.03.2022	4884,00
29	ПИ 20482.501.512 по КК на гр. Девня	2780/12.01.2023	14819,00
30	ПИ 20482.4995.68 по КК на гр. Девня	2781/12.01.2023	1243,00
31	ПИ 36868.201.130 по КК на с. Кипра	2766/21.07.2022	877,00
32	ПИ 36868.201.136 по КК на с. Кипра	2779/12.01.2023	1499,00
33	63 кв.м. от ПИ 36868.201.457 по КК на с. Кипра целият с площ 5181, част от улица		63,00

2. Учредяване/Предоставяне на вещни права

№	Описание на имота	Документ за собственост	Площ (кв. м.)
1	2	3	4

Раздел III. ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ

№	Описание на имота	Площ (кв. м.)
1	2	4
1	ПИ 20482.169.6 по КК на гр. Девня	1700,00
2	ПИ 20482.169.7 по КК на гр. Девня	1010,00
3	ПИ 20482.169.8 по КК на гр. Девня	1275,00
4	ПИ 20482.169.9 по КК на гр. Девня	1704,00
5	ПИ 20482.169.10 по КК на гр. Девня	2378,00
6	ПИ 20482.169.11 по КК на гр. Девня	4505,00
7	ПИ 20482.169.12 по КК на гр. Девня	7324,00
8	ПИ 20482.169.13 по КК на гр. Девня	3825,00
9	ПИ 20482.169.14 по КК на гр. Девня	2167,00
10	ПИ 20482.169.15 по КК на гр. Девня	2122,00
11	ПИ 20482.169.16 по КК на гр. Девня	1699,00
12	ПИ 20482.169.18 по КК на гр. Девня	1700,00
13	ПИ 20482.169.19 по КК на гр. Девня	2556,00
14	ПИ 20482.169.20 по КК на гр. Девня	5101,00
15	ПИ 20482.247.19 по КК на гр. Девня	920,00
16	ПИ 20482.154.1 по КК на гр. Девня	1179,00
17	ПИ 20482.154.2 по КК на гр. Девня	4177,00
18	ПИ 20482.154.3 по КК на гр. Девня	985,00
19	ПИ 20482.154.5 по КК на гр. Девня	3206,00

Раздел IV ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОБЩИНСКИ ОБЕКТИ ОТ ПЪРВОСТЕПЕННО ЗНАЧЕНИЕ:

Раздел V. НЕДВИЖИМИ ИМОТИ – СОБСТВЕНОСТ НА ДЪРЖАВАТА, ЧАСТНИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, КОИТО ОБЩИНА ДЕВНЯ

**ЩЕ ПРИДОБИЕ ПО СИЛАТА НА ЗУТ И/ИЛИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ
ПО ПРИНУДИТЕЛНО ОТЧУЖДАВАНЕ ПО РЕДА НА ГЛАВА ТРЕТА ОТ ЗОС**

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
5. Даване на съгласие за продажба на съсобствен недвижим имот

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл. 33 от Закона за собствеността/ЗС/, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 498

1. Отказва да закупи 1134 кв.м. идеална част от ПИ с идентификатор 36868.201.444 по Кадастралната карта на с. Кипра, собственост на Мария Димитрова Тодорова.

2. Упълномощава кмета на общината да извърши необходимите действия съгласно ЗС, ЗОС и “Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество” на Общински съвет Девня.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
6. Годишен отчет за изпълнение на Мандатната програма 2019 г.- 2023 г. на Кмета на Община Девня за 2022 г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с дванадесет гласа „за”, „против” – един глас и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 499

Приема Годишен отчет за изпълнение на Мандатна програма 2019 г. – 2023 г. на Кмета на Община Девня за 2022 г.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МАНДАТНА ПРОГРАМА 2019 – 2023 Г. ЗА 2022 Г.

1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ДОБРО ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ

Принципи на управление	Цели	Дейности	Резултати
Прозрачна политика на целесъобразно и законосъобразно усвояване на финансовия ресурс, спазване на финансова дисциплина,	Предприемане на законови действия за събиране на просрочените вземания от физически и юридически лица;	Покани за доброволно плащане, съставяне на актове и/или сключване на споразумения за разсрочено плащане на задължения, прекратяване на договори, образуване на изпълнителни производства	➤ Покани за доброволно плащане – 180 бр. ➤ Съставени актове – 332 бр. ➤ Образувани изпълнителни производства – 30 бр.

Принципи на управление	Цели	Дейности	Резултати
адекватно планиране и изпълнение на бюджета, финансиране на основните социални отговорности за стабилно финансово състояние на общината	Предприемане на мерки за повишаване на събираемостта на местни данъци и такси;	Уведомяване за наличие на задължение/съобщения за дължими данъци	Изготвени и изпратени съобщения за задължения на физически и юридически лица – 7622 бр.
	Увеличаване на приходите от разпореждане с общинска собственост;	Увеличаване събираемостта на наемите	➤ Приходи от продажби на общинска собственост – 212 985,14 лв. ➤ Приходи от наеми – 98 598,49 лв. ➤ Приходи от наем на земи – 81 048,06 лева
	Кандидатстване за средства по оперативни, национални и регионални програми за заетост за повишаване квалификацията и уменията на гражданите, намаляване на младежката безработица, както и за осигуряване на заетост на хора с увреждания;	Осигурена е заетост по следните програми: ➤ НП Помощ за пенсиониране – 4 лица за срок 2 години; ➤ Регионална програма за заетост - 14 лица срок от 6 месеца; ➤ ОП РЧР Проект „Приеми ме 2015“ – 1 лице на ТД, 11 лица на граждански договори; ➤ ЗЛП – 39 лица; ➤ ОП РЧР Проект „Патронажна грижа+“ – 6 лица; ➤ „Асистентска подкрепа“ – 11 лица, соц. асистенти обслужващи 21 потребителя. ➤ ОП РЧР „Повишаване на квалификацията, възможността за включване в заетост и самостоятелна заетост на безработни младежи“ – 5 лица за срок до 15.02.2022 г. ➤ НП ЗОХТУ – 3 лица за срок от 2 години. ➤ НП Старт на кариерата – 1 лице за срок от 1 година.	Назначени 92 лица на трудови и 11 лица на граждански договори

II. ПОДОБРЯВАНЕ НА СРЕДАТА И ПРЕВРЪЩАНЕ НА ДЕВНЯ В ПРИВЛЕКАТЕЛНА ОБЩИНА ЗА МЛАДИТЕ ХОРА

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
Осигуряване на благоприятна среда за отдих, подобряване на микроклимата, чрез озеленяване и осветление на пространствата, изграждане на детски площадки	Изграждане на нови и дооборудване на съществуващи спортни зали, детски и спортни площадки;	➤ Реализиран по ПУДООС - МОСВ проект „Изграждане на еко кът в с. Кипра, община Девня“; ➤ Ремонт на спортна площадка в СУ „Васил Левски“, гр. Девня	Положена е бетонова настилка, разположена е беседка. Монтирани са четири броя пейки и две перголи. Засадени са шест броя влечащи растения. Изградена е чешма за питейни и поливни цели. Монтирани са 20 броя соларни лампи, стойка за велосипеди, маса за шах с пейки, кошче за разделно събиране на отпадъците, три броя къщички и хранилки за диви птици. Засадени са три броя широколистни дървета - два броя Явор - и една Бреза. Преасфалтирана спортна площадка, предвидена за баскетболно и волейболно игрища.

III. АКТИВНА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, СОЦИАЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ, КУЛТУРАТА И СПОРТА, В Т.Ч. ПОДОБРЯВАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
Грижи за образованието, ангажираност към социалните проблеми, подкрепа за културните институции, гарантиране на равни възможности, приобщаване на хората с увреждания	Активна общинска политика за развитие на професионалното образование, с цел подобряване на тяхната привлекателност и атрактивност за учениците и осигуряване на заетост;	Оптимизирана е училищната мрежа, като за учебна 2020/2021 и 2021/2022 година се осъществи план-прием в специалностите „Електрообзавеждане на производството“ и „Компютърна графика“ за деца след завършен VII клас.	Създаване на възможност за обучение и реализация на ученици след завършен VII клас в профилирани паралелки

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
	Подпомагане развитието на извънкласните дейности на учениците, чрез Центъра за подкрепа за личностно развитие	Предоставена материална база и финансова подкрепа на учениците за развиване на извънкласни дейности - борба, тенис на маса, народни танци, гайда и школа за приложно изкуство „Мечта“, курсове по английски език и ментална математика.	Около 170 деца ползват Центъра за подкрепа за личностно развитие за извънкласни дейности
	Реализиране на проекти със собствени средства на здравната инфраструктура	Извършване на строително – ремонтни дейности в ДКЦ	Ремонтирани покрив и общи части в сградата
	Подпомагане на младежко-юношеските спортни школи и клубове и подготовката им от компетентни специалисти;	Осигуряване на компетентни специалисти за тяхната подготовка.	Постигнати резултати, чрез отличия за постижения, грамоти, медали и др.
	Превръщането на читалищата в съвременни духовни центрове за разпространения на знания и информация за културното наследство и традиции с местно значение;	Финансово подпомагане за развиване на дейности на читалищата за изпълнение на годишните им програми	Участия на самодейци от читалищата в мероприятия организирани от общината, фестивали и конкурси
	Осигуряване на достъпна среда и облагородяване на прилежащите площи	Извършване на строително-ремонтни работи в ДЦПЛУ „Доц. Дичко Коларов“ – гр. Девня	Подмяна на бетонови тротоарни плочи и бордюри, доставка и монтаж на пейки, кошчета за отпадъци и беседка.
	Подпомагане на семейства с репродуктивни проблеми, чрез отпускане на финансова помощ от Община Девня за лечение на безплодие на семейства и лица, живеещи на семейни начала на територията на общината	Приети и разгледани 3 броя заявления за финансова помощ	Одобрени и изплатени са две помощи за 2500 лева

IV. ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА, ПРИВЛИЧАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИ И ОТКРИВАНЕ НА НОВИ РАБОТНИ МЕСТА

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
Обществените ресурси да се управляват ефективно и прозрачно. Създаване на благоприятна инвестиционна среда	Подкрепа на бизнес инициативите на стопанските субекти и потенциални инвеститори, съответстващи на политиката на общината и интересите на гражданите	Одобряване на инвестиционни проекти.	Одобрени проекти с издадени разрешителни за строеж - 36 бр.
	➤ Създаване на благоприятна среда за развитието и конкурентоспособността на малките и средни фирми в Община Девня; ➤ Подкрепа на местния бизнес чрез провеждане на информационни срещи за възможностите за европейско финансиране в отделните отрасли;	СНЦ МИГ „Девня – Аксаково“ с изпълнение на Стратегия Водено от общностите местно развитие на територията на общините Девня и Аксаково	➤ Осигурена възможност на МСП за кандидатстване с проекти за финансиране по европейски програми; Провеждане на информационни срещи на СНЦ МИГ „Девня – Аксаково“ и Областен информационен център - Варна за възможностите за финансиране;
	Създаване на условия за привличане на държавни и частни инвестиции предвид стратегическото място на общината;	Изградена нова и ремонтирана съществуваща инфраструктура	Реконструирана общинска пътна мрежа на територията на Община Девня път № VAR 1154/ VAR 1132, Девня, кв. Повеляново – жп гара Повеляново/ ЖП комплекс ЕАД с дължина 850 м.

V. ИЗГРАЖДАНЕ И МОДЕРНИЗИРАНЕ НА ИНФРАКТРУКТУРАТА

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
Рехабилитация, поддържане и модернизиране на съществуваща техническа инфраструктура	Дългосрочна инвестиция в икономическото развитие на населените места в Община Девня	Поетапно цялостно преасфалтиране на улиците в общината ➤ Реконструкция и рехабилитация на бул. Съединение, кв. Девня, гр. Девня ➤ Ремонт на улици в гр. Девня ➤ Изкърпване на улици ➤ Изграждане на парк в кв. Повеляново ➤ Изграждане на търговски център в ПИ с идентификатор 20482.501.810 по КК на гр. Девня	Преасфалтиране на южно платно на бул. Съединение /посока кв. Девня – кв. Река Девня/ и изграждане на паркоместа и асфалтови тротоари в двете посоки; Преасфалтирани улици Янтра, Шипка, Цар Калоян, Илия Блъсков, Паркинг пред бл. 1 на ул. Просвета, Стадиона, Хан Крум, Витиня, Преслав; Васил Могиларов, Мадара, част от бул. Съединение в кв. Девня, ул. Христо Ботев, ул. Дружба Ремонт на улица в село Падина; Изградени са сцена, пешеходна и вело алея, бетонова стена за катерене, стоманен мест, рампа за инвалиди, ВиК отклонения и основи за огради и фитнес съоръжения – в процес на изпълнение; Изградени основи и ВиК и ел. отклонения за нови поставяеми търговски обекти и автогара. Изцяло подменена вертикална планировка в района.

VI. ПРОЗРАЧНА, ЕФЕКТИВНА И ДОСТЪПНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
Вземане на законосъобразни решения, прозрачност и ефективност в работата на администрацията на всички нива, защита интересите на гражданите и отчетност пред тях	Гарантиране на достъпност на администрацията, бързина и ефикасност в работата ѝ; Гъвкава политика по отношение на определяне на местните такси и цени на услуги в интерес на	Достъп до услугите на администрацията се предоставя чрез Информационен център за обслужване на гражданите и по електронен път. Местните такси и цени на услуги са определени на принципа възстановяване на пълните разходи на	Услугите се извършват в законоустановения срок, във формата и начина на предпочитание на гражданите Предоставят се всички административни и технически услуги.

Принципи на управление	Конкретни действия	Дейности	Резултати
	гражданите и принципите за възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, справедливост при определяне и заплащане на местните такси и ефективно разпределение на общинските ресурси;	общината по предоставяне на услугата.	
	Разширяване на електронизацията на процесите в администрацията при обслужването на граждани.	Постепенно въвеждане на електронизация	Получават се и се изпращат електронно подписани документи

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
7. Проект за изменение и допълнение в Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 8 от ЗНА и чл. 21, ал. 1, т.23 и ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 500

Общински съвет – Девня приема проект за изменение и допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копие от Доклад с мотивите за приемане на проект за изменение и допълнение на наредбата и проект за решение;
2. Предварителна оценка на въздействието.
3. Протокол на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА.

НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА ДЕВНЯ

2020 г.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общински такси и цени на услуги

Чл.1. Тази наредба урежда реда и начина за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни на физически и юридически лица, както и реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Девня.

Чл.2. /1/ На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини и други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за притежаване на куче;
7. други местни такси, определени със закон.

Чл.3. /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева.

/2/ Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугата, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго или изрично е посочено в настоящата наредба.

Чл.4. /1/ Общинският съвет определя размера на таксите при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

/2/ За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

/3/ Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществен интерес.

/4/ В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи. В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

/5/ Лицата, неползващи услугата през съответната година или през определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

/6/ Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси.

Чл.5. Пълните разходи на Общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за:

1. работни заплати и осигуровки на персонала;
2. материални, режимни, консултантски;
3. управление и контрол;
4. събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

Чл.6. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл.7. /1/ Местните такси се събират от общинска администрация.

/2/ Общинската администрация извършва административни услуги на граждани и юридически лица, които имат финансови задължения към Община Девня, след изплащане на задълженията им.

/3/ Приходите от местните такси постъпват в бюджета на Общината.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цени на услуги

Чл.8. Промените в размера на местните такси и цени на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл.9. /1/ Кметът на Общината внася в Общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги при промяна размера на таксите и цените.

/2/ Анализът по ал.1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услуги;

/3/ При необходимост Общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

Чл.10. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на предоставената услуга;

3. изключенията от общата политика /преференции/;

4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики за определяне, използвани за определяне на размера им;

5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл.11. (Изм. с Решение № 185/30.12.2020 г.) **/1/** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения за битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

/2/Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно: осигуряване на съдове за съхранение на битови отпадъци, сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения, чистотата на териториите за обществено ползване.

/3/ (Нова с Решение № 185/30.12.2020 г.) Границите на районите, видът на предлаганите услуги в съответния район и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на Кмета на Община Девня и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година

Чл.12. (Нов с Решение № 185/30.12.2020 г.) Таксата се заплаща от лицата по чл.11 от Закона за местните данъци и такси, а именно:

- собствениците на недвижими имоти;

- собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е задължен и за този имот или съответната част от него;
- ползвателят/те- при учредено вещно право на ползване;
- концесионерът- при концесия. При концесия за добив задължено лице е собственикът, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него.
- за имот - държавна или общинска собственост, задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл.13./1/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Таксата за битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхранение на битови отпадъци-контейнери, кофи и др.;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до инсталации за третирането им;
3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

/2/ Не се допускат изменения в приетия от Общинския съвет начин на определяне размера на таксата за битови отпадъци в течение на годината. Когато до края на предходната година Общинския съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащият размер към 31 декември на предходната година.

Чл.14 (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) **/1/** Размерът на таксата се определя в левове според количеството на битовите отпадъци. Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, размерът се определя в левове, за всяка от услугите поотделно, пропорционално върху следната основа:

1. Данъчната оценка, съгласно приложение №2 от Закона за местните данъци и такси за жилищните и нежилищните имоти на гражданите и жилищните имоти на предприятията;
2. По-високата стойност между данъчната оценка определена, съгласно нормите на приложение №2 от Закона за местните данъци и такси и отчетната стойност за нежилищните имоти на предприятията.

/2/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Когато размерът на таксата се определя според количеството на битовите отпадъци (в частта на услугите по "осигуряване на съдове за съхранение, сметосъбиране и сметоизвозване" и по "обезвреждане на битови отпадъци в депа и други съоръжения"), към нея се прибавя и размера на таксата за услугата "поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване". Последната се определя в промил, пропорционално върху по-високата стойност между данъчната оценка определена, съгласно нормите на приложение №2 от ЗМДТ и отчетната стойност на имота.

Чл.15 /1/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Предприятията подават декларация по образец в деловодството на общината в срок до 30 ноември на предходната година. В декларацията се посочват вида и броя на необходимите съдове за битови отпадъци, които ще се ползват през годината и честотата на сметоизвозване, съгласно Заповедта на кмета, както и обстоятелството, че нямат сключени и няма да сключват индивидуални договори със сметоизвозващи фирми.

/2/(Доп. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Обстоятелствата по подадените декларации по ал.1, както и възможностите за поставяне на съдове за отпадъци в отделните имоти се одобряват от отдел „Екология, чистота, инспекторат“ в едномесечен срок от изтичане на срока по ал.1.

В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по ал.1 или не е одобрена от отдел „Екология, чистота, инспекторат“, същата не поражда правни последици.

/3/ (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) Когато след констатиране от страна на органите на общинската администрация, че генерираното количество битови отпадъци е по-голямо от декларирания брой съдове таксата се определя, съгласно чл.14, ал.1, т.2.

/4/ (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) При установена необходимост от предоставяне на допълнителен брой съдове за битови отпадъци, предприятията могат да подават декларация по чл.15, ал.1 и през текущата година, която се взема предвид, за изчисляване на такса за битови отпадъци, за цялата календарна година.

/5/ (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) Задължените лица при придобиване на имот или учредяване на ограничено вещно право дължат такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване/учредяване, освен ако таксата е платена от прехвърлителя/учредителя на ограниченото вещно право. За новопридобити нежилищни имоти от предприятия през годината, декларации по чл. 15 се подават в 2-месечен срок от датата на придобиване на имота.

Чл.16. /1/ (Доп и изм. Решение № 185/30.12.2020 г.) Администрирането на таксата за битови отпадъци се извършва от сектор „Местни данъци и такси“

/2/ Такса за битови отпадъци се заплаща в брой на касите на община Девня, по банков път - по сметка на общината или с пощенски запис.

/3/Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни, до 31 октомври на годината, за която се дължи. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

Чл.17 Не се събира такса:

/1/ . (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.) За сметосъбиране и сметоизвозване, когато:

т.1. Услугата не се предоставя от общината;

т.2. Имотът не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец /чл.71 от ЗМДТ/ до края на предходната година в сектор „Местни данъци и такси“, подписана от всички собственици, респективно ползватели с учредено вещно право на ползване. Лицата следва да декларират, че имотът не е основно жилище и са съгласни общинските служители да проверят сметките им за потребление на вода и ел. енергия.

При настъпване на промяна в декларираните обстоятелства /ползване на имота/, задължените лица подават писмено уведомление, до сектор „Местни данъци и такси“ и таксата за битови отпадъци се определя в пълен размер за цялата година.

В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по чл. 17, ал. 1, т.2 същата не поражда правни последици.

В случаите, когато след проверка на органите на общинската администрация се констатира ползване на недвижим имот, за който е подадена декларация, таксата се определя в пълен размер дължим за цялата календарна година.

/2/ За поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – когато услугата не се предоставя от общината;

/3/ За обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци – когато няма такива;

/4/ За услугите, предоставени на молитвените домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл.18. /1/ Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари, тържища, панаири както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/ Таксата се заплаща от физически и юридически лица ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

/3/ Зоните по ал. 2 се определят от Общинския съвет – Девня.

/4/ Таксите се определят на квадратен метър.

/5/ Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

/6/ При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, до десето /10/ число на съответния месец.

/7/ При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

/8/ При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл.19 (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) /1/ За ползване на пазари с цел търговия, таксата се определя както следва:

Видове такси	Период	Такса
Такса за търговия с промишлени стоки	един ден	1.50 лв./кв.м.
	един месец	15.00 лв./кв.м.
Такса за търговия със селскостопанска продукция	един ден	1,00лв./кв.м.
	един месец	11.00 лв./кв.м.

/2/ Такса за ползване на тротоари, площади и др. терени на открито, включително за разполагане на маси, будки, витрини:

град Девня	Период	Такса
	един ден	1.50 лв./кв.м.
	един месец	15.00 лв./кв.м.
с. Кипра	един ден	0.60 лв./кв.м.
с. Падина	един месец	11.00 лв./кв.м.

/3/ Такса за ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и др. за продажба на стоки :

Населено място	Период	Такса
Гр. Девня	един ден	1.50 лв./кв.м.
с. Кипра	един ден	0.80 лв./кв.м.

с. Падина		
-----------	--	--

/4/ Такса за ползване на места, върху които са организирани панорамни стрелбища и моторни люлки:

Населено място	Период	Такса
Гр. Девня	един ден	0.80 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.40 лв./кв.м.

/5/ Такса за ползване на площ, за разполагане на кафе - машини и друг вид автомати:

Населено място	Период	Такса
Гр. Девня	един ден	1.50 лв./кв.м.
	един месец	20.00 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.60 лв./кв.м.
	един месец	11.00 лв./кв.м.

/6/ Такса за ползване на тротоари, площади и др. за разполагане на строителни материали;

Гр. Девня	Период	Такса
	един ден	0.60 лв./кв.м.
	един месец	9.00 лв./кв.м.
с. Кипра с. Падина	един ден	0.30 лв./кв.м.
	един месец	6.00 лв./кв.м.

/7/(Изм. и доп. с Решение № 139/31.07.2020 г.) За продажба на стоки (селскостопанска продукция, дърва за огрев, риба и др.) от превозни средства, се заплащат такси на ден, в т.ч.:

1. За продажба от кола, впрегната с животинска тяга 7,50 лв.
2. За продажба от лек автомобил 9,00 лв.
3. За продажба от товарен автомобил до 3 тона - 6,00 лв.
4. За продажба от товарен автомобил над 3 тона - 10,00 лв.
5. За продажба от товарен автомобил с ремарке или полуремарке 12.00 лв.

Дърва за огрев

Товарен авт. на ден 3,00 лв.

Товарен автомобил на месец – 40,00 лв.

/8/ Такса за издаване на разрешения

№	Вид на разрешението	Срок	Такса
1.	Издаване на разрешения за извършване на търговска дейност на открито	7 дни	25,00лв./бр.
2.	Издаване на разрешение за не нормирано работно време	1 месец	25,00 лв.

/9/ (Изм. с Решение № 139/31.07.2020 г.) Такса за ползване на обществена тоалетна: 0,50 лв.

РАЗДЕЛ III

Такси за детски ясли, детски градини и други общински социални услуги

Чл.20. /1/ За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците при постъпване на детето в детското заведение внасят депозит 20 лева, като тази сума се връща при отписване на детето. Месечната такса в детските заведения е 20 лева. За деца от подготвителните групи на 5 и 6 години месечната такса е 18 лв.

/2/ Размерът на таксата се заплаща с 50 % намаление за :

1. деца сираци;
2. деца с един родител;
3. деца с родители- студенти, редовно обучение;
4. когато две деца от едно семейство са в едно или различни детски заведения в общината, таксата за второ дете се заплаща с 50 % намаление

/3/ Когато децата са повече от две от едно семейство, таксата се заплаща в размер на 20 лева за първото, за второто дете се заплаща 50 % от таксата на първото дете, за третото дете се заплаща такса в размер на 50 % от таксата на второто дете.

/4/ Не се заплаща такса за:

1. децата, чиито родители са I и II група инвалиди, деца, които са I и II група инвалиди, деца чийто родители се намират в неизвестност, децата на загинали родители при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали родители при изпълнение на служебния си дълг;

2. при отсъствие на децата, за времето през което те ще отсъстват, при условие, че родителите или настойниците предварително са уведомили за това, съгласно приетите в детското заведение правила.

/5/ За ползване на намаленията по ал.2 и 3 и освобождаването по ал.4, родителите или настойниците подават декларация до директора на детската градина, придружена с документи, доказващи преференцията.

/6/ Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.

/7/ Освобождаването от такса за ползване на детски градини, ясли и млечна кухня за жители с постоянен и настоящ адрес на територията на общината става с изрично решение на ОБС-Девня, взето за съответната година.

Чл.21. Определя месечна такса за социална услуга за лицата ползващи услугите на Домашен социален патронаж в размер на 50 лв.

Чл.22 /1/ Определя дневна такса за уклада на лицата, ползващи услугите на Детска млечна кухня за деца на възраст от 10 месеца до 3 години в размер на 1.70 лв. Таксата се разпределя както следва: 1,00 лев за лицата ползващи услугата и 0,70 лева за сметка на общинския бюджет.

/2/ Когато децата са две от едно семейство, таксата за второто дете се заплаща с 50% намаление.

/3/ Когато децата са повече от две от едно семейство, таксата се заплаща в размер на 50% за първото и в размер на 25% от таксата определена за второто и всяко следващо дете.

Чл.23. Таксите по този раздел се събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

РАЗДЕЛ IV

Категоризиране на туристически обекти

Чл.24. Категоризиране на туристически обекти и потвърждаване на категориите на туристически обекти по чл.123,124,125 и 126 от Закона за туризма:

Категоризиране на туристически обекти			
№	Вид на обекта	Срок	Такса

1.	Места за настаняване клас А – хотели, мотели и др. до 30 стаи от 31 до 150 стаи от 151 до 300 стаи от 301 до 500 стаи над 500 стаи	2 месеца	500,00 лв. 1200,00 лв. 1900,00 лв. 2800,00 лв. 5000,00 лв.
2.	Места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели и др. до 20 стаи от 21 до 40 стаи от 41 до 60 стаи от 61 до 100 стаи над 100 стаи	2 месеца	200,00 лв. 400,00 лв. 940,00 лв. 2000,00 лв. 4000,00 лв.
3.	Места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, къщи за гости и др. за едно легло за паркомясто за автомобил/ каравана/ кемпер в къмпинг за място на палатка в къмпинг	2 месеца	10,00 лв. на легло 10,00 лв. на брой 10,00 лв. на брой
4.	Заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи към места за настаняване) до 20 места за сядане от 21 до 50 места за сядане от 51 до 150 места за сядане от 151 до 300 места за сядане над 300 места за сядане	2 месеца	150,00 лв. 250,00 лв. 800,00 лв. 1500,00 лв. 2000,00 лв.
Потвърждаване на категориите на туристически обекти			
5.	Места за настаняване клас А – хотели, мотели и др. до 30 стаи от 31 до 150 стаи от 151 до 300 стаи от 301 до 500 стаи над 500 стаи	2 месеца	450,00 лв. 1000,00 лв. 1700,00 лв. 2500,00 лв. 4500,00 лв.
6.	Места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели и др. до 20 стаи от 21 до 40 стаи от 41 до 60 стаи от 61 до 100 стаи над 100 стаи	2 месеца	180,00 лв. 360,00 лв. 850,00 лв. 1800,00 лв. 3600,00 лв.
7.	Места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, къщи за гости и др. за едно легло за паркомясто за автомобил/ каравана/ кемпер в къмпинг	2 месеца	9,00 лв. на легло 9,00 лв. на брой

	за място на палатка в къмпинг		9,00 лв. на брой
8.	Заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи къмместа за настаняване) до 20 места за сядане от 21 до 50 места за сядане от 51 до 150 места за сядане от 151 до 300 места за сядане над 300 места за сядане	2 месеца	130,00 лв. 230,00 лв. 720,00 лв. 1400,00 лв. 1800,00 лв.
9.	Прекратяване на категорията на туристически обект по искане на собственика	7 дни	Безплатно
10.	За изработване на нова табела от категорийната символика при запабяване на издадената	1 месец	50.00 лв.
11.	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на ново удостоверение	1 месец	150,00 лв.
12.	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения без издаване на удостоверение	1 месец	50,00 лв.
13.	Издаване на удостоверение за категория на туристически обект - дубликат	1 месец	100,00 лв.

РАЗДЕЛ V

Такси за технически услуги

Чл.25. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от Общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл.26. /1/ Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

/2/ Таксите за техническите услуги по чл.29, т.4 се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата при получаването ѝ.

Чл.27. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.28. . (Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.; изм. и доп. с Решение № 500/31.01.2023 г.) Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва :

№	Техническа услуга	Такса	
		обикновена 7 дни, ако не е определен в друг нормативен акт	бърза до 3 дни
1.	Издаване скица-виза за проучване и проектиране	Срок: 14 дни 30,00 лв. за юридически лица и преференциална цена 20,00 лв. за физически лица	х
2.	Проверка за установяване на	Срок: 3 дни	х

	съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	45,00 лв.	
3.	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство Издаване на удостоверение за наличие/липса/ на строителни книжа	30,00 лв.	60,00 лв.
	Издаване на удостоверение за факти от отменен кадастрален и действащи устройствени планове	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравни, детски и учебни заведения	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за влязъл в сила подробен устройствен план	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за премахната сграда	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за административен адрес	30,00 лв.	x
	Издаване на удостоверение за обекти по чл.32 от ЗКИР	30,00 лв.	x
4.	Заверка на копие на документ от технически архив		
	Издаване и заверяване на копие от проектна документация	формат А3 и А4 – 3,00 лв/стр за формат над А3 - 20,00 лв/стр	x
	Издаване на извадка от отменен кадастрален план в графичен вид	формат А3 и А4 – 10,00 лв. за формат над А3 - 50,00 лв.	x
	Издаване копие от действащи и отменени планове в цифров вид	10,00 лв. + 0,30 лв/дка	x
	Предоставяне на данни от РГО и списък с координати на подробни точки от отменени кадастрални планове в графичен вид	3,00 лв за точка	x
	Предоставяне на данни за осови точки	3,00 лв. за точка	x
	Издаване на извадка от трасировъчен карнет	5,00 лв./стр.	x

	Издаване на копия от реперни карнети	3,00 лв. за точка	x A4 – 10,00 лв.
	Издаване на извадка от действащ ПУП	A4 – 5,00 лв. A3 – 10,00 лв. над A3 – 50,00 лв	A3 – 20,00 лв. над A3 – 100,00 лв.
	Издаване на извадка от Общ устройствен план	A4 – 10,00 лв. A3 – 20,00 лв. над A3 – 70,00 лв	A4 – 20,00 лв. A3 – 40,00 лв. над A3 – 140,00 лв.
	Издаване на заверени копия от договори и протоколи	5,00 лв/бр	x
5.	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	Срок: 14 дни - 50,00 лв. за 1 година	x
6.	Издаване разрешение за строеж	Срок: 14 дни - 50,00 лв.	x
7.	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	Срок: 14 дни –100,00 лв.	x

Чл.29. Таксите на услугите са за един имот.

РАЗДЕЛ VI

Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне

Чл.30. (Изм. и доп. с Решение № 139/31.07.2020 г.) За извършени услуги по гражданска регистрация и актосъставяне се заплащат следните такси:

№	Административна услуга	Срок	Такса
1.	Издаване на удостоверение за раждане – оригинал	1 ден	безплатно
2.	Издаване на удостоверение за раждане – дубликат	1 ден	4.00 лв.
3.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	1 ден	безплатно
4.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	1 ден	4.00 лв.
5.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	1 ден	безплатно
6.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	1 ден	4.00 лв.
7.	Издаване на удостоверение за наследници	1 ден	4.00 лв.
8.	Издаване на удостоверение за семейно положение	1 ден	4.00 лв.
9.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а/ и деца	1 ден	4.00 лв.
10	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	1 ден	4.00 лв.
11	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	1 ден	4.00 лв.
12	Издаване на удостоверение за правно ограничение	1 ден	4.00 лв.
13	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	1 ден	4.00 лв.

14	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	1 ден	4.00 лв.
15	Издаване на удостоверение за сключване на граждански брак от български гражданин в чужбина	1 ден	5.00 лв.
16	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	1 ден	5.00 лв.
17	Издаване на удостоверение за постоянен адрес	1 ден	4.00 лв.
18	Издаване на удостоверение за настоящ адрес	1 ден	4.00 лв.
19	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес	1 ден	2.00 лв.
20	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес	1 ден	2.00 лв.
21	Припознаване на дете	2 дни	безплатно
22	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	1 ден	10.00 лв.
23	Възстановяване и промяна на име по чл. 19а ЗГР	3 дни	безплатно
24	Приемане на искане и промяна в актовете за гражданско състояние	3 дни	безплатно
25	Издаване на преписи на удостоверения или на преписи-извлечения от съставени актове за гражданско състояние	1 ден	2.00 лв.
26	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове съставени в чужбина	3 дни	безплатно
27	Предоставяне на данни по гражданска регистрация на институции	1 ден	безплатно
28	Присвояване на ЕГН	1 ден	5.00 лв.
29	Удостоверяване на данни и справки по регистри за гражданско състояние за минали години	5 дни	4.00 лв.
30	Издаване на многоезични удостоверения за раждане, брак и смърт	1 ден	4.00 лв.

РАЗДЕЛ VII

Такси при отдаване под наем и разпореждане с общинска собственост

Чл. 31./1/ Производство за настаняване под наем:

№	Настаняване под наем	Срок	Такса
1.	Производство за отдаване под наем на имоти частна общинска собственост в условия на търг	60 дни	60,00 лв.
	- Промяна на дейността по вече сключен договор за наем на общински имот	14 дни	15,00 лв.
	- Прекратяване на договора за наем на общински имот преди изтичане на договорения срок	14 дни	безплатно
2.	Отдаване под наем на имоти – частна общинска собственост без търг или конкурс за здравни, образователни и други хуманитарни дейности за социално задоволяване на съответни нужди на населението	30 дни	60,00 лв.,
3.	Отдаване под наем на земеделски имоти под 10 000 кв.м	60 дни	30,00 лв.

/2/ Производство по продажба:

№	Производство по продажба	Срок	Такса
1.	Закупуване на жилищни парцели с отстъпено право на	до 60	50,00 лв.

	строеж /ОПС/ от собствениците на жилищни сгради	дни	
2.	Закупуване на не жилищни парцели с отстъпено право на строеж от собствениците на не жилищни сгради	до 60 дни	50,00 лв

Изготвянето на пазарната оценка на имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.

/3/ Производство по замяна до 60 дни: 30 лева.

Изготвянето на пазарната оценка на имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.

/4/ Производство по учредяване на вещни права:

№	Производство по учредяване на вещни права	Срок	Такса
1.	Учредяване на възмездно право на ползване при условия на търг или конкурс върху имоти частна общинска собственост	до 60 дни	60,00 лв. с ДДС
2.	Учредяване на възмездно право на ползване без търг или конкурс върху имоти частна общинска собственост Изготвянето на пазарната оценка на правото на ползване на имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.	до 60 дни	30,00 лв.
3.	Учредяване на безвъзмездно право на ползване върху имоти частна общинска собственост	до 60 дни	30,00 лв.
4.	Учредяване на безвъзмездно ОПС / отстъпено право на строеж/ за строителство на жилищни сгради на крайно нуждаещи се граждани	до 60 дни	30,00 лв.
5.	Учредяване на възмездно ОПС / отстъпено право на строеж/ без търг или конкурс. Изготвянето на пазарната оценка на правото на строеж върху имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.	до 60 дни	30,00 лв.
6.	Учредяване на възмездно ОПС / отстъпено право на строеж/ в условията на търг или конкурс	до 60 дни	60,00 лв. с ДДС
7.	Учредяване право на надстрояване и пристрояване върху недвижим имот частна общинска собственост върху съществуваща сграда, построена чрез отстъпено право на строеж: Изготвянето на пазарната оценка на правото на надстрояване и пристрояване върху имота е за сметка на инициативната страна и се заплаща при подаване на заявлението.	до 60 дни	60,00 лв.
8.	Учредяване право на надстрояване и пристрояване върху недвижим имот частна общинска собственост в условия на търг или конкурс	до 60 дни	60,00 лв. с ДДС

/5/ Производство по прекратяване съсобственост между общината и физически или юридически лица до 60 дни: 50 лева.

/6/ Производство за продажба на имоти частна общинска собственост в условия на търг по ЗПСПК – 90 дни, 100,00 лв. с ДДС.

/7/ Срокът за изпълнение на производствата, тече от влизане в сила решение на ОбС- Девня.

Чл.32 Първоначалната такса се заплаща при предявяване на искането с изключение на годишните такси.

РАЗДЕЛ VIII
Такса за притежаване на куче
(Нов с Решение № 139/31.07.2020 г.)

Чл. 32а. /1/ За притежаване на куче собственикът по постоянен адрес/седалище в населеното място на територията на Община Девня заплаща годишна такса в размер на 5 лева.

/2/ Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарно медицинската дейност.

Чл. 32б. В три месечен срок от датата на придобиването на куче собственикът на куче подава декларация в деловодството на общината.

Чл.32в. /1/ Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март за кучета, придобити през текущата година.

РАЗДЕЛ IX
Други местни такси, определени със закон

Чл.33. /1/ На основание чл.22 от Закона за лечебните растения се издава Позволително за ползване на лечебните растения, когато ползването е от:

- земеделски земи от поземления фонд и включените в строителните граници на населените места – общинска собственост;
- териториите и акваториите в строителните граници на населените места - общинска собственост, независимо от предназначението им.

/2/ Позволително се издава на физическо лице, което събира билки за продажба или за първична обработка или генетичен материал от лечебни растения, и определя:

- вида на ползването;
- разрешеното количество билки или генетичен материал по видове морфологични части;
- района или конкретното находище;
- начина на ползване.

/3/ Позволителното се издава от Кмета на Общината след представяне на документ за регистрация на книга за изкупените, реализираните и налични количества билки, издадена от съответната РИОСВ и подаване на заявление по образец.

/4/ Срокът за издаване на позволителното е 1 (един) ден от постъпване на заявлението, освен когато за определянето на разрешеното количество се изискват допълнителни справки, но не по-късно от 5 (пет) дни от постъпване на заявлението.

Чл.34. /1/ Решение № 500/31.01.2023 г.) За издаване на позволително лицата не заплащат такса.

/2/ Таксите за събиране на лечебни растения от общински терени са, както следва:

№	Вид лечебна билка	Количество	Такса
1.	Грудки, корени, коренища (с изключение на такива от репей, коприва, трескот)	килограм	0,03 лева
2.	Листа (с изключение на такива от коприва)	килограм	0,01 лева
3.	Стръкове (с изключение на такива от маточина)	килограм	0,03 лева
4.	Цветове (с изключение на такива от лайка)	килограм	0,03 лева

5.	Билки (в сурово състояние)		
	Грудки, корени, коренища		
	божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	килограм	0,09 лева
	кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка чемерика	килограм	0,07 лева
	бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	килограм	0,02 лева
	глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
6	Листа		
	мечо грозде	килограм	0,08 лева
	боровинка червена и черна, лудо биле	килограм	0,04 лева
	бръшлян, чобанка	килограм	0,03 лева
	глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	килограм	0,02 лева
	бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
7	Стръкове	килограм	
	блатно кокиче	килограм	0,10 лева
	горицвет, лазаркия	килограм	0,08 лева
	гълбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	килограм	0,05 лева
	зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска	килограм	0,04 лева
	дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	килограм	0,03 лева
	великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	килограм	0,02 лева
	врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвоощ	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
8	Цветове		
	липа	килограм	0,10 лева
	божур, иглика	килограм	0,05 лева
	метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	килограм	0,03 лева
	акация бяла, бъз	килограм	0,02 лева
	вратига, глог, равнец бял	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
9	Плодове		
	боровинка червена и черна, хвойна	килограм	0,15 лева

	червена		
	хвойна сибирска	килограм	0,10 лева
	кисел трън, къпина, малина	килограм	0,04 лева
	бъз, глог, конски кестен, киселица	килограм	0,02 лева
	бъзак, трънка	килограм	0,01 лева
	други	килограм	0,03 лева
10	Семена		
	есенен минзухар	килограм	0,15 лева
	други	килограм	0,08 лева
11	Пъпки		
	странични борови връхчета	килограм	0,15 лева
	бяла бреза, черна топола	килограм	0,10 лева
	други	килограм	0,08 лева
12	Кори		
	мъждрян, ясен	килограм	0,20 лева
	зърнастец, кисел трън, леска	килограм	0,10 лева
	върба	килограм	0,05 лева
	дъб	килограм	0,03 лева
	бреза	килограм	0,02 лева
	други	килограм	0,03 лева
13	Лишеи		
	исландски	килограм	0,10 лева
14	Водорасли	килограм	0,30 лева
II	Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата		
1	От защитени лечебни растения		
	плодове	100 г	20,00 лева
	семена	100 г	50,00 лева
	резници	бр.	2,00 лева
2	От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
	луковици, грудки, коренища	бр.	1,00 лева
	плодове	100 г	5,00 лева
	семена	100 г	10,00 лева
	резници	бр.	0,50 лева
3	От други лечебни растения		
	луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0,10 лева
	лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,20 лева
	ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1,00 лева
	плодове	100 г	2,00 лева
	семена	100 г	5,00 лева
	резници	бр.	0,10 лева

/3/ Позволително не се изисква и не се заплащат такси при събиране на билки за лични нужди, събрани от едно лице в рамките на един ден, както следва:

- корени, коренища, луковици и грудки – до 1 кг.;
- кори, цветове, пъпки – 0,5 кг.;
- листа, талус – до 1 кг.;
- плодове – до 10 кг.
- стръкове – до 2 кг.;
- семена – до 0,1 кг.

Чл.35. Такса за отсичане на дървета

/1/ За отсичане на дърво /дървета/ в общински и частни имоти физически и юридически лица подават заявление по образец до Кмета на общината. За частни имоти към заявлението се представят документи, доказващи собствеността върху терена.

/2/ Кметът на Общината издава писмено разрешение за отсичане на основание чл. 19 от Наредба № 1/10.03.1993 г. на МТРС за опазване на озеленените площи и декоративната растителност и протокол на постоянна комисия, назначена със заповед.

/3/ В разрешителното се определя:

- изпълнителят;
- условията;
- начин на плащане;
- разпределение на получената дървесина;
- евентуални компенсационни мероприятия.

/4/ Срок за издаване на разрешителното – до 14 работни дни, считано от датата на подаване на заявлението.

/5/ Таксата за отсичане на дървета в общински терени е 32 лв. за 1 куб.м. дървесина.

/6/ (Изм. С Решение № 139/31.07.2020 г.) Таксата по ал. 5 не се заплаща, когато:

- дърветата са в частни имоти;
- или дървесината се използва за общински цели.

/7/ Такси свързани с отсичане на дървета

№	Вид на услугата	Такса
1.	Издаване на разрешително за отсичане на дървета	10 лв./бр.
2.	Маркиране на дървесина на корен	2,80 лв./м³
3.	Маркиране на дървесина в лежачо състояние	1,00 лв./м³
4.	Издаване на превозен билет	5,00 лв./бр.

Чл.36./1/ Издаване на удостоверение за насочване на строителни отпадъци и изкопани земни маси с определяне на маршрут за извозване – срок 7 дни, цена:

- за юридически лица – 60 лв.,
- за физически лица – 30 лв.

/2/ Одобряване на план за управление на строителните отпадъци, който не е част от инвестиционен проект – срок 14 дни, цена 30,00 лв.

Чл.37. За предоставяне на обществена информация по Закона за достъп до обществена информация, според вида на носителя се заплаща цена, както следва:

Предоставяне на обществена информация:			
Вид услуга	Носител	Брой	Цена без ДДС
- разпечатване	дискета	1бр.	0.50 лв.
	CD	1бр.	0.50 лв.
	DVD	1бр.	0.60 лв.
	Хартия	1бр. А4	0.12 лв.
- ксерокопие	Хартия	1бр. А4	0.09 лв.
- факс	Хартия	1 бр. А4	0.60 лв.
	видеокасета	1 бр.	3.25 лв.

	аудиокасата	1 бр.	1.15 лв.
- писмена справка	Хартия	1 стр. А4	1.59 лв.

Чл.38. Такси, свързани с транспортни услуги:

№	Вид на услугата	Срок	Такса
1.	Съгласуване на транспортни схеми предложени от други общини	7 дни	безплатна
2.	Заверка на маршрутно разписание за специализиран превоз	1 ден	6,00лв./бр.

Чл. 38а. (Отм. с Решение № 13171/13.10.2020г. на Върховен административен съд).

Чл. 38б. Размерът на таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общински поземлен фонд на община Девня за неземеделски нужди се определя съгласно Тарифа, която е приложение към настоящата Наредба.

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.39. За всички услуги, предоставяни от Общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл.40./1/ Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от Общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставяне на услуги от Общината. Те включват и съответен дял от:

а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата

б/ материални;

г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система на отчетност.

/2/ Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

/3/ Цените на услугите са прости и пропорционални.

/4/ Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 41. /1/ Услугите, предоставени от общината могат да бъдат:

1. обикновена;

2. бърза;

3. експресна.

/2/ Срокът за изпълнение на услугата започва да тече от деня следващ входирането ѝ.

/3/ Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

Чл.42. Необходимите документи за извършване на конкретната услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на Кмета на Общината.

Чл.43./1/. (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.; изм. и доп. с Решение № 500/31.01.2023 г.) Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях:

Отдел „ Устройство на територията“					
		Срок	Лева	Срок	Лева
1.	Допускане изработване на проекти за изменение на подробни устройствени планове			x	x
	Допускане изработване на проекти за изменение на подробни устройствени планове	30 дни	50,00 лв. + 7,00 лв. за втори и всеки следващ имот		
	Процедиране и одобряване на проект за изменение на подробни устройствени планове:	205 дни			
	- за жилищно застрояване - за нежилищно застрояване - парцеларен план / план-схема		100.00 лв. 350.00 лв. за един имот 350,00 лв. за един имот		
	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	10 дни	350 лв.		
2	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове			x	x
	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	30 дни	100.00 за един имот		
	Издаване на разрешение за изработване на ПУП-ПП или план - схема за техническа инфраструктура	30 дни	200 лв.		
	Процедиране и одобряване проект на подробни устройствени планове:	205 дни			
	- за жилищно застрояване		100.00 лв. 350.00 лв.		

	- за нежилищно застрояване - парцеларен план Прощедране и одобряване на проект на план - схема за техническа инфраструктура Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	205 дни 10 дни	350.00 лв. за един имот 0,30 лв./л.м., но не по-малко от 500 лв. 350 лв.		
3	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива Одобряване на комплексен проект за инвестиционна инициатива и издаване на разрешение за строеж Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	30 дни 100 дни 10 дни	100,00 лв. за един имот Такси по <u>т.1</u> или <u>т.2</u> увеличена с 30% + такса по <u>т.4</u> увеличена с 30% 500 лв.	X	X
4	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията Одобряване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие от експертен съвет : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване	10 дни 30 дни	500 лв. 1,50 лв/м ² 3,50 лв/м ² 6,00 лв/м ²		

- за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура Забележка: Таксата за техническа инфраструктура се отнася за всеки провод по трасето. - за инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.) Одобряване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура - за инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.) - за ветрогенератор - за фотоволтаичен парк - за хвостохранилища, сгуро отвали, съоръжения за третиране на отпадъци, кариери, в т. ч. ликвидацията и/или рекултивацията им Одобряване на технически	14 дни	12,00 лв/м² 6,00 лв/м 700 лв. за едно съоръжение 1,00 лв/м² 2,50 лв/м² 5,00 лв/м² 10,00 лв/м² 5,00 лв/м' 500 лв. за едно съоръжение 30 000 лева за 1 бр. 2% от стойността на обекта 0.15 лв./м²		
---	---------------	---	--	--

	и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие от експертен съвет след издадено разрешение за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура Одобряване на технически и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант след издадено разрешение за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект: - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	30 дни	1,00 лв/м ² 2,00 лв/м ² 4,00 лв. 8,00 лв. 4,00 лв/м'		
		14 дни	1,00 лв/м ² 2,00 лв/м ² 3,00 лв/м ² 6,00 лв/м ² 3,00 лв/м'		
5	Съгласуване на идейни и инвестиционни проекти Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията Съгласуване на идейни инвестиционни проекти с оценка за съответствие от експертен съвет : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство	10 дни 30 дни	500 лв 1,00 лв/м ² 2,00 лв/м ²	x	x

	- за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура Съгласуване на идейни инвестиционни проекти с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	14 дни	4,00 лв/м ² 8,00 лв/м ² 4,00 лв/м ² 1,00 лв/м ² 2,00 лв/м ² 3,00 лв/м ² 6,00 лв/м ² 3,00 лв/м ²		
6	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията Одобряване на изменения в инвестиционен проект с оценка за съответствие от експертен съвет Одобряване на изменения в инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант_	10 дни 30 дни 14 дни	500 лв 50% от таксата по <u>т.4</u> + разликата в РЗП по <u>т.4</u> 50% от таксата по <u>т.4</u> + разликата в РЗП по <u>т.4</u>	x	x
7	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	14 дни	50 на сто от предвидената такса за издаване на разрешение за строеж	x	x
8	Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване и издаване на акт за узаконяване на строеж			x	x

	Свикване на извънреден експертен съвет по устройство на територията	10 дни	500 лв.		
	Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване с оценка за съответствие от експертен съвет : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура и издаване на акт за узаконяване на строеж	30 дни	4,50 лв/м ² 10,50 лв/м ² 18,00 лв/м ² 36,00 лв/м ² 18,00 лв/м ² + 20 лв		
	Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант : - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура и издаване на акт за узаконяване на строеж	14 дни	3,00 лв/м ² 7,50 лв/м ² 15,00 лв/м ² 30,00 лв/м ² 15,00 лв/м ² + 20 лв.		
9	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	7 дни	20,00 лв	х	х
10	Приемане и удостоверяване предаването на изпълнителна документация	7 дни	I, II и III кат. – 100,00 лв. IV и V кат. – 25,00 лв.	3 дни	I, II и III кат. 200,00 лв. IV и V кат. 50,00 лв.

11	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория <u>четвърта категория</u> - жилищни сгради със средно застрояване 150,00 лв. - смесени сгради със средно застрояване 200,00 лв. - сгради и съоръжения за обществено обслужване 250,00 лв. - производствени сгради 350,00 лв. - амбулатории за първична медицинска помощ, амбулатории за специализирана медицинска помощ, селскостопански и ветеринарни аптеки 200,00 лв. - паркове, градини и озеленени площи до 1 хектар 70,00 лв. - сгради за паркинг - гаражи, гаражи и открити паркинги 150,00 лв. - реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от IV категория - цени упоменати по – горе - вътрешни преустройства на сградите от I –ва до IV –та категория, с които не се засяга конструкцията им - цени упоменати по горе <u>пета категория</u> - жилищни сгради със ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях 75, 00 лв. - смесени сгради със ниско застрояване и сградните отклонения на	7 дни		X	X
----	--	-------	--	---	---

	инженерната мрежа към тях - сгради и съоръжения за обществено обслужване - производствени и складови сгради - сгради за паркинг – гаражи, гаражи и открити паркинги - реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от V категория, както и строежите от допълващото застрояване, извън тези от VI категория – цени упоменати по – горе		100,00 лв. 125,00 лв. 175,00 лв. 75,00 лв		
12	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи	30 дни	150 лв. за 1 бр. сграда	x	x
13	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти	150 дни	150,00 лв.	x	x
14	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	150 дни	150,00 лв. за провод	x	x
15	Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване /поправяне и ли заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване	85 дни	0,00 лв. Чл.108, т.3 от ЗМДТ	x	x
16	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционн	14 дни	30,00 лв.	x	x

	и проекти за извършване на доброволна делба				
17	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж - за жилищно строителство - за нежилищно строителство - за строителство за обществено обслужване - за строителство в терени отредени за промишлено строителство - за техн. инфраструктура	14 дни	РЗП до 100 м ² – 100,00 лв. РЗП над 100 м ² – 200,00 лв. РЗП до 100 м ² – 100,00 лв. РЗП над 100 м ² – 200,00 лв. РЗП до 50 м ² – 250,00 лв. РЗП над 50 м ² – 350,00 лв. 500,00 лв. 1,00 лв./м'	х	х
18	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж	7 дни	10,00 лв	х	х
19	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизирани територии	150 дни	150,00 лв.	х	х
20	Издаване на разрешение за поставяне на рекламno-информационни елементи	14 дни	30,00 лв. за 1 година	х	х
21	Издаване на удостоверение за възстановени настилки	7 дни	30,00 лв.	х	х
22	Одобряване на план за безопасност и здраве	14 дни	50,00 лв.	х	х
23	Одобряване на схема – предложение за	14 дни	50,00 лв. за юридически лица и	х	х

	преместваем обект		преференциална цена 30,00 лв. за физически лица		
24	Удължаване на срока на издадено разрешение за поставяне на преместваем обект, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	14 дни	50,00 лв. за 1 година	x	x
25	Възстановяване на изгубен одобрен инвестиционен проект, по който е изпълнен строеж чрез заснемане	Съгласно срокове по т. 4	Съгласно цени по т. 4		
26	Издаване на заповед по чл.194, ал.1 и ал.2 от	14 дни	20 лв. на засегнат имот	x	x
27	Изготвяне на оценка по реда на чл.210 от ЗУТ	14 дни	130 лв. на засегнат имот	x	x
28	Издаване на удостоверение за идентичност на имот <u>без</u> приложена комбинирана скица	30 дни	350 лв. за 1 имот		
29	Издаване на удостоверение за идентичност на имот <u>с</u> приложена комбинирана скица	7 дни	50 лв. за 1 имот		

Отдел „Транспорт и собственост“				
№	Наименование на услугата	ЦЕНА НА УСЛУГА		
		Срок	Лева	
1.	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи, относно общинската собственост	3 дни	7,00лв./бр.	
2.	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост, или за възстановен общински имот	7 дни	7,00лв./бр.	
3.	Установяване на жилищни нужди – картотекиране и издаване на удостоверение	60 дни	10,00лв./бр.	

4.	Издаване на удостоверение във връзка със Закона за уреждане на жилищните въпроси на граждани с многогодишен жилищно спестовни влогове	14 дни	10,00лв./бр.
5.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	30 дни	25,00лв./бр.
6.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	30 дни	50,00лв./бр
7.	Заверка на данните на свидетели, посочени от собственика в молба – декларация до нотариуса за обстоятелствена проверка	30 дни	50,00 лв.
8.	отм с Решение № 500/ 31.01.2023 г.		
9.	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на лице, представили разрешително за упражняване на частна ветеринарномедицинска практика	7 дни	20,00лв./бр.
12.	Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър	3 дни	10,00лв./бр.
13.	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства	7 дни	10,00лв/бр.
14.	Обследване на имот	14 дни	20,00лв./бр.

Отдел „Местни данъци и такси”

№ по ред	код и наименование на услугата	Срок обикновена услуга	Цена Лева/брой	Срок бърза услуга	Цена Лева/брой
1	1998 Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местни данъци и такси	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.
2	2014 Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	7 дни	Без такса- съгл. чл.61 и, ал.5 от ЗМДТ		

3	2071 Издаване на удостоверение за деклариран данни	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.
4	2091 Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство	7 дни	2.00 лв.	3 дни	4.00 лв.
5	2124 Издаване на копие от подадена данъчна декларация	7 дни	3.00 лв.	3 дни	5.00 лв.
6	2131 Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	7 дни	2.00 лв.	3 дни	4.00 лв.
7	2834 Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения	7 дни	Без такса- За целите на комплексното административно обслужване, съгл. чл.87, ал.11 от ДОПК		
8	отм с Решение №500/31.01.2023 г.				
9	2393 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	5 дни	10.00 лв.	3 дни	20.00 лв.
10	2395 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	5 дни	10.00 лв.	3 дни	20.00 лв.
11	2396 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и за незавършено строителство	5 дни	10.00 лв.	3 дни	20.00 лв.

/2/ Общинският съвет освобождава Община Девня, Областна администрация Варна, МИГ „Девня Аксаково“ и читалищата на територията на общината изцяло от заплащане на такси за издаване на удостоверения.

/3/ (Нова с Решение № 185/30.12.2020 г.) За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл. 87, ал. 11 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс не се заплаща такса.

/4/ (Нова с Решение № 139/31.07.2020 г.) за услуги по кадастър, както следва:

№	Вид услуга	Срок за изпълнение /обикновена услуга/	Такса /обикновена услуга/ лева	Срок за изпълнение /бърза услуга/	Такса /бърза услуга/ лева
1	Издаване на скица на поземлен имот в урбанизирана територия	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
2	Издаване на скица на поземлен имот в неурбанизирана територия	7 дни	За общината-1.50 За АГКК –3.50	3 дни	За общината-3.00 За АГКК – 7.00
3	Издаване на скица на сграда ОЗЛ	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00

4	Издаване на схема на самостоятелен обект в сграда или в съоръжение на техническата инфраструктура	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
5	Издаване на „Удостоверение за наличие или липса на данни в кадастралната карта и кадастралните регистри“	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
6	Издаване на удостоверение за характеристики на поземлен имот	7 дни	За общината-6.00 За АГКК – 14.00	3 дни	За общината-12.00 За АГКК – 28.00
7	Извършване на изменение в кадастралния регистър на недвижимите имоти	7 дни	безплатно	-	-

Чл. 43а (Доп. и Изм. с Решение № 272/27.05.2021 г.; доп. с Решение № 500/31.01.2023г.) Общинският съвет определя цените на услугите, които са облагаеми сделки в случаите на чл. 3, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗДДС, както следва:

Отдел „Административно-информационно и правно обслужване“			
№ по ред	Вид услуга	Срок	Цена в лева без ДДС/мярка
1.	Издаване на служебни бележки	1 ден	2,00 лв./бр.
2.	Заверка на удостоверения	1 ден	2,00 лв./бр.
3.	Изработване на некролог - цветен	1 ден	1,20 лв./бр.
4.	Ламиниране на некролог	1 ден	1,20 лв./бр.
5.	Попълване на заявления и декларации	1 ден	1,00 лв./бр.
6.	Копирни услуги		
	формат А 4 /едностранно/ формат А 4 /едностранно/ цветно	1 ден	0,20 лв./бр. 1,00 лв./бр.
	формат А 4 /двустранно/ формат А 4 /двустранно/ цветно	1 ден	0,30 лв./бр. 1,50 лв./бр.
	формат А 3 /едностранно/ формат А 3 /едностранно/ цветно	1 ден	0,30 лв./бр. 1,20 лв./бр.
	формат А3 /двустранно/ формат А3 /двустранно/ цветно	1 ден	0,50 лв./бр. 2,00 лв./бр.
7.	Граждански брак-битов ритуал Ритуална зала	1 ден	250,00 лв.
8.	Граждански брак-битов ритуал изнесен	1 ден	300,00 лв.

	- транспортни разходи 2 лева на км. в двете посоки в зависимост от местоположението на ритуала		
9.	Граждански брак - "Менделсон" в Ритуална зала	1 ден	100,00 лв.
10.	Граждански брак - без ритуал в работни дни	1 ден	50,00 лв.
11.	Граждански брак - "Менделсон" ритуал изнесен -транспортни разходи 2 лева на км. в двете посоки в зависимост от местоположението на ритуала	1 ден	150,00 лв.
12.	Ритуал погребение	1 ден	15,00 лв.

Отдел „Транспорт и собственост“			
№	Вид услуга	Срок	Цена в лева без ДДС/мярка
1.	Издаване на удостоверение от общ характер	7 дни	6,00лв./бр.
2.	Издаване на служебна бележка	7 дни	2,00 лв./бр.
3.	Издаване на разрешение от общ характер	7 дни	65,00 лв. за 1 год.
4.	Извършване на регистрация и издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз.	14 дни.	100 лв.
5.	Вписване на превозни средства и/или водачи в списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз. /за всяко конкретно превозно средство и/или водач./	7 дни	10 лв.
6.	Отписване на превозни средства и/или водачи от списъка/списъците към удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз. /за всяко конкретно превозно средство и/или водач./	7 дни	5 лв.
7.	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз. /за дубликат на едно удостоверение за регистрация./	7 дни	10 лв.
8.	Прекратяване на права, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз.	14 дни, след установяване на обстоятелствата по чл.12, ал.13 от ЗАП.	-
9.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и комплект стикери към него	14 дни	50,00 лева
10.	Ползване на помещение (зала)	30,00 лева на час	
11.	Продажба на тръжни книжа	60,00 лева	

12.	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници	14 дни	10 лв.
13.	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на пътници	14 дни	20 лв.
14.	Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници	14 дни	-
16.	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	14 дни	50 лв.

Чл.436 (Нов с Решение № 500/31.01.2023 г.) Такси за ползване на гробни места
/1/ За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години – 5 лева
2. за вечни времена 25 лева

/2/ За ползване на семейни гробни места:

1. за 10 години и за всеки следващи 10 години – 15 лева
2. за вечни времена – 75 лева

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

РЕД ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ОБЩИНСКИ ВЗЕМАНИЯ

Чл.44. (Изм. и Доп. с Решение № 185/30.12.2020 г.) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват от служители на общинската администрация по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по местонахождението на общината, в чийто район е възникнало задължението, по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Чл.45. Невнесените в срок данъци по този закон се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания..

Чл.46. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.47. Служителите по чл.44 се определят със заповед на кмета на общината.

Чл.48. (Изм. и Доп. с Решение № 185/30.12.2020 г.) /1/Кметът на общината упражнява правомощията на решаващ орган по чл. 152, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, а ръководителят на звеното за местни приходи в съответната община - на териториален директор на Националната агенция за приходите.

/2/ (Нова с Реш. № 185/30.12.2020 г.) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението

/3/ Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

Чл.49. (Отм. с Реш. № 185/30.12.2020 г.)

Чл.50. (Отм. с Реш. № 185/30.12.2020 г.)

ГЛАВА ПЕТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 до 200 лв., а юридическите лица и едноличните търговци - с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

Чл. 52./1/ При неспазване на разпоредби по тази наредба извън случая по чл.55, на виновните лица се налага глоба в размер от 20 до 200 лв., а на юридическите лица и едноличните търговци - имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

/2/ Не се смята за административно нарушение неплащането в срок на таксите по тази наредба.

Чл. 53./1/ Актовете за установяване на нарушенията се съставят от надлежно определени със заповед на кмета служители на общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощени от него длъжностни лица.

/2/ Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

/3/ Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината, постъпват в приход на бюджета на общината.

/4/ За маловажни случаи на административни нарушения по тази наредба, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

/5/ Издаден фиш, глобата по който не е платена доброволно в 7-дневен срок от датата на издаването му, се смята за влязло в сила наказателно постановление и се предава за събиране.

(Отм. с Решение № 13171/13.10.2020 г. на Върховен административен съд) *Приложение № 1 към чл. 38а* от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня

Приложение към чл. 38б

от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня

***Тарифа за таксите,
които се заплащат при промяна предназначението на земеделски земи от
Общинския поземлен фонд на Община Девня за неземеделски нужди***

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. С тарифата се определя размерът на таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общински поземлен фонд на община Девня за неземеделски нужди.

Чл. 2. При изграждане на обекти за производство на земеделска продукция, такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Чл.3. Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Раздел II

Определяне на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общински поземлен фонд за неземеделски нужди

Чл. 4. Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризацията, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение (ДВ бр.90/1996г., изм. ДВ бр. 50/2011);

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определен по Единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици(ЕКАТТЕ) в Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване;

Чл. 5. (1) Размерът на таксата се определя по формулата:

$T = СББ \times K_{плоч} \times K_k \times K_{пол}$, където:

T - е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

K_{плоч} - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

K_k - коефициентът за категория на населеното място;

K_{пол} - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл.6 :

а) при площ до 1 дка включително – 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително – 3,00;

в) при площ от 5 до 10 дка включително – 4,00;

г) при площ над 10 – 5,00;

2. За обектите по чл.7 независимо от размера на площта, която се засяга – 8,00.

3. За имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти, независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове .

4. Когато след промяна предназначението на земята се иска разширение върху допълнителната площ, коефициентът за площ по т.1 се определя като сума от площта на земята с променено предназначение плюс допълнителната искана площ.

(3) Коефициентът за категория на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

Групи по категория	Вид на обекта	
	по чл.6	По чл.7
1. За земи в землищата на населени места от I, II и III категория	13,00	5,20
2. За земи землищата на населени места от IV и V категория	9,00	3,80
3. За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория	6,00	3,50

(4) За линейни обекти коефициентът по ал.3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 2,00, а при неполивни – 1,50.

Чл. 6. Размерът на таксата се определя по реда на чл.5, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл.5, ал.3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. търговски обекти;
2. производствени обекти;
3. складови обекти;
4. административни обекти;
5. курортни обекти;
6. туристически и спортни обекти;
7. жилищни и вилни сгради или паркинги и гаражи

Чл. 7. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 5, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 5, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделска земя за изграждане на:

1. здравни обекти;
2. обекти на науката, образованието и културата;
3. обекти на енергетиката и транспорта;
4. обекти със социално предназначение;
5. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
6. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
7. обекти на отбраната и националната сигурност;
8. обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;
9. хидромелиоративна инфраструктура;
10. игрални полета на игрища за голф;
11. обекти- държавна и общинска собственост.

Чл. 8. (1) Таксата се заплаща от собственика на земята или от инвеститора на обекта, който ще се строи в земеделската земя от общински поземлен фонд, след постановяване на положително Решение за промяна предназначението на земеделска земя от комисията по чл.17. ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи .

(2) Размерът на таксата по чл. 8 за всеки конкретен обект се определя в двуседмичен срок от подаване на заявлението по чл.9, въз основа на протокол на комисия, назначена от кмета на общината. Протоколът на комисията се връчва на инвеститора на обекта по реда на Административно процесуалния кодекс.

(3) Таксата се заплаща еднократно след връчване на протокола по предходната алинея, в срока предвиден в Решението на комисията по чл.17, ал.1 от ЗОЗЗ, по бюджетната сметка на Община Девня.

(4) Не се заплаща такса по чл. 30, ал. 2 от ЗОЗЗ за строителство при условията на чл. 4, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи, изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околоръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагането на технологии и мероприятия по чл. 7, както и за земи, предоставени безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(5) Не се заплаща такса по чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ от общината и държавата, когато се променя предназначението на земеделската земя от общински поземлен фонд за изграждането на обекти, публична общинска или публична държавна собственост.

(6) Не се заплаща такса по чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ от юридически лица с нестопанска цел, извършващи общополезна дейност, когато се променя предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за изграждането на обекти в съответствие с уставните цели на сдруженията.

Чл.9. Заявленията за заплащане на такса за промяна предназначението на земеделска земя от ОПФ, се отправят до кмета на общината и към тях се прилагат следните документи:

1. заверено копие от акта за категоризиране на земеделската земя от ОПФ при промяна на нейното предназначение.

2. заверено копие от акта за категоризация на поземления имот.

3. заверено копие от удостоверението за поливност на земеделската земя от ОПФ.

Чл. 10. При отмяна на решението за промяна на предназначението на земята по реда на ЗОЗЗ, както и в случаите на чл.24, ал.5, т.2 и т.3 от същия закон, заплатената такса по чл.8 от тарифата не се възстановява.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Услугите по тази наредба се изпълняват в указания срок само при пълен комплект документи, изисквани при подаване на заявлението. Срокът за изпълнение на услугата започва да тече от пълното окомплектоване на документите

§2. При констатиране на загубен или повреден документ в хода на работата по преписката писмено се уведомява съответното лице, което възстановява съответния документ.

§3. Не се считат за просрочени онези преписки, които са преминали цитирания в настоящата наредба срок, когато датите на приключването им попадат в променени почивни дни с решение на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§4. Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня се издава на основание чл.9 от ЗМДТ и чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от ЗМСМА.

§5. Настоящата наредба отменя Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Девня приета с Решение № 528/23.03.2015 г.

§6. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на Общината или определени от него лица.

§7. Настоящата Наредба е приета с Решение № 532/29.11.2018 г. по Протокол № 43 на Общинския съвет – Девня.

§8 Настоящата наредба е изменена и допълнена с Решение № 139/31.07.2020 г. по Протокол № 11; Решение № 653/06.08.2019 г. по Протокол № 53 на Общински съвет – Девня (отм. с Решение № 13171/13.10.2020 г.); изменена и допълнена с Решение № 185/30.12.2020 г. по Протокол № 17; допълнена с Решение № 203/29.01.2021 г. по Протокол № 18 на Общински съвет – Девня; изменена и допълнена с Решение № 272/27.05.2021 г. по Протокол № 23; изменена и допълнена с Решение № 500/31.01.2023 г. по Протокол № 48

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
8. Проект на Наредба за специфичните изисквания към облика на градските пространства, сградите и архитектурните ансамбли на територията на град Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 8 от ЗНА и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 13а от ЗУТ, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 501

Общински съвет – Девня приема Наредба за специфичните изисквания към облика на градските пространства, сградите и архитектурните ансамбли на територията на град Девня.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копие от Доклад с мотивите за приемане на Наредба за специфичните изисквания към облика на градските пространства, сградите и архитектурните ансамбли на територията на град Девня и проект за решение;
2. Протокол на основание чл. 26, ал. 3 от ЗНА;
3. Предварителна оценка на въздействието.

НАРЕДБА ЗА СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЛИКА НА ГРАДСКИТЕ ПРОСТРАНСТВА, СГРАДИТЕ И АРХИТЕКТУРНИТЕ АНСАМБЛИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД ДЕВНЯ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Тази наредба определя специфичните изисквания за облика на градските пространства, сградите и архитектурните ансамбли.

(2) Наредбата се прилага за територията на град Девня и обхваща всички компоненти на градската среда, допринасящи в единство за цялостното ѝ възприемане.

Чл. 2. (1) За хармоничното и естетическо архитектурно-градоустройствено оформяне на градската среда се определят стандарти, описани в Приложения към настоящата наредба.

(2) Стандартите представляват архитектурно-градоустройствени, художествени и технически изисквания към компонентите на градската среда и техните елементи.

(3) Стандартите са задължителни за всички обекти на територията на града с изключение на:

1. територии и обекти със специално предназначение, свързани с отбраната и сигурността на страната и други, за които с нормативен акт и/или със специфични правила и нормативи са въведени ограничения в режима на застрояване и ползване, които влизат в противоречие с приетите стандарти.

2. обектите по чл.147 от ЗУТ, в имоти частна собственост с изключение на тези по ал.1 т.7 .

3. обектите по чл.151 от ЗУТ, разположени в имоти частна собственост, с изключение на остъкляването на балкони и лоджии; консервацията и реставрацията на фасади и на художествени елементи и стенописи в интериор на архитектурностроителни и художествени културни ценности и консервация на археологически недвижими културни ценности и леки прозирни и плътни огради с височина на плътната част до 0,6 м в рамките на поземления имот; градинските и паркови елементи с височина до 2,5 м над прилежащия терен.

ГЛАВА ВТОРА ГРАДСКАТА СРЕДА.

Раздел първи

Градска среда. Компоненти на градската среда

Чл. 3. (1) Градската среда е система от градски пространства, сгради, постройки и архитектурни ансамбли и други компоненти и елементите в тях, която създава уникален и разпознаваем облик, характерен за града.

Чл. 4. (1) Градските пространства и техните елементи са:

1. Булеварди, улици, тротоари настилки на улични платна, бордюри, решетки около дървета, шахти, отводнителни решетки, огради и др.;
2. Пасажи, безистени, пешеходни участъци;
3. Площади;
4. Детски и спортни площадки;
5. Пространство пред и между сгради, постройки, съоръжения, алеи, улици и др.
6. Други знакови за града пространства с характерно въздействие.

(2) Сградите и постройките включват следните елементи:

1. Фасади – дограми, балкони, остъкляване на балкони и лоджии, козирки, тераси, навеси;

2. Съоръжения по фасади – леки слънцезащитни съоръжения, остъкляване на балкони и лоджии, декоративни решетки, тенти, перголи и ветрозащитни завеси, рекламни съоръжения;

3. Покриви с техните елементи за отводняване, комини, капандури, козирки, тераси и дограма.

(3) Други компоненти и архитектурни ансамбли:

1. Огради;

2. Елементи на градското обзавеждане - спирки на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела – улични лампи, осветление в настилки, градинско и парково осветление, решетки около дървета, съдове за отпадъци, чешми, фонтани, часовници, зарядни колонки за електрически превозни средства, велостойки и др.;

3. Съоръжения – електрически и интернет-шкафове, табла и касети, предпазни кутии, трафопостове в отделни имоти и разположени между уличните регулационни линии и сградите на основно застрояване, зарядни станции, информационни киоски;

4. Елементи на зелената система – паркове, градини, улично озеленяване, кашпи, озеленени перголи, решетки около дървета

5. Преместваеми и други обекти – павилиони, маси за консумация, щендери за цветя и зеленчуци, чадъри, тенти, навеси, рекламни и информационни елементи и др.;

(4) Компоненти с характерно въздействие:

1. Специфични запазени гледки от културния ландшафт на града – характерни места и гледки към природни, културни, исторически забележителности, части от града, важни сгради, ансамбли и съоръжения;

2. Осветление – интензивно и художествено осветление на пространства, сгради, постройки, архитектурни ансамбли, паметници и монументи, мемориално-декоративни елементи и елементи на зелената система.

3. Цветови решения, материали и пропорции на компонентите по предходните алинеи, традиционно установени или проектирани в синхрон със съществуващите компоненти и/или техни елементи, които запазват и усилват тяхното естетическо въздействие.

Раздел втори

Изисквания към градската среда, нейните компоненти и техните елементи

Чл. 5. (1) Компонентите на градската среда и техните елементи трябва да се изграждат и поддържат в добро техническо и естетическо състояние, да са лесно разпознаваеми, достъпни и да придават автентичен облик на града.

(2) Специфичните изисквания за отделните компоненти на градската среда и техните елементи са посочени в техническите изисквания описани в Приложенията към чл.2, ал.1.

Раздел трети

Специфични изисквания към компонентите на градската среда и

техните елементи

Чл.6. (1). Специфичните изисквания към компонентите на градската среда и техните елементи, следва да отговарят на техническите стандарти и задължителните предписания, посочени в тази наредба и нейните приложения.

(2). Главният архитект на Община Девня или упълномощено от него лице дава указания по прилагането на стандартите.

Чл.7. Привеждането на компонентите на градската среда и техните елементи, в съответствие с изискванията на тази наредба се извършва от заинтересованите лица по реда на тази наредба.

Раздел четвърти

Допълнителни изисквания към сградите и елементите на градската среда

Чл. 8. Собствениците на сгради, постройки, съоръжения и инсталации са длъжни да ги поддържат в добро състояние и в подходящ естетически вид, включително съответстващ на одобрените с настоящата наредба технически изисквания.

Чл. 9. (1). При изготвяне на инвестиционен проект за сграда, следва да бъде съобразено с цветовото решение на фасадите на съседните изградени сгради.

(2). Отклонение от ал. 1 се допуска при изготвяне на общо художествено решение, включващо съседните сгради в ансамбъл, при използване на цветове в обща гама или в контраст и като оттенък или нюанс.

Чл. 10. (1) При прилагане на мерки за енергийна ефективност (саниране) по фасадните стени на жилищни сгради неучастващи в програма по енергийна ефективност на жилищни сгради, новоположената мазилка следва да е с цвят идентичен на първоначално положената такава при изграждането на сградата.

(2) отклонение от ал. 1 се допуска само в обща гама, като оттенък или нюанс с цел осигуряване на хармонично решение на цветовете.

Чл. 11. (1) При монтаж на външни климатични тела, следва същите да се разполагат по съответните фасади въз основа на цялостно хармонично решение.

(2) Отклонение от ал. 1 се допуска само при обективни причини като невъзможност за монтаж и обслужване.

Чл. 12. Когато с инвестиционен проект се предвижда изграждане на сграда в близост (до 3 съседни сгради включително и през улица), до която са налице обекти недвижими културни ценности инвестиционните проекти се изработват в съответствие с изискванията на стандартите по наредбата доколкото не противоречат на императивните разпоредби на Закона за културното наследство и приети специфични правила и нормативи /СПН/ към ОУП и ПУП.

Чл. 13. Проектите за нови сгради следва да се съобразяват с непосредствената им градоустройствената среда и изискванията на тази наредба, с оглед постигането на единство на архитектурно-силуетното решение по улици, квартали и в града като цяло.

Чл. 14. Цветовото фасадно оформяне на сградите се предвижда в цветовете гами съгласно Приложение №1 към тази наредба.

Чл. 15. Изграждането на общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура и техните отклонения се извършва планово или по инициатива на заинтересовани лица, при спазване на техническите изисквания, посочени в Приложение 2 към настоящата наредба.

Чл. 16. Техническите изисквания и правила за огради са посочени в Приложение №3 към настоящата наредба.

ГЛАВА ТРЕТА

КОНТРОЛ

Чл. 17. (1) Контролът по спазването на разпоредбите на тази наредба се осъществява по реда на Закона за устройство на територията от Главния архитект или определените от него длъжностни лица от общинската администрация.

(2) Длъжностните лица по ал.1 имат право да извършват проверки и да санкционират въз основа на определените в тази наредба норми.

(3) При извършването на проверки лицата по ал. 2 имат право:

1. на свободен достъп;
2. да изискват необходимите документи, във връзка с осъществявания от тях контрол;
3. да привличат експерти в съответната област, когато проверката е особено сложна и изисква специални знания;

Чл. 18. За нарушения на тази наредба на виновните физически лица се налага глоба в размер на 500 лева, а на едноличните търговци или юридическите лица – имуществена санкция в размер на 1000 лева.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Градска среда“ е система от градски пространства и елементите в тях, която създава уникален и разпознаваем облик, характерен за града.
2. „Градско пространство“ е обособена част от града – улица, площад, градина, пространство между сгради, постройки, съоръжения, алеи, улици и др., заедно с ограждащите ги фасади и други елементи, което има единно визуално въздействие, характерен облик, историческо или традиционно установено значение за града.
3. „Градски дизайн“ е комплексно оформяне и обзавеждане на градските пространства в съчетание с външния вид на обкръжаващите ги сгради и постройки.
4. „Характерно въздействие“ е съвкупност от елементи на градския дизайн, които имат интегрираща роля за уникалния и характерен облик на града и обвързват околното пространство в един ансамбъл, имащ роля на символ на града.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. (1) Започнатите производства по съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, които не са приключили до влизането в сила на тази наредбата с издаване на акт за одобряването им от компетентния орган, се довършват по досегашния ред.

(2) За започнато производство по одобряване на инвестиционен проект и издаване на разрешение за строеж се счита датата на внасяне на инвестиционния проект за съгласуване или одобряването му от компетентния орган. За започнато производство се счита и наличието на съгласуван от компетентния орган идеен инвестиционен проект.

§ 3. Тази наредба се издава на основание чл. 13а от Закона за устройство на територията.

§ 4. Указания по тълкуването и прилагането на наредбата се дават от Главния архитект на Община Девня.

§ 5. Настоящата наредба е приета с Решение № 501 по Протокол № 48/31.01.2023 г. на Об С – Девня.

Приложение №1 към чл.14

ЦВЕТОВОТО ФАСАДНО ОФОРМЯНЕ НА СГРАДИТЕ В ЖИЛИЩНИ КОМПЛЕКСИ, В ТОВА ЧИСЛО ЦВЕТОВОТО ОФОРМЛЕНИЕ НА НОМЕР И ЛОГО

ЦВЕТОВО РЕШЕНИЕ НА САНИРАНИТЕ СГРАДИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГР. ДЕВНЯ

ОТЛИЧИТЕЛЕН ЗНАК НА КВАРТАЛА
С НОМЕР НА САНИРАНАТА СГРАДА

КВ. „ДЕВНЯ“



КВ. „ПОВЕЛЯНОВО“



КВ. „ХИМИК“



05



01

Приложение №2 към чл. 15

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ СЪГЛАСУВАНОСТ ПРИ ПОЛАГАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ПОДЗЕМНИ УЛИЧНИ МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ И КООРДИНИРАНЕ ПОДЗЕМНОТО С НАДЗЕМНОТО УЛИЧНО СТРОИТЕЛСТВО ПРИ ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБЕКТИ НА ОБЩИТЕ МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА И ПРИСЪЕДИНИТЕЛНИТЕ ПРОВОДИ ЗА

СТРОЕЖИТЕ

1. Операторите, предприятията и експлоатационните дружества се задължават да изграждат своите мрежи при съобразяване на заявените техни инвестиционни намерения със строителната програмата на общината за текущата година и в съответствие с одобрените трасета и схеми.

2. При изграждане, подмяна и поддръжка на елементите от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура от операторите, предприятията и експлоатационните дружества, задължително се изпълняват необходимите елементи, осигуряващи възможност за присъединяване на сградите отклонения.

3. При възникване на авария и необходимост от незабавното ѝ отстраняване експлоатационното дружество уведомява:

а. Писмено Кмета на общината - в рамките на работното време от 08,30 до 17,00 часа всеки работен ден.

б. По телефона при дежурния в Общината – в почивни и празнични дни и извън работното време.

4. При извършване на аварийни ремонти на съществуващи мрежи и съоръжения, както и на техни отклонения от експлоатационните дружества, при което се извършва прокопаване в терени общинска собственост, строителството може да започне само след писмено уведомяване на Общината. Срокът за възстановяване не може да бъде по-дълъг от 5 календарни дни от констатиране на аварията. В случаите, когато е обективно невъзможно възстановяването на последиците от аварията да бъде завършено в кратък срок (повече от един ден), експлоатационните дружества са длъжни да осигурят за срока на ремонта безопасна проходимост за гражданите и превозните средства и сигнализиране на участъка.

Приложение №3 към чл.16

ТЕХНИЧЕСКИ КРИТЕРИИ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ОГРАДИ, НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД ДЕВНЯ

1. Урегулираните поземлени имоти, които не са отредени за комплексно жилищно застрояване могат да се оградят с огради при спазване на общите изисквания на чл.48 от ЗУТ, при следните условия:

1.1. Не се допуска изграждане на огради с плътна част повече от 0,60 м. към улица, освен в случаите когато това се изисква за постигане на архитектурно единство по ЗКН.

1.2. Разрешава се изграждане на огради с плътна част повече от 0,60 м само по вътрешните дворищно-регулационни граници между УПИ.

1.3. Разрешава се изграждането на плътни огради с височина на плътната част до 2,20 м при съобразяване с общия характер на средата, въз основа на индивидуален проект, приет от ОЕСУТ.

2. Ажурните огради следва да не противоречат на императивните разпоредби на Закона за културното наследство.

3. Ажурната част от оградата може да бъде изградена от:

- леки дървени решетки
- декоративни метални пана
- зелена растителност (жива ограда), височината, на която следва да се поддържа до 1,20м измерено от нивото на по-високият прилежащ терен

4. Оградите следва да отговарят на изискванията на чл.169 от ЗУТ като изборът на цветово и фасадно решение на същите следва да осигурява архитектурно единство на средата.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
9. Сключване на договор със здравен мениджър на здравните кабинети към училища и детски градини.“Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ЕООД и „Диагностично-консултативен център 1 Девня“ЕООД.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с дванадесет гласа „за“, „против“ - няма и „въздържали се“- един глас, на основание чл. 13, ал. 1, т. 1, чл. 16 и чл. 17, т. 16 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел, както и на основание чл. 9б, ал. 1 и 8 от Учредителният акт на “ДКЦ 1 Девня” ЕООД и чл. 9б, ал. 1 и 8 от Учредителният акт на «МБАЛ-Девня» ЕООД, Общински съвет Девня, като едноличен собственик на капитала на дружеството, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 502

1. Общински съвет – Девня назначава д-р Красен Колев Матев за здравен мениджър на:
 - 1.1. Здравните кабинети към училища и детски градини на територията на общината;
 - 1.2. „Многопрофилна болница за активно лечение Девня” ЕООД, ЕИК 000092550;
 - 1.3. „Диагностично-консултативен център 1 Девня” ЕООД, ЕИК 103524557.
2. Възлага на Кмета на Община Девня да сключи от името на Община Девня за здравните кабинети на училищата и детските градини, както и в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня” ЕООД, ЕИК 000092550 и „Диагностично-консултативен център 1 Девня” ЕООД, ЕИК 103524557 договор с назначения здравен мениджър на дружеството, с размер на месечно възнаграждение от 600 лева (шестстотин лева).

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 5.....
10. Отчет за изпълнение на Решенията на Общинския съвет – Девня за периода 01.07.2022 г. – 31.12.2022 г.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 7 от ЗМСМА
, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 503

Приема Отчета за изпълнението на приетите от Общински съвет решения за периода 01.07.2022 г. – 31.12.2022 г.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 5.....
11. Издаване на запис на заповед от Община Девня в полза на ДФ“Земеделие“ - Разплащателна агенция, обезпечаващ авансово плащане за изпълнение на дейности по мярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ от МИГ Девня – Аксаково.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 28, ал.1 т.6 от Наредба №1/22.01.2016г. за прилагане на подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ и Споразумение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №РД 50-185/29.11.2016 г., сключено между Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., Управляващия орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г., Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. от една страна и МИГ „Девня – Аксаково“ от друга, за изпълнение на Стратегия за Водено от общностите местно развитие, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 504

1. Упълномощава Кмета на община Девня да подпише Запис на заповед, без протест и без разности, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на 49 622,00 лева (четиридесет и девет хиляди и шестотин двадесет и два лева) за обезпечаване на 50 % от заявления размер на авансовото плащане за 2023 година, съгласно Споразумение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №РД 50-185 от 29.11.2016 г. за изпълнение на стратегия за Водено от общностите местно развитие по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г, сключено между Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., Управляващия орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г., Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., от една страна и МИГ „Девня - Аксаково“ от друга.

2. Възлага на кмета на община Девня да подготви необходимите документи свързани с получаване на авансовото плащане по Споразумение за предоставяне на безвъзмездна

финансова помощ №РД 50-185 от 29.11.2016 г., сключено между Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., Управляващия орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020г., Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. от една страна и СНЦ „МИГ Девня - Аксаково“ от друга и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
12. Покана за Общо събрание и дневен ред за заседание на извънредно общо събрание на акционерите на Многопрофилна болница за активно лечение „Света Анна – Варна“ АД.

С явно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с дванадесет гласа „за“, „против“ – един глас и „въздържали се“ – няма, на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, чл.33, чл.39 от Наредба за реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 505

Упълномощава Донка Георгиева Йорданова – Заместник - кмет на Община Девня да представлява Община Девня в Общото събрание на акционерите на Многопрофилна болница за активно лечение „Света Анна – Варна“ АД, насрочено за 8.02.2023 г. от 11:00 часа и при липса на кворум, на основание чл. 227 от ТЗ, общото събрание ще се проведе на 23.02.2023 г. от 11.00 ч. в заседателната зала на управлението на болницата, гр.Варна, бул.“Цар Освободител“ 100, с правата да гласува, както намери за добре с оглед максималната защита на интересите на Община Девня, като акционер в „Многопрофилна болница за активно лечение „Света Анна – Варна“ АД, по предложения дневен ред, както следва:

1. Приемане на вътрешни правила за одобряване, актуализиране и отчитане на бизнес програмата на МБАЛ „Света Анна-Варна“ АД;

2. Одобряване на Бизнес програма на МБАЛ „Света Анна-Варна“ АД, за периода 2022-2024 г.;

3. Приемане на решение за одобряване на Решението на съвета на директорите на МБАЛ „Света Анна-Варна“ АД, прието на заседанието му по т. 1 от дневния ред по Протокол № 31/22.12.2022 г. за сключването на договор за кредит с „ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА“ АД ЕИК 831447150;

4. Разни.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
13. Изменение на Решение № 528 по Протокол № 42 от 30.10.2018 г. на Общински съвет – Девня.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Девня, като едноличен собственик на капитала на „МБАЛ – Девня“ ЕООД, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 506

1. Изменя Решение № 528 от 30.10.2018г. по протокол № 42, като в т. I.1., ред 1 от същото вместо “Намалява капитала на „МБАЛ Девня“ ЕООД от 2 227 524 лева на 1 867 524 лева” следва да се чете “Намалява капитала на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ ЕООД от 2 277 524 лева на 1 917 524 лева”.
2. Изменя Решение № 528 от 30.10.2018г. по протокол № 42, като в т. II, ред 1 от същото вместо “Увеличава капитала на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ ЕООД от 1 867 524 лева на 2 227 524 лева чрез увеличаване броя на дяловете от 186 752 дяла по 10 лева всеки от тях на 227 752 дяла по 10 лева всеки от тях” следва да се чете “Увеличава капитала на „МБАЛ Девня“ ЕООД от 1 917 524 лева на 2 277 524 лева чрез увеличаване броя на дяловете с номинална стойност 10 лева от 191 752 дяла по 10 лева всеки от тях на 227 752 дяла по 10 лева всеки от тях”.
3. Приема изменение в чл. 5, ал. 1 от Учредителния акт на дружеството, съобразно взетото Решение № 528 от 30.10.2018г. по протокол № 42, както и съобразно и решенията по т.1 и т. 2 по-горе за коригиране на технически грешки в изписването на размера на капитала, като след изменението чл. 5 има следното съдържание:
„Чл. 5. (1) Капиталът на дружеството се изменя в следния смисъл:
 1. Намалява капитала на „МБДПЛР – Девня“ ЕООД от 813 971 лв. на 266 282 лв.
 2. Увеличава капитала на дружеството от 266 282 лв. на 2 277 524 лв. чрез увеличаване броя на дяловете от 81 390 дяла по 10 лв. всеки от тях на 227 752 дяла по 10 лв. всеки един от тях.
 3. Увеличението на капитала на дружеството е в резултат на включването на следните ДМА:
 - недвижим имот, находящ се в гр. Девня, кв. „Река Девня“, ул. „Петрича“ № 10а, и представляващ болнична сграда на 4 етажа и сутерен с изключение на частта от първия етаж; гараж с две гаражни клетки на обща стойност 1 982 547,26 лв.

(един милион деветстотин осемдесет и две хиляди петстотин четиридесет и седем лева и двадесет и шест ст.);

- приемно-консултативно отделение с обща площ 216 кв.м., състоящо се от: чакалня; приемен кабинет; 2бр. преддверие, 2бр. помещение за събличане; 2бр. санитарни възли; 2бр. помещения за душ; 2бр. помещения за склад; 2бр. помещения за обличане; помещение склад за дрехи; помещение за съхранение на барабани и коридор на обща стойност 1 400 лв.;

- движими вещи – технически съоръжения и машини – сестринска повиквателна уредба 1бр. (на стойност 9 635,19 лв.) и котли за парно 1бр. (на стойност 17 660,27 лв.) на обща стойност 27 295,46 лв.

4. (нов - с Решение № 528, т.І.1 по Протокол № 42/31.10.2018г. от заседание на Общински съвет – гр. Девня) Намалява капитала на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ ЕООД от **2 277 524 лева на 1 917 524 лева**, а именно с 360 000 лева, представляващи стойността на внесен като непарична вноска в капитала на дружеството недвижим имот, находящ се в гр. Девня, кв. „Река Девня“, ул. „Петрича“ № 10, и представляващ само сутерен, първи и втори етаж от болнична сграда на на 4 етажа и сутерен с изключение на частта от първия етаж; гараж с две гаражни клетки, с обща площ на 1 952 кв.м. РЗП, по причина преминаване на недвижимия имот в собственост на Община Девня по реда на чл. 51б, ал. 4 от ЗОП, като намаляването се извършва чрез намаляване стойността на дела на Община Девня, едновременно с увеличаването на капитала по реда на чл. 203, ал. 3 от ТЗ.

5. (нов - с Решение № 528, т. II по Протокол № 42/31.10.2018г. от заседание на Общински съвет – гр. Девня) Увеличава капитала на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ ЕООД от 1 917 524 лева на 2 277 524 лева чрез увеличаване броя на дяловете с номинална стойност 10 лева от 191 752 дяла по 10 лева всеки от тях на 227 752 дяла по 10 лева всеки от тях, като увеличаването на капитала е извършено чрез внасяне по сметката на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ ЕООД на парична вноска в капитала в размер на 360 000 лева и увеличаване на дела на Община Девня.

6. (предишна т.4) (изм. - с Решение № 506 т. 13 по Протокол № 48/31.01.2023г. от заседание на Общински съвет – гр. Девня) **Капиталът на дружеството е 2 277 524 лв. Капиталът е разделен на 227 752 дружествени дяла по 10 лева всеки от тях и един дружествен дял по 4 лева.**

4. Възлага на Управителя на „Многопрофилна болница за активно лечение – Девня“ ЕООД и го задължава да изпълни необходимите действия за вписване на настъпилите обстоятелства по Решение № 528 от 30.10.2018г. по протокол № 42 в Търговския регистър.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
14. Ползване на месечните отчисления по Наредба № 7 от 19.12.2013 г за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл. 21 ал. 1 т.23 от ЗМСМА и 14, ал.1 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 507

Дава съгласие Кметът на Община Девня да предприеме необходимите действия за ползване на част от натрупаните в Регионалната инспекция по околна среда и води – Варна средства от отчисления за разходи, извършени за закриване, техническа рекултивация, следексплоатационни грижи и контрол на Депо за твърди битови отпадъци, съгласно чл.14 ал.1 от горещитираната наредба в размер до 66 000 лв.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)
Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)
(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
15. Утвърждаване разходите за командировки на Кмета на община Девня за IV –то тримесечие на 2022 г.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната и чл. 21, ал. 1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 508

Утвърждава разходите за командировки на Кмета на Община Девня за IV – то тримесечие на 2022 г. в размер на 518,74 лв.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
16. Приемане на Въпросник за самооценка на СФУК за 2022 г. и Доклад за състоянието на СФУК за 2022 г. на „ДКЦ 1 Девня“ ЕООД, „МБАЛ Девня“ ЕООД, „Обществено хранене Девня“ ЕООД и „Девня Ресайклинг Груп“ ЕАД;

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за“, „против“ и „въздържали се“ - няма, на основание чл. 21, ал. 1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 3, ал.3 и чл. 9, ал.6 от Наредба за формата, съдържанието, сроковете, реда и начина за представяне на информация по чл. 8, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 509

1. Приема Въпросник за самооценка на СФУК за 2022г. и Доклад за състоянието на СФУК за 2022 г. на „ДКЦ 1 Девня“ ЕООД.
2. Приема Въпросник за самооценка на СФУК за 2022г. и Доклад за състоянието на СФУК за 2022 г. на „МБАЛ Девня“ ЕООД.
3. Приема Въпросник за самооценка на СФУК за 2022г. и Доклад за състоянието на СФУК за 2022 г. на „Обществено хранене Девня“ ЕООД.
4. Приема Въпросник за самооценка на СФУК за 2022г. и Доклад за състоянието на СФУК за 2022 г. на „Девня Ресайклинг Груп“ ЕАД.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

ДНЕВЕН РЕД

- 1.....
- 2.....
- 3.....
17. Утвърждаване възнаграждение на Кмета на кметство Кипра.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл. 21, ал. 1, т. 5 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие

РЕШЕНИЕ № 510

1. Определя размера на възнаграждението на Кмета на Кметство Кипра, както следва:

<i>Име, презиме и фамилия</i>	<i>длъжност</i>	<i>ОМЗ</i>
Милена Стойчева Гагова	Кмет на Кметство Кипра	1330,00 лв.

2. Към основното месечно възнаграждение, определено в т. 1, се начислява допълнително месечно възнаграждение за трудов стаж и професионален опит съгласно действащата нормативна уредба.
3. От начислените възнаграждения по т. 1 и т. 2 се правят удръжки за сметка на осигурените лица за осигурителни вноски по Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравно осигуряване, за данък съгласно Закона за данъците върху доходите на физическите лица, за други удръжки, определени със закон.
4. Възлага на Кмета на Община Девня изпълнението на настоящото решение.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
18. Определяне индивидуални месечни възнаграждения на служители на „Девня Ресайклинг Груп” ЕАД.

С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с дванадесет гласа „за”, „против” - няма и „въздържали се”- един глас, на основание чл. 21 ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 16 от Наредбата за реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел, Общински съвет Девня прие

Р Е Ш Е Н И Е № 511

1. Определя индивидуални нетни възнаграждения на членовете на Съвета на директорите в размер на 600 /шестстотин/ лева месечно, считано от 01.02.2023г.
2. Определя индивидуално нетно възнаграждение на Изпълнителния директор в размер на 1100 /хиляда и сто/ лева месечно, считано от 01.02.2023г.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1.....
- 2.....
- 3.....
19. Отпускане на еднократни финансови помощи на граждани на Община Девня.

*С поименно гласуване от 13 общински съветници присъстват 13, от тях с
тринадесет гласа „за”, „против” и „въздържали се”- няма, на основание чл.21,
ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Девня прие*

Р Е Ш Е Н И Е № 512

1. Отпуска еднократна финансова помощ на **В. М. Н.**, живуща в гр. Девня, в размер на **350.00 лв.** необходима за лечение.

2. Отпуска еднократна финансова помощ на **П. Ив. Т.**, живуща в гр. Девня, в размер на **350,00 лв.** необходима за лечение.

3. Отпуска еднократна финансова помощ на **Д. Л. К.**, живущ в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.

4. Отказва да отпусне еднократна финансова помощ на **Ж. Л. Д.**, живущ в гр. Девня, на основание визирано в чл. 8, т.8 от Правилника за отпускане на финансова помощ на Община Девня.

5. Отпуска еднократна финансова помощ на **Н. Ат. Н.**, живущ в гр. Девня, в размер на **100,00 лв.** необходима за лечение.

6. Отпуска еднократна финансова помощ на **Я. М. Ст.**, живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.

7. Отказва да отпусне еднократна финансова помощ на **Ст. Й. К.**, живуща в гр. Девня, на основание визирано в чл. 7, ал.2, т.5 от Правилника за отпускане на финансова помощ на Община Девня.

8. Отпуска еднократна финансова помощ на **Й. К. Ан.**, живущ в гр. Девня, в размер на **300,00 лв.** необходима за лечение.

9. Отпуска еднократна финансова помощ на **Р. Д. Т.**, живущ в общ. Девня, в размер на **200,00 лв.** необходима за лечение.

10. Отпуска еднократна финансова помощ на **Г. Д. Т.**, живущ в общ. Девня, в размер на **200,00 лв.** необходима за лечение.

11. Отпуска еднократна финансова помощ на **А. Ахм. Исм.**, живуща в гр. Девня, в размер на **500,00 лв.** необходима за лечение.

12. Отпуска еднократна финансова помощ на **В. Г. Сим.**, живущ в гр. Девня, в размер на **300,00 лв.** необходима за лечение.

ВЛАДИМИР НЕНКОВ (п)

Председател Об С Девня

ПРОТОКОЛИСТ: (п)

(Росица Димитрова)