

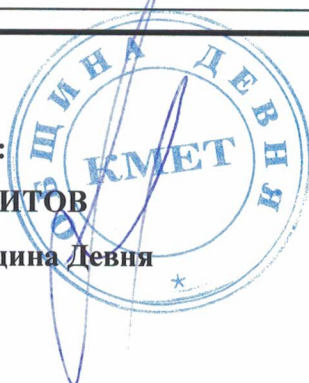
ОБЩИНА ДЕВНЯ

Гр. Девня 9162, кв. „Река Девня“, бул. „Съединение“ № 78,
КМЕТ: 0519 470 11; Факс: 0519 470 12, E-mail: kmet@devnia.bg

УТВЪРДИЛ:

СВИЛЕН ШИТОВ

Кмет на Община Девня



ОТЧЕТ

за дейността на Община Девня

по Закона за достъп до обществена информация за 2016 г.

През 2016 г. в Община Девня са постъпили 11 (единадесет) заявления за достъп до обществена информация, от които 4 (четири) са подадени чрез деловодството на общината, 5 (пет) са постъпили по електронен път и 2 (две) по пощата.

Достъп до обществена информация се предоставя въз основа на писмено заявление за достъп до информация или устно запитване, чрез:

- Центъра за информация и обслужване на гражданите;
- С писмо;
- На e-mail kmet@devnia.bg.

Всички постъпили заявления за ДООИ са заведени в деловодната система на общината. Процедурата по тяхното произнасяне е изпълнена в срок, съгласно ЗДООИ и Вътрешните правила за предоставяне на достъп до обществена информация в Община Девня, като заявителите писмено са уведомени в законоустановения срок относно решението за достъп до обществена информация.

№	Дейности	Брой
1.	Постъпили заявления за ДООИ	11
	➤ От граждани на РБ	4
	➤ От чужденци	0
	➤ От журналисти	1
	➤ От фирми	3
	➤ От НПО	3
2.	Заявления за ДООИ оставени без разглеждане	0

3.	Постъпили заявления за ДОО по начин на поискване през 2016 г.	
	➤ Писмени	6
	➤ Устни	0
	➤ Електронни	5
4.	Постъпили заявления за ДОО по вид на информацията през 2016 г.	
	➤ Официална информация	0
	➤ Служебна информация	11
5.	Постъпили заявления за ДОО през 2016 г. по теми на исканата информация	
	➤ Упражняване на права и законови интереси	1
	➤ Отчетност на институцията	0
	➤ Процес на вземане на решение	4
	➤ Изразходване на публични средства	0
	➤ Контролна дейност на администрацията	1
	➤ Предотвратяване или разкриване на корупция или нередности	0
	➤ Проекти на нормативни актове	2
	➤ Други теми	3
6.	Разглеждане на заявления и предоставяне на ДОО през 2016 г.	
	➤ Предоставяне на свободен достъп	8
	➤ Предоставяне на частичен достъп	2
	➤ Предоставяне на ДОО при наличие на надделяващ обществен интерес	0
	➤ Препращане на заявлението, когато органа не разполага с исканата обществена информация	0
	➤ Отказ за предоставяне на ДОО	1
7.	Заявления, оставени без разглеждане	0
8.	Заявления по които е удължаван срока за предоставяне	1
9.	Жалби през 2016 г. за решения и откази от предоставяне на информация	0
10.	Установени нарушения на длъжностни лица по ЗДОО през 2016 г.	0
11.	Отказ на заявителя от предоставения му достъп	0

Достъпът до обществена информация е безплатен. Разходите по предоставяне на обществена информация се заплащат по нормативи, определени от Министъра на финансите със Заповед ЗМФ № 1472 от 29 ноември 2011 г. Заплащането на дължимите разходи се извършва:

- В брой в касата на Центъра за информация и обслужване на граждани
- По банков път по сметката на общината

Във връзка с изискванията на ЗДОИ на официалният сайт на общината в рубрика „Достъп до информация“ са публикувани, следните документи:

- Информация за наименованието, адреса, ел. поща, телефон и работно време на звеното отговарящо за приемане на заявления за предоставяне на достъп до обществена информация, нормативите за разходите по предоставяне и образец на заявление за предоставяне на информация
- Вътрешните правила за предоставяне на достъп до обществена информация в Община Девня
- Списък на категориите информация за дейността на общинска администрация – Девня
- Списък на категориите информация, подлежаща на квалификация

На основание чл. 15г от ЗДОИ Община Девня има създаден профил в Портала за отворени данни, съдържащ следната информация:

- Регистър на заверените технически паспорти на сгради за 2014, 2015, 2016 и 2017г.
- Регистър на издадените разрешителни за строеж за 2017г.
- Регистър на въведените в експлоатация строежи на територията на Община Девня за 2013, 2014, 2015, 2016 и 2017г.
- Регистър на актовете за одобряване на ПУП за 2017г.
- Регистър на общинската собственост
- Разписание на автобусни линии
- Бюджет 2017 г.

Настоящия отчет е изготвен на основание чл. 15, ал. 2 от ЗДОИ.

Изготвил:


Елка Драгулева, секретар на Община Девня